



Navodila za izpolnjevanje vloge za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije preko portala SPOT











Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
1.0	12. 10. 2020	E-občine	Vzpostavitev dokumenta
1.1	18.08.2021	MJU	Ureditev dokumenta
1.2	05. 12. 2022	MJU	Dopolnitev dokumenta





KAZALO VSEBINE

1.	Uvod .		. 4
2.	Navod	lila za izpolnjevanje vloge za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije	. 5
	2.1.	Prijava v portal SPOT	. 5
	2.2.	Izbira podjetja	. 5
	2.3.	Izbira postopka	. 7
	2.4.	Nova vloga	. 7
	a. D	opolnitev vloge	16
	b. U	Imik vloge	18
	2.5.	Spremljanje statusa vloge	19

KAZALO SLIK

Slika 1: Prijava v portal SPOT	5
Slika 2: Delo s poslovnim subjektom	6
Slika 3: Izbira postopka	7
Slika 4: Izbira prejemnika	7
Slika 5: Osnovni podatki o gostinskem obratu	8
Slika 6: Osnovni podatki o gostinskem obratu	8
	9
Slika 7: Podatki o matičnem podjetju	9
Slika 8: Izbira tipa vloge	9
Slika 9: Prijava enkratnega podaljšanja obratovalnega časa	9
Slika 10: Prijava rednega obratovalnega časa	10
Slika 11: Podaljšanje obratovalnega časa	11
Slika 12: Odgovorna oseba prijavitelja	11
Slika 13: Izpis podatkov za plačilo	12
Slika 14: Izpis/predogled vloge	13
	14
Slika 15: Podpis v SI-PASS	14
Slika 16: Prenos celotne vloge in oddaja	14
Slika 17: Zaključek	15
Slika 18: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih	16
Slika 19: Namizje podjetja – Podatki o vlogi	16
	17
Slika 20: Obrazec »dopolnitev vloge«	17
Slika 21: Namizje podjetja – Podatki o vlogi	18
Slika 22: Umik vloge	18
Slika 23: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog	19





1. Uvod

V oktobru 2020 je bil na portalu SPOT vzpostavljen elektronski postopek za oddajo vloge za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije.

Pravna podlaga:

• <u>Pravilnik o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij</u>, na katerih se opravlja gostinska dejavnost

Postopek je namenjen domačim poslovnim subjektom. Postopek je možno izvajati samo preko portala SPOT, ne pa tudi preko portala eugo.gov.si.





2. Navodila za izpolnjevanje vloge za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije

2.1. Prijava v portal SPOT

Pred pričetkom izpolnjevanja vloge se je najprej potrebno prijaviti v portal SPOT na tem naslovu – <u>https://spot.gov.si/</u>.

REPUBLIKA SLOVENIJA					Prijava
\$ P (T SLOVENSKA POSLOVNA TOČKA				
i poslovanje	DEJAVNOSTI IN POKLICI	S PORTAL IN TOČKE SPOT	E-POSTOPKI IN STORITVE	POMOČ IN PODPORA	🗎 МОЈ ЅРОТ
Portal S	POT - e-posto	pki in storitve		EVROPSKA EVROPSKA EVROPSKA EVROPSKA EVROPSKA	unija ad za azvoj
	Prijavi Portal SPOT vam omogoča <u>kvalificiranim digitalnim potr</u>	te se v portal SPOT e-poslovanje z državo. V portal se prij <u>dilom</u> . Več informacij <u>o prijavi na por</u>	avite s <u>al SPOT</u> .	 Portal in točke SPOT POMOČ IN PODPO 	RA
	Prijava s certifikatom	SI-PASS prijat	va	Endoli kontaktin cinter državn Telefon: 080 2002 (ponedeljek-p Telefon: 080 2002	e uprave exterk: 8.00-22.00

Slika 1: Prijava v portal SPOT

Svetujemo vam, da se prijavite prek prijave SI-PASS, saj bo ta prijava postala kmalu obvezna. Navodila za registracijo so dostopna <u>tukaj</u>.

2.2. Izbira podjetja

Po uspešni prijavi v portal SPOT je potrebno izbrati poslovni subjekt za katerega oddajate vlogo. Če je ta subjekt samostojni podjetnik se v polje »Vpišite davčno številko s.p.« vpiše davčna številka subjekta. Če pa gre za ostale poslovne subjekte, pa se v polje »Vpišite 10 mestno matično številko« vpiše matična številka poslovnega subjekta. Izbiro zavezanca se lahko opravi tudi s klikom na davčne številke v razdelku »Zadnja uspešna iskanja« ali »Pooblastila«. Uporabnik portala lahko izbere le poslovni subjekt pri katerem je v Poslovnem registru Slovenije (PRS) registriran kot odgovorna oseba. Če bo vloge oddajal



uporabnik, ki ni odgovorna oseba, si mora urediti pooblastilo. Navodila za izvedbo postopka pooblaščanja so na voljo na tej <u>spletni strani</u>.

Delo s poslovnim subjektom

Postopke lahko opravljate za subjekte, pri katerih ste registrirani kot odgovorna oseba ali pa ste za delo s subjektom pooblaščeni.







2.3. Izbira postopka

Med postopki za izbrano podjetje v kategoriji OBČINE izberete postopek »Prijava obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije«.

OBČINE		
Prijava obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije Portal omogoča prijavo obratovalnega časa in izrednega obratovalnega časa. Vlogo lahko oddate le za določene občine.		
• Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ Portal omogoča oddajo vloge za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ. Vlogo lahko oddate le za določene občine.		
 Pridobitev potrdila o predkupni pravici Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev potrdila o predkupni pravici. Vlogo lahko oddate le za določene občine. 		
 Dovoljenje za zaporo ceste Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za popolno, polovično ali delno zaporo prometne površine zaradi izvajanja del na njej. Vlogo lahko oddate le za določene občine. 		
 Pridobitev soglasja občine, lastnice zemljišča ob prireditvi Portal omogoča oddajo vloge za izdajo soglasja občine, lastnice zemljišča ob prireditvi. Vlogo lahko oddate le za določene občine. 		
 Pridobitev odločbe o komunalnem prispevku Portal omogoča oddajo vloge za izdajo odločbe o komunikalnem prispevku. Vlogo lahko oddate le za določene občine. 		
 Pridobitev mnenja na izdelano projektno dokumentacijo za gradnjo v varovanem pasu prometne površine Portal omogoča oddajo vloge za izdajo mnenja na izdelano projektno dokumentacijo za gradnjo v varovanem pasu prometne površine. Vlogo lahko oddate le za določene občine. 		
 Pridobitev dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom Portal omogoča oddajo vloge za izdajo dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom. Vlogo lahko oddate le za določene občine. 		
Slika 3: Izbira postopka		
2.4. Nova vloga		

1. Korak: Izbira prejemnika

Iz seznama prejemnikov izberite občino, kateri želite poslati vlogo.

V tem koraku izberete prejemnika, kateremu želite poslati svojo vlogo v odločanje.

Seznam prejemnikov	
ŽIROVNICA	~
OBČINA ORMOŽ	
OBČINA SVETI TOMAŽ	
OBČINA TRZIN	
OBČINA VELIKE LAŠČE	
OBČINA ŽALEC	
OPLOTNICA	
POLZELA	
ŽIROVNICA	
	Korak 1 (od 6







2. Korak: Izpolnjevanje obrazca

V prvem delu prvega koraka najprej vnesite podatke o gostinskem obratu (kmetiji), za katero prijavljate obratovalni čas.

Vloga za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata (kmetije)

Osnovni podatki o gostinskem obratu (kmetiji), ki prijavlja obratovalni čas

Vrsta obrata		
gostinski obrati, ki nudijo gostom nastanitev	\sim	
Naziv gostinskega obrata		
Carllo's caffe		
Naslov (poštna številka, naselje, ulica, hišna številka):		
8250 Brežice, Brežice, Pleteršnikova ulica, 4a		

Slika 5: Osnovni podatki o gostinskem obratu



gostinski obrati, ki nudijo gostom nastanitev

gostinski obrati, ki nudijo gostom nastanitev restavracije, gostilne, kavarne in izletniške kmetije slaščičarne, okrepčevalnice, bari, vinotoči in osmice obrati za pripravo in dostavo jedi gostinski obrati v sklopu igralnic in igralnih salonov

Slika 6: Osnovni podatki o gostinskem obratu

Nato sledijo podatki o matični firmi, ki se prepišejo iz Poslovnega registra Slovenije (PRS).





Podatki o matičnem podjetju

Naziv podjetja (kratki)	
Prošt Test, s sklepom d.o.o.	
Naslov	
Baragova ulica 005	
Pošta	
1000 Ljubljana	
Matična številka	Davčna številka
6943683000	75257793

Slika 7: Podatki o matičnem podjetju

V nadaljevanju izberite na vlogi kaj želite urediti – prijavo rednega obratovalnega časa, vlogo za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času ali pa vlogo za enkratno podaljšanje obratovalnega časa.

Želim	urediti	
¥		
Prijava	rednega obratovalnega časa	
🖉 Vloga z	za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obrat	ovalnem času
🖊 Vloga 2	za enkratno podaljšanje obratovalnega časa	
	Slika 8: Izb	ira tipa vloge
	Prijava enkratnega podaljšanja obra Datum enkratnega podaljšanja	atovalnega časa
	23.11.2022	20:00
	Do	Priložnost (rojstni dan, dekliščina, fantovščina itd.)
	23:00	test

Slika 9: Prijava enkratnega podaljšanja obratovalnega časa





Vlagatelj lahko za izbran gostinski obrat ali kmetijo prijavi redni obratovalni čas in/ali odda vlogo za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času, ki velja za določeno obdobje.

Prijava rednega obratovalnega časa			
Skladno z določbami 11. in 12. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, prijavljam naslednji redni obratovalni čas gostinskega obrata oziroma kmetije:			
Dan	Od	Do	
Ponedeljek			
Torek			
Sreda			
Četrtek			
Petek			
Sobota			
Nedelja			

Slika 10: Prijava rednega obratovalnega časa





Vloga za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času

Skladno z določbami 4. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, prosim za izdajo soglasja za obratovanje v naslednjem podaljšanem obratovalnem času:

Za obdobje (od - do):		#
Dan	Od	Do
Ponedeljek		
Torek		
Sreda		
Četrtek		
Petek		
Sobota		
Nedelja		

Slika 11: Podaljšanje obratovalnega časa

Na koncu tega koraka se izpišejo kontaktni podatki osebe, ki oddaja vlogo. Podatki se pridobijo iz prijavnih podatkov (SI-PASS).

Odgovorna oseba prijavitelja		
Ime	Priimek	
Štefan	Glavica	
Telefonska številka	E-mail	

Slika 12: Odgovorna oseba prijavitelja





3. Korak: Elektronsko plačilo

V koraku Plačilo stroškov postopka se izpiše višina stroška in podatki za plačilo. Ker gre za elektronski postopek, se plačuje le taksa tarife 3.

a vaso vio	igo je potrebno pla	ičati nasle	dnje stroške/	takse:	
Upravna naloga	Vloga za prijavo obratovaln	ega časa gostinsk	ega obrata (kmetije) (e	lektronska vloga)	
Znesek			1 x 18,10€	18,10€	
Za plačilo				18,10€	
datki o plačilu	UPN:				
Naziv prejemnika	:		O	bčina Tržič	
Naslov prejemnik	a:		Trg s	vobode 18	
IBAN:			SI56 0133 177	7 7000 089	
Koda namena:				COST	
Namen:			5883547000/03-319)-1-49/2020	
Sklic/referenca:	00 5883547000-033191-49				
				-033131-43	
berite nad	čin plačila:			Natisni (
berite nač Plačilo UPN in pri	čin plačila: laganje potrdila o plačilu ?	Prebrskaj	Izberite vašo datoteko	Natisni (
berite nač Plačilo UPN in pri Elektronsko plačil	čin plačila: Iaganje potrdila o plačilu ?	Prebrskaj	Izberite vašo datoteko Plačaj ele	Natisni (
Derite nač	čin plačila: Iaganje potrdila o plačilu ?	Prebrskaj Prene	Izberite vašo datoteko Plačaj ele si Podpisovan	Natisni (ektronsko	

Sledi izbira načina plačevanja.

a) Plačilo UPN in prilaganje potrdila o plačilu: ta način plačila omogoča, da si natisnete UPN in plačilo izvedete na svoji banki, nato pa k elektronski vlogi priložite potrdilo o plačilu.





Če plačila ni možno izvesti v kratkem času, postopek s klikom na povezavo »Shrani in zapri« prekinete in ga nadaljujete po opravljenem plačilu. Za nadaljevanje potrebujete dokazilo o plačilu, ki ga priložite v slikovni (JPEG, PNG, TIFF) ali PDF obliki.

b) Drugi način »Elektronsko plačilo« omogoča uporabnikom, da preko storitve eUJP elektronsko plačate stroške. eUJP podpira kartično plačevanje, mobilno plačevanje in plačevanje preko spletnega bančništva.

Plačilo nadaljujete s klikom na »Plačaj elektronsko«.

Portal vas usmeri na UJP storitve e-plačila, ki vam nudi različne vrste plačil. Izberite najustreznejšo in izpolnite podatke. V primeru, da ne želite anonimen račun odkljukate kljukico »Označite in izpolnite podatke, če želite prejeti račun, ki se bo glasil na vaše ime«. Nato kliknite na gumb »Nadaljuj«.

Po izvedenem plačilu vam sistem UJP izpiše račun. S klikom »Zapri« nadaljujete s postopkom podpisovanja vloge.

4. Korak: Podpisovanje vloge

Prikaže se vam celoten izpis vloge. Na koncu izpisa imate možnost tiskanja vloge, vračanja na obrazec, kjer lahko popravite vnesene podatke in nadaljevanja v podpisovanje. V postopku podpisovanja se generira mapa (stisnjena mapa v obliki ZIP) v kateri je podpisana PDF vloga, podpisan XML in vsi priloženi dokumenti.

Odgovorna oseba prijavitelja		
lme Štefan	Priimek Glavica	
Telefonska številka /	E-mail	
	Natisni Podpiš	i

Slika 14: Izpis/predogled vloge





S klikom na gumb »Podpiši« portal uporabnika preusmeri na »SI-PASS«, ki omogoča oblačno podpisovanje. Z vnosom SI-PASS gesla podpišete vlogo.

	SI-TRUST SI-PASS Storitev za spletno prijavo in e-podpis Authentication and e-Siemature Service	
E-po	odpis dokumenta	
	Vnesite svoje geslo SI-PASS za e-podpis dokumenta	
	Vloga.xml	0
	Vloga.pdf	۲
	Geslo	
	Nazaj	Podpiši

Slika 15: Podpis v SI-PASS

Če opazite, da ste naredili kakšno napako, se s klikom na gumb »Nazaj na obrazec« vrnete na obrazec in popravite napake.

5. Korak: Oddaja vloge



Slika 16: Prenos celotne vloge in oddaja





6. Korak: Zaključeno

Portal vlogo odda pristojnemu organu v obravnavo. Uporabniku se izpišejo podatki o oddaji vloge in povezava na namizje. Uporabnik dobi na svoj elektronski naslov sporočilo o oddaji vloge.

Spoštovani/-a Jure Prošt, Vaša vloga je bila uspešno oddana!

Podatki o vlogi

Vloga za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata (kmetije)

Oznaka vloge: 5883547000/03-319-1-25/2021 Oddano 18. avgust 2021

Zadnja sprememba:	18.08.2021 07:29:48
Avtor zadnje spremembe:	Jure Prošt
Pristojni organ:	Občine
Prejemnik:	ŽIROVNICA
Stroški postopka	18,10 €

Vaš komentar

To vlogo lahko poimenujete, oziroma ji dodate neko opisno identifikacijsko oznako, po kateri boste vlogo lažje našli v seznamu. Vsebina tega polja bo prikazana na seznamu vlog na namizju.

Odstrani komentar

Shrani komentar

Kako naprej

Vaša vloga je bila elektronsko poslana izbranemu prejemniku. V naslednjih dneh bo vloga sprejeta in pregledana. Preko e-pošte boste prejemali obvestila ob vsaki spremembi statusa Vaše vloge.

Podrobnosti Vaše vloge so na voljo na namizju.

Slika 17: Zaključek



a. Dopolnitev vloge

Če vloga ni popolna, vas pristojni organ pozove k dopolnitvi. Vlogo lahko dopolnite elektronsko tako, da v seznamu vlog v postopku izberete vlogo, ki jo želite dopolniti in v sklopu Delo z vlogo izberete »Dopolni«.

Vloge

Seznam vlog v postopkih

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	Datum brisanja vloge
⊕ 5883547000/03-319-1-25/2021	Prijava obratovalnega časa gostinjskega obrata (kmetije)	Vloga je bila poslana na registrski organ.	18.08.2021	
⊞ 5030544000/03-179-5-50/2021	Pridobitev dovoljenja za prodajo tobaka tobačnih in povezanih izdelkov	Registrski organ je prejel vlogo.	17.08.2021	
⊕ 5030200001/03_21/2_28/2021	Pridohitev enotnega dovolienia za prehivanie in	Vloga je v delu	1708 2021	~

Slika 18: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi :	Uporabnik od doma
SPOT številka :	5883547000/03-319-1-25/2021
Postopek :	Prijava obratovalnega časa gostinjskega obrata (kmetije)
Status vloge :	Vloga je bila poslana na registrski organ.

🕀 Zgodovina vloge

Delo z vlogo



Slika 19: Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi poseben obrazec, v katerem ima vlagatelj možnost opisati manjkajoče podatke ali priložiti manjkajoče priloge.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.





Dopolnitev vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za dopolnitev vloge, ki se bo posredoval izbranemu prejemniku. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene izbranemu prejemniku.

Vlagatelj lahko dopolni svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim dopolniti:

Vloga za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata (kmetije) *Oznaka vloge: 5883547000/03-319-1-25/2021*

Prejemnik: ŽIROVNICA Datum nastanka: 17. avgust 2021 • Oddano

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.



Izberite vašo datoteko

Opomba

Vpišite kratko obrazložitev vaše dopolnitve zgoraj navedene vloge.

Dopis za dopolnitev vloge

Predogled dopisa v PDF obliki

Slika 20: Obrazec »dopolnitev vloge«





b. Umik vloge

Preden je vloga rešena portal omogoča vlagatelju, da vlogo umakne. Na strani »Podatki o vlogi« z izbiro aktivnosti »Prekliči« začnemo s postopkom umika vloge.

	Uporabnik od doma
SPOT številka :	5883547000/03-319-1-25/2021
Postopek :	Prijava obratovalnega časa gostinjskega obrata (kmetije)
Status vloge :	Vloga je bila poslana na registrski organ.
9 Zgodovina vloge	

Slika 21: Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi popolnoma izpisano vlogo za umik vloge, z vsemi potrebnimi podatki.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Umik vloge
S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za umik vloge, ki se bo posredoval izbranemu prejemniku. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene izbranemu prejemniku.
Vlagatelj lahko delno ali v celoti umakne svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe, v času, ko teče pritožbeni rok, in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.
Podatki o vlogi, ki jo želim umakniti:
Vloga za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata (kmetije) <i>Oznaka vloge: 5883547000/03-319-1-25/2021</i>
Prejemnik: ŽIROVNICA
Datum nastanka: 17. avgust 2021 • Oddano
Priloge
Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.
Prebrskaj Izberite vašo datoteko
Dopis za umik vloge
Predogled dopisa v PDF obliki
Slika 22: Umik vloae



Seznam vlog v postopkih

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	Datum brisanja vloge
⊞ 5883547000/03-319-1-25/2021	Prijava obratovalnega časa gostinjskega obrata (kmetije)	Vloga je bila poslana na registrski organ.	18.08.2021	
① 5030544000/03-179-5-50/2021	Pridobitev dovoljenja za prodajo tobaka tobačnih in povezanih izdelkov	Registrski organ je prejel vlogo.	17.08.2021	
⊕ 5030200001/03_21/-2_28/2021	Pridobitev enotnega dovoljenja za prebivanje in	Vloga je v delu	1708 2021	~

Delni seznam oddanih vlog

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	î
⊞ 2256584000/03-184-1-105/2021	Vloga za registracijo poslovnega subjekta z dejavnostjo na področju medicinskih pripomočkov	Vloga je bila prekinjena s strani vlagatelja ali registrskega organa.	04.08.2021	
	Vloga za registracijo poslovnega subjekta z dejavnostjo na področju medicinskih pripomočkov	Registrski organ je rešil vlogo.	23.07.2021	
⊞ 1190393000/03-109-2-60/2021	Vloga za prijavo dela od doma	Registrski organ je rešil vlogo.	20.07.2021	~

Slika 23: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog

Podatki o vlogah, ki so neoddane, oddane ali v reševanju se nahajajo v seznamu vlog v postopkih. Ko je vloga rešena, se prestavi v delni seznam oddanih vlog.