

Vloga za prijavo začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba

Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
1.0	21. 08. 2023	MDP	Vzpostavitev dokumenta

Kazalo vsebine

1. Uvod	5
2. Navodila za izpolnjevanje vloge za prijavo začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba	6
2.1 Prijava v portal SPOT	6
2.2 Izbira podjetja	7
2.3 Izbira postopka	8
2.4 Nova vloga	9
2.4.1 Prvi korak: Izbira prejemnika	9
2.4.2 Drugi korak: Podatki o investitorju/pooblaščenцу in izbor podatkov v vlogi	9
2.4.3 Tretji korak: Podpisovanje vloge	11
2.4.4 Četrti korak: Oddaja vloge	13
2.4.5 Peti korak: Zaključeno	14
2.5 Dopolnitev vloge	15
2.6 Umik vloge	17
3. Spremljanje statusa vloge	18

Kazalo slik

Slika 1: Prijava v portal SPOT.....	6
Slika 2: Delo s poslovnim subjektom.....	7
Slika 3: Izbira postopka	8
Slika 4: Izbira prejemnika/občine.....	9
Slika 5: Osnovni podatki o investitorju/pooblaščenču	9
Slika 6: osnovni podatki o gradnji in vpis podatkov o objektu	10
Slika 7: Izpis/predogled vloge	11
Slika 8: Podpis v SI-PASS.....	12
Slika 10: Prenos celotne vloge in oddaja.....	13
Slika 11: Zaključek	14
Slika 12: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih	15
Slika 13: Namizje podjetja – Podatki o vlogi	15
Slika 14: Obrazec »dopolnitev vloge«	16
Slika 15: Namizje podjetja – Podatki o vlogi	17
Slika 16: Umik vloge.....	17
Slika 17: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog.....	18

1. Uvod

V septembru 2023 je bil na portalu SPOT vzpostavljen elektronski postopek za prijavo začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba.

Pravna podlaga:

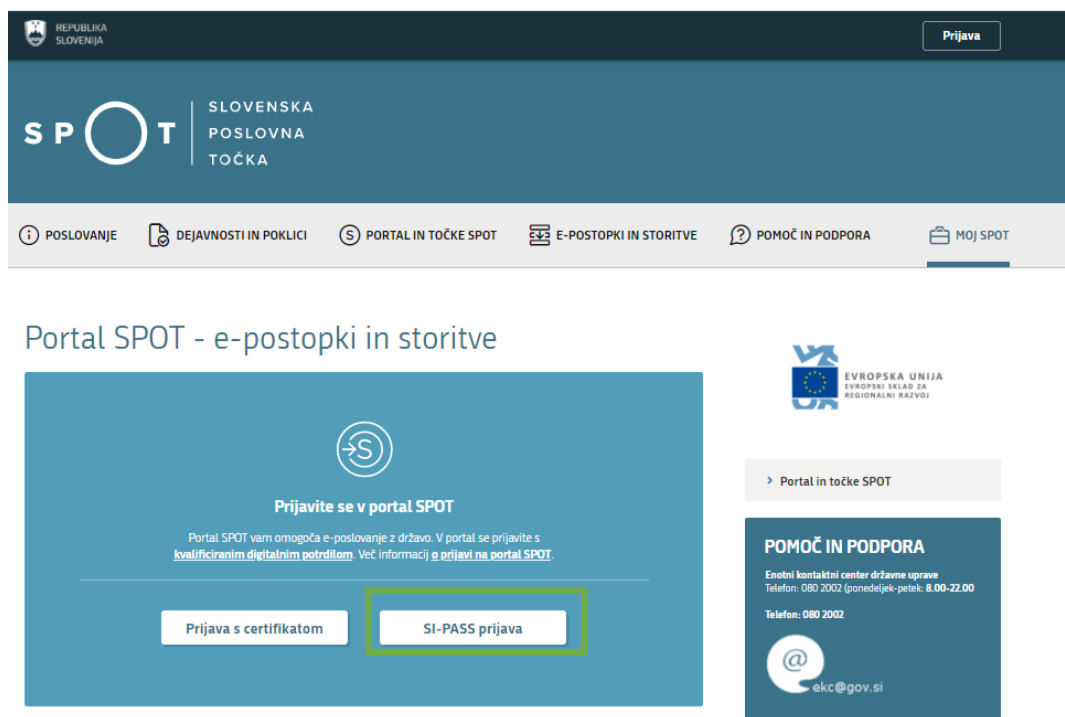
- [Zakon o urejanju prostora \(ZUreP-3\)](#)
- [Zakon o urejanju prostora](#)
- [Uredba o razvrščanju objektov](#)
- [Pravilnik o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov](#)

Postopek je namenjen domačim poslovnim subjektom. Vlogo lahko oddate elektronsko preko portala SPOT (vlogo lahko oddate le za določene občine) ali fizično pri posamezni občini.

2. Navodila za izpolnjevanje vloge za prijavo začetka gradnje začasnega skladišnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba

2.1 Prijava v portal SPOT

Pred pričetkom izpolnjevanja vloge se je najprej potrebno prijaviti v portal SPOT na naslovu – <https://spot.gov.si/>.



Slika 1: Prijava v portal SPOT

Svetujemo vam, da se prijavite prek prijave SI-PASS, saj bo ta prijava postala kmalu obvezna. Navodila za registracijo so dostopna [tukaj](#).

2.2 Izbira podjetja

Po uspešni prijavi v portal SPOT je potrebno izbrati poslovni subjekt za katerega oddajate vlogo. Če je ta subjekt samostojni podjetnik se v polje »Vpišite davčno številko s.p.« vpiše davčna številka subjekta. Če pa gre za ostale poslovne subjekte, pa se v polje »Vpišite 10 mestno matično številko« vpiše matična številka poslovnega subjekta. Izbiri zavezanca se lahko opravi tudi s klikom na davčne številke v razdelku »Zadnja uspešna iskanja« ali »Pooblastila«. Uporabnik portala lahko izbere le poslovni subjekt pri katerem je v Poslovnem registru Slovenije (PRS) registriran kot odgovorna oseba. Če bo vloge oddajal uporabnik, ki ni odgovorna oseba, si mora urediti pooblastilo. Navodila za izvedbo postopka pooblaščenja so na voljo na tej [spletni strani](#).

Delo s poslovnim subjektom

Postopke lahko opravljate za subjekte, pri katerih ste registrirani kot **odgovorna oseba** ali pa ste za delo s subjektom **pooblaščen**.

Vpišite davčno številko s.p. ?

ISČI

Že imate s.p.? Vaša davčna številka je

Vpišite 10-mestno matično številko ?

ISČI

Vpišite SPOT številko ?

ISČI

Zadnja uspešna iskanja

Pooblastila



matična št. /
davčna št. /
SPOT št. reg.

poslovni subjekt / postopek



MŠ [7301069000](#)

CSD Ljubljana



MŠ [5554195000](#)

Podjetje



MŠ [5000823000](#)

Podjetje

Slika 2: Delo s poslovnim subjektom

2.3 Izbira postopka

Med postopki za izbrano podjetje v kategoriji OBČINE izberete postopek »Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja«.

OBČINE

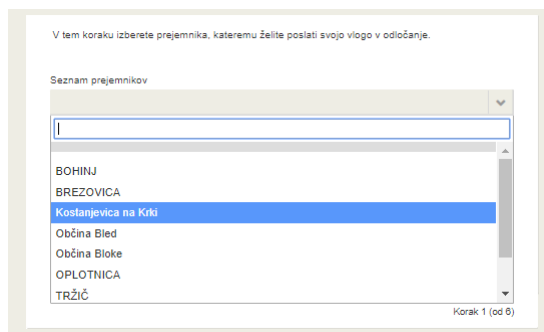
- **Prijava obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije**
Portal omogoča prijavo obratovalnega časa in izrednega obratovalnega časa. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ**
Portal omogoča oddajo vloge za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev potrdila o predkupni pravici**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev potrdila o predkupni pravici. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Dovoljenje za zaporo ceste**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za popolno, polovično ali delno zaporo prometne površine zaradi izvajanja del na njej. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev soglasja občine, lastnice zemljišča ob prireditvi**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo soglasja občine, lastnice zemljišča ob prireditvi. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev odločbe o komunalnem prispevku**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo odločbe o komunalnem prispevku. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev mnenja na izdelano projektno dokumentacijo za gradnjo v varovanem pasu prometne površine**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo mnenja na izdelano projektno dokumentacijo za gradnjo v varovanem pasu prometne površine. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Izdaja lokacijske informacije**
Portal omogoča pridobitev lokacijske informacije o zemljišču. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja**
Portal omogoča pridobitev mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Prodaja, nakup, menjava in najem zemljišč/a v lasti občine**
Portal omogoča oddajo zahtevka za prodajo, nakup, menjavo in najem zemljišč/a v lasti občine. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Ustanovitev služnostne pravice na nepremičnini v lasti občine**
Portal omogoča oddajo zahtevka za ustanovitev služnostne pravice na nepremičnini v lasti občine. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba**
Portal omogoča prijavo začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba (Priloga 13C). Vlogo lahko oddate le za določene občine.

Slika 3: Izbira postopka

2.4 Nova vloga

2.4.1 Prvi korak: Izbira prejemnika

Iz seznama prejemnikov izberite občino, kateri želite poslati vlogo.



V tem koraku izberete prejemnika, kateremu želite poslati svojo vlogo v odločanje.

Seznam prejemnikov

BOHINJ
BREZOVICA
Kostanjevica na Krki
Občina Bled
Občina Bloke
OPLOTNICA
TRŽIČ

Korak 1 (od 8)

Slika 4: Izbira prejemnika/občine

2.4.2 Drugi korak: Podatki o investitorju/pooblaščenču in izbor podatkov v vlogi

V tem koraku so najprej vidni podatki podjetja (pravne osebe), ki je trenutni lastnik nepremičnine in nepremičnino prodaja oziroma podarja, ki se prepišejo iz PRS, ter vaši osebni podatki – kot kontaktni podatki, ki se prepišejo iz prijavnega sistema SI-PASS.

Vlagatelj

Ime *	Primek *
Jure	Prošt
Ulica in hišna številka *	Poštna številka in pošta *
Telefonska številka	Elektronski naslov
	jure.prost22@gmail.com

Zastopnik / pooblaščenec podjetja

Ime podjetja	
Prošt Test, s sklepom d.o.o.	
Ulica in hišna številka	Poštna številka in pošta
	1000 Ljubljana

Slika 5: Osnovni podatki o investitorju/pooblaščenču

Vpišite podatke o gradnji, katastrsko občino, odmik od sosednjih zemljišč in pripnite grafični oziroma tekstualni prikaz novega objekta (načrt, tloris) in ostale priloge, ki bodo pomagale organu pri vodenju postopka. Po vpisu podatkov se pomaknete na gumb Podpisovanje vloge. Priporočamo da pred podpisovanjem vlogo shranite.

Podatki o gradnji

Naziv gradnje *

Zunanje mere na stiku z zemljiščem *

Bruto tlorisna površina *

Zemljišča za gradnjo

Katastrska občina

Številka zemljiške parcele *

Dodaj parcelno številko

Odmiki od sosednjih zemljišč

Katastrska občina

Parcelna št.

Odmik v m (0,0)

Dodaj nov zapis

Priloge

Grafični oziroma tekstualni prikaz začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba (tloris, prerez ipd.) *

Prebrskaj Izberite vašo datoteko

Druge priloge, ki bodo organu pomagale pri vodenju postopka.

Prebrskaj Izberite vašo datoteko

Shrani

Podpisovanje vloge

Korak 2 (od 5)

Slika 6: osnovni podatki o gradnji in vpis podatkov o objektu

2.4.3 Tretji korak: Podpisovanje vloge

Prikaže se vam celoten izpis vloge. Na koncu izpisa imate možnost tiskanja vloge, vračanja na obrazec, kjer lahko popravite vnesene podatke in nadaljevanja v podpisovanje. V postopku podpisovanja se generira mapa (stisnjena mapa v obliki ZIP) v kateri je podpisana PDF vloga, podpisan XML in vsi priloženi dokumenti.

Vlagatelj

Matična številka podjetja 694683000	Davčna številka podjetja 75257793
Naziv podjetja Profit Test, s sklepom d.o.o.	
Naslov podjetja Baragova ulica 005 1000 Ljubljana	
Kdo je investitor gradnje? <input checked="" type="radio"/> vlagatelj	

Investitor

Ime Jure	Primek Profit
Davčna številka 64249760	
Prijava začetka gradnje se nanaša na: <input checked="" type="radio"/> novogradnjo enostavnega objekta, ki je stavba	

Podatki o gradnji

Naziv gradnje Uta	Bruto tlorisna površina 15 m²
Zunanje mere na stiku z zemljiščem 150 x 250	

Zemljišča za gradnjo

Katastrska občina 6 ČEPINCI	Parcelna št. 114/2
Številka zemljiške parcele 1115/2	

Odmiki od sosednjih zemljišč

Katastrska občina 6 ČEPINCI	Parcelna št. 114/2
Odmik v m (0,0) 3	
Katastrska občina /	Parcelna št. /
Odmik v m (0,0) /	

Priloge

Grafični ozirema tekstualni prikaz začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba (tloris, prerez ipd.)

[20230612_130932.jpg.pdf](#)

Druge priloge, ki bodo organu pomagale pri vodenju postopka.

Nezaj na obrazec **Natisni** **Podpiši**

Korak 3 (od 5)

Slika 7: Izpis/predogled vloge

S klikom na gumb »Podpiši« portal uporabnika preusmeri na »SI-PASS«, ki omogoča oblačno podpisovanje. Z vnosom SI-PASS gesla podpišete vlogo.



SI-TRUST
SI-PASS
Storitev za spletno prijavo in e-podpis
Authentication and e-Signature Service

E-podpis dokumenta

Vnesite svoje geslo SI-PASS za e-podpis dokumenta

Vloga.xml ?

Vloga.pdf ?

Geslo

Nazaj Podpiši

Slika 8: Podpis v SI-PASS

Če opazite, da ste naredili kakšno napako, se s klikom na gumb »Nazaj na obrazec« vrnete na obrazec in popravite napake. Po uspešnem podpisu se pomaknete na oddajo vloge.

2.4.4 Četrti korak: Oddaja vloge

V tem koraku si lahko prenesete vlogo ter jo pošljete organu v odločanje. Gumb prenesi je na voljo, ko prenesete vlogo ali označite, da vloge ne želite prenesti.

Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba

[Več o tem](#)

V tem koraku lahko vlogo prenesete na svoj računalnik za lastno evidenco.

S klikom na gumb "Pošlji" bo vaša vloga posredovana izbranemu prejemniku v obravnavo.

! Z oddajo vloge vsebina vloge ne bo več dostopna in vloge ne bo več mogoče prenesti na vaš računalnik. Gumb "Pošlji" bo omogočen, ko vlogo prenesete ali potrdite, da je ne želite prenesti.

Prenesi

Ne želim prenesti vloge

Pošlji

Korak 4 (od 5)

Vaš napredek

1. Izbira prejemnika
 2. Vpis podatkov
 3. Podpisovanje vloge
 4. Oddaja vloge
 5. Zaključeno
- Skrij korake

Številka vloge

5883547000/03-351-24-3/2023

Slika 9: Prenos celotne vloge in oddaja

2.4.5 Peti korak: Zaključeno

Portal vloga odda pristojnemu organu v obravnavo. Uporabniku se izpišejo podatki o oddaji vloge in povezava na namizje. Uporabnik dobi na svoj elektronski naslov sporočilo o oddaji vloge.

Spoštovani/-a Jure Prošt,
Vaša vloga je bila uspešno oddana!

Podatki o vlogi

Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba

Oznaka vloge: 5883547000/03-351-24-3/2023

Oddano 21. avgust 2023

Zadnja sprememba:	21.08.2023 10:11:04
Avtor zadnje spremembe:	Jure Prošt
Pristojni organ:	Občine
Prejemnik:	Mestna občina Novo mesto

Kako naprej

Vaša vloga je bila elektronsko poslana izbranemu prejemniku. V naslednjih dneh bo vloga sprejeta in pregledana. Preko e-pošte boste prejeli obvestila ob vsaki spremembi statusa Vaše vloge. Podrobnosti Vaše vloge so na voljo na namizju.

Korak 5 (od 5)

Slika 10: Zaključek

2.5 Dopolnitev vloge

Če vloga ni popolna, vas pristojni organ pozove k dopolnitvi. Vlogo lahko dopolnite elektronsko tako, da v seznamu vlog v postopku izberete vlogo, ki jo želite dopolniti in v sklopu Delo z vlogo izberete »Dopolni«.

Seznam vlog v postopkih

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	Datum brisanja vloge
5883547000/03-351-24-3/2023	Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba	Vloga je bila poslana na registrski organ.	21.08.2023	
5030544000/03-179-7-13/2023	Podaljšanje dovoljenja za prodajo tobaka, tobačnih in povezanih izdelkov	Registrski organ je prejel vlogo.	18.08.2023	
5030544000/03-179-6-16/2023	Pridobitev dovoljenja za prodajo tobaka, tobačnih	Registrski	17.08.2023	

Slika 11: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi : Uporabnik

SPOT številka : 5883547000/03-351-24-3/2023

Postopek : Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba

Status vloge : Vloga je bila poslana na registrski organ.

Zgodovina vloge

Delo z vlogo

- Dopolni
- Prekliči

Slika 12: Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi poseben obrazec, v katerem ima vlagatelj možnost opisati manjkajoče podatke ali priložiti manjkajoče priloge.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Dopolnitev vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za dopolnitev vloge, ki se bo posredoval izbranemu prejemniku. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene izbranemu prejemniku.

Vlagatelj lahko dopolni svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim dopolniti:

Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba

Oznaka vloge: 5883547000/03-351-24-3/2023

Prejemnik: Mestna občina Novo mesto

Datum nastanka: 21. avgust 2023 • Oddano

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.

[Prebrskaj](#) Izberite vašo datoteko

Opomba

Vpišite kratko obrazložitev vaše dopolnitve zgoraj navedene vloge.

Dopis za dopolnitev vloge

[Predogled](#) dopisa v PDF obliki

[Nazaj na namizje](#)

[Naprej](#)

Slika 13: Obrazec »dopolnitev vloge«

2.6 Umik vloge

Preden je vloga rešena portal omogoča vlagatelju, da vlogo umakne. Na strani »Podatki o vlogi« z izbiro aktivnosti »Prekliči« začnemo s postopkom umika vloge.

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi : Uporabnik

SPOT številka : 5883547000/03-351-24-3/2023

Postopek : Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba

Status vloge : Vloga je bila poslana na registrski organ.

Zgodovina vloge

Delo z vlogo

• Dopolni

• Prekliči

Slika 14: Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi popolnoma izpisano vlogo za umik vloge, z vsemi potrebnimi podatki.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Umik vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za umik vloge, ki se bo posredoval izbranemu prejemniku. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene izbranemu prejemniku.

Vlagatelj lahko delno ali v celoti umakne svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe, v času, ko teče pritožbeni rok, in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim umakniti:

Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba

Oznaka vloge: 5883547000/03-351-24-3/2023

Prejemnik: Mestna občina Novo mesto

Datum nastanka: 21. avgust 2023 • Oddano

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.

Prebrskaj

Izberite več datoteko

Dopis za umik vloge

Predogled

dopise v PDF obliki

Nazaj na namizje

Naprej

Slika 15: Umik vloge

3. Spremljanje statusa vloge

Seznam vlog v postopkih

				Drisanja vlog
5883547000/03-351-24-3/2023	Prijava začetka gradnje začasnega skladiščnega objekta ali enostavnega objekta, ki je stavba	Vloga je bila poslana na registrski organ.	21.08.2023	
5030544000/03-179-7-13/2023	Podaljšanje dovoljenja za prodajo tobaka, tobačnih in povezanih izdelkov	Registrski organ je prejel vlogo.	18.08.2023	
5030544000/03-179-6-16/2023	Pridobitev dovoljenja za prodajo tobaka, tobačnih in povezanih izdelkov	Registrski organ je prejel vlogo.	17.08.2023	

Delni seznam oddanih vlog

SPOT številka	Postopek	Status	Datum
5854067000/03-370-1-205/2023	Nepovratne finančne spodbude Eko sklada pravnim osebam za električna vozila	Registrski organ je rešil vlogo.	05.07.2023
5854067000/03-370-1-241/2023	Nepovratne finančne spodbude Eko sklada pravnim osebam za električna vozila	Vloga je bila prekinjena s strani vlagatelja ali registrskega organa.	05.07.2023
5854067000/03-370-1-227/2023	Nepovratne finančne spodbude Eko sklada pravnim osebam za električna vozila	Registrski organ je rešil vlogo.	03.07.2023

Slika 16: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog

Podatki o vlogah, ki so neoddane, oddane ali v reševanju se nahajajo v seznamu vlog v postopkih. Ko je vloga rešena, se prestavi v delni seznam oddanih vlog.