

Navodila za izpolnjevanje vloge za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ na portalu SPOT

Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
1.0	20. 10. 2020	E-občine	Vzpostavitev dokumenta
1.1	19. 08. 2021	MJU	Ureditev dokumenta

KAZALO VSEBINE

1. Uvod	4
2. Navodila za izpolnjevanje vloge za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ	5
2.1. Prijava v portal SPOT	5
2.2. Izbira podjetja	6
2.3. Izbira postopka	7
2.4. Nova vloga	7
a. Dopolnitev vloge	13
b. Umik vloge	15
2.5. Spremljanje statusa vloge	16

KAZALO SLIK

Slika 1: Prijava v portal SPOT	5
Slika 2: Delo s poslovnim subjektom	6
Slika 3: Izbira postopka	7
Slika 4: Izbira prejemnika	7
Slika 5: Osnovni podatki o prodajalcu/darovalcu	8
Slika 6: Podatki o kupcu – fizična oseba	9
Slika 7: Podatki o kupcu – pravni subjekt	9
Slika 8: Vrsta objekta	10
Slika 9: Podatki o objektu	10
Slika 11: Izpis/predogled vloge	11
Slika 11: Podpis v SI-PASS	11
Slika 13: Prenos celotne vloge in oddaja	12
Slika 14: Zaključek	12
Slika 15: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih	13
Slika 16: Namizje podjetja – Podatki o vlogi	13
Slika 17: Obrazec »dopolnitev vloge«	14
Slika 18: Namizje podjetja – Podatki o vlogi	15
Slika 19: Umik vloge	15
Slika 20: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog	16

1. Uvod

V oktobru 2020 je bil na portalu SPOT vzpostavljen elektronski postopek za oddajo vloge za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnin za napoved odmere NUSZ.

Pravna podlaga:

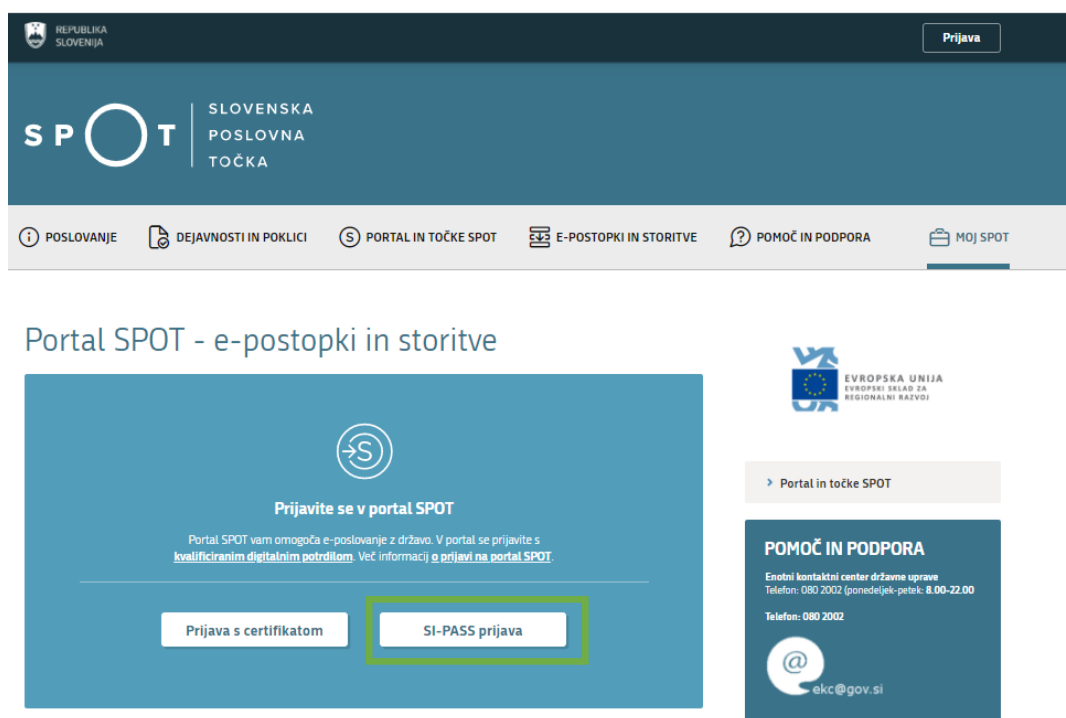
- [Zakon o stavbnih zemljiščih](#)

Postopek je namenjen domačim poslovnim subjektom. Postopek je možno izvajati samo preko portala SPOT, ne pa tudi preko portala eugo.gov.si.

2. Navodila za izpolnjevanje vloge za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ

2.1. Prijava v portal SPOT

Pred pričetkom izpolnjevanja vloge se je najprej potrebno prijaviti v portal SPOT na naslovu – <https://spot.gov.si/>.



Slika 1: Prijava v portal SPOT

Svetujemo vam, da se prijavite prek prijave SI-PASS, saj bo ta prijava postala kmalu obvezna. Navodila za registracijo so dostopna [tukaj](#).

Po uspešni prijavi v portal SPOT je potrebno izbrati poslovni subjekt za katerega oddajate vlogo. Če je ta subjekt samostojni podjetnik se v polje »Vpišite davčno številko s.p.« vpiše davčna številka subjekta. Če pa gre za ostale poslovne subjekte, pa se v polje »Vpišite 10 mestno matično številko« vpiše matična številka poslovnega subjekta. Izbiro zavezanca se lahko opravi tudi s klikom na davčne številke v razdelku »Zadnja uspešna iskanja« ali »Pooblastila«. Uporabnik portala lahko izbere le poslovni subjekt pri katerem je v Poslovnem registru Slovenije (PRS) registriran kot odgovorna oseba. Če bo vloge oddajal uporabnik, ki ni odgovorna oseba, si mora urediti pooblastilo. Navodila za izvedbo postopka pooblaščenja so na voljo na tej [spletni strani](#).

Delo s poslovnim subjektom

Postopke lahko opravljate za subjekte, pri katerih ste registrirani kot **odgovorna oseba** ali pa ste za delo s subjektom **pooblaščen**.

Vpišite davčno številko s.p. ?

ISČI

Že imate s.p.? Vaša davčna številka je

Vpišite 10-mestno matično številko ?

ISČI

Vpišite SPOT številko ?

ISČI

Zadnja uspešna iskanja

Pooblastila

?

matična št. /
davčna št. /
SPOT št. reg.

poslovni subjekt / postopek

×

MŠ [7301065000](#)

CSD Ljubljana

×

MŠ [5554195000](#)

Podjetje

×

MŠ [5000823000](#)

Podjetje

Slika 2: Delo s poslovnim subjektom

2.3. Izbira postopka

Med postopki za izbrano podjetje v kategoriji OBČINE izberete postopek »Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ«.

OBČINE

- **Prijava obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije**
Portal omogoča prijavo obratovalnega časa in izrednega obratovalnega časa. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ**
Portal omogoča oddajo vloge za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev potrdila o predkupni pravici**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev potrdila o predkupni pravici. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Dovoljenje za zaporo ceste**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za popolno, polovično ali delno zaporo prometne površine zaradi izvajanja del na njej. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev soglasja občine, lastnice zemljišča ob prireditvi**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo soglasja občine, lastnice zemljišča ob prireditvi. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev odločbe o komunalnem prispevku**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo odločbe o komunalnem prispevku. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev mnenja na izdelano projektno dokumentacijo za gradnjo v varovanem pasu prometne površine**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo mnenja na izdelano projektno dokumentacijo za gradnjo v varovanem pasu prometne površine. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom. Vlogo lahko oddate le za določene občine.

Slika 3: Izbira postopka

2.4. Nova vloga

1. Korak: Izbira prejemnika

Iz seznama prejemnikov izberite občino, kateri želite poslati vlogo.

V tem koraku izberete prejemnika, kateremu želite poslati svojo vlogo v odločanje.

Seznam prejemnikov

BOHINJ
BREZOVICA
Kostanjevica na Krki
Občina Bled
Občina Bloke
OPLOTNICA
TRŽIČ

Korak 1 (od 6)

Slika 4: Izbira prejemnika

2. Korak: Podatki o prodajalcu/darovalcu

V tem koraku so najprej vidni podatki podjetja (pravne osebe), ki je trenutni lastnik nepremičnine in nepremičnino prodaja oziroma podarja, ki se prepišejo iz PRS, ter vaši osebni podatki – kot kontaktni podatki, ki se prepišejo iz prijavnega sistema SI-PASS.

I. Podatki o prodajalcu/darovalcu

Matična številka podjetja

6943683000

Naziv

Prošt Test, s sklepom d.o.o.

Sedež

Baragova ulica 005

Pošta

1000 Ljubljana

Odgovorna oseba

Ime in priimek

Jure Prošt

Mrinka Alenka Renata Almira Andreja Mojca Marija Lucija Ana Mirjana Aleksandra Katarina Irena Prošt Dujaković Grzetič Le

Snježana Hafner

Kristjan Boldan

< >

Kontaktna oseba - Ime

Jure

Kontaktna oseba - priimek

Prošt

Telefon

e-naslov

jure.prost22@gmail.com

Slika 5: Osnovni podatki o prodajalcu/darovalcu

3. Korak: Podatki o kupcu

Izberete ali gre za kupca, ki je poslovni subjekt (firma ali s.p.) ali fizično osebo. Glede na izbor se ustrezno izpiše sklop podatkov, ki jih je potrebno vpisati.

Kupec/Prejemnik

☒ Fizična oseba
 ☐ Poslovni subjekt

Ime

Prilimek

Naslov

Pošta

Poštna št.

EMŠO

Kontaktni podatki (telefonska št.)

Slika 6: Podatki o kupcu – fizična oseba

Kupec/Prejemnik

☐ Fizična oseba
 ☒ Poslovni subjekt

Naziv

Sedež

Pošta

Poštna št.

Kontaktni podatki (telefonska št.)

Slika 7: Podatki o kupcu – pravni subjekt

4. Korak: Podatki o objektu

S spustnega seznama izberite vrsto objekta in izpolnite ostale zahtevane podatke. S klikom na gumb »DODAJ NOV OBJEKT« v vlogo vključite več objektov in naredite seznam. Nadaljujete s podpisovanjem vloge.

Vrsta objekta



Stanovanjski prostor
Garaža
Poslovni prostor
Nezazidano stav. zemljišče

Slika 8: Vrsta objekta

Vrsta objekta



Naslov objekta

Površina - NTP*



ID stavbe *

ID dela stavbe (št. stanovanja) *

[Odstrani zapis](#)

DODAJ NOV OBJEKT

Sprememba lastništva-uporabe je opravljena na podlagi prodajne/darilne pogodbe oz. vpišite drugo ustrezno podlago:

Datum sklenitve pogodbe:



Priloge: Kupoprodajna pogodba, Najemna pogodba, Primopredajni zapisnik, Sklep o dedovanju, drugo.

Prebrskaj Izberite vašo datoteko

Opomba:

Prejšnji korak

Shrani

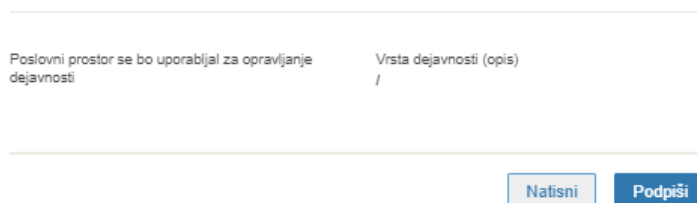
Podpisovanje vloge

Korak 4 (od 7)

Slika 9: Podatki o objektu

5. Korak: Podpisovanje vloge

Prikaže se vam celoten izpis vloge. Na koncu izpisa imate možnost tiskanja vloge, vračanja na obrazec, kjer lahko popravite vnesene podatke in nadaljevanja v podpisovanje. V postopku podpisovanja se generira mapa (stisnjena mapa v obliki ZIP) v kateri je podpisana PDF vloga, podpisan XML in vsi priloženi dokumenti.



Slika 10: Izpis/predogled vloge

S klikom na gumb »Podpiši« portal uporabnika preusmeri na »SI-PASS«, ki omogoča oblačno podpisovanje. Z vnosom SI-PASS gesla podpišete vlogo.



Slika 11: Podpis v SI-PASS

Če opazite, da ste naredili kakšno napako, se s klikom na gumb »Nazaj na obrazec« vrnete na obrazec in popravite napake.

6. Korak: Oddaja vloge

V tem koraku lahko vlogo prenesete na svoj računalnik za lastno evidenco.

S klikom na gumb "Pošlji" bo vaša vloga posredovana izbranemu prejemniku v obravnavo.

! Z oddajo vloge vsebina vloge ne bo več dostopna in vloge ne bo več mogoče prenesti na vaš računalnik. Gumb "Pošlji" bo omogočen, ko vlogo prenesete ali potrdite, da je ne želite prenesti.

Prenesi

☐ Ne želim prenesti vloge

Pošlji

Korak 6 (od 7)

Slika 12: Prenos celotne vloge in oddaja

7. Korak: Zaključeno

Portal vlogo odda pristojnemu organu v obravnavo. Uporabniku se izpišejo podatki o oddaji vloge in povezava na namizje. Uporabnik dobi na svoj elektronski naslov sporočilo o oddaji vloge.

Spoštovani/-a Jure Prošt,
Vaša vloga je bila uspešno oddana!

Podatki o vlogi

Vloga za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ

Oznaka vloge: 5883547000/03-359-2-30/2021

Oddano 18. avgust 2021

Zadnja sprememba: 18.08.2021 10:12:18

Avtor zadnje spremembe: Jure Prošt

Pristojni organ: Občine

Prejemnik: ŽIROVNICA

Vaš komentar

To vlogo lahko poimenujete, oziroma ji dodate neko opisno identifikacijsko oznako, po kateri boste vlogo lažje našli v seznamu. Vsebina tega polja bo prikazana na seznamu vlog na namizju.

Odstrani komentar

Shrani komentar

Kako naprej

Vaša vloga je bila elektronsko poslana izbranemu prejemniku. V naslednjih dneh bo vloga sprejeta in pregledana. Preko e-pošte boste prejeli obvestila ob vsaki spremembi statusa Vaše vloge. Podrobnosti Vaše vloge so na voljo na namizju.

Slika 13: Zaključek

a. Dopolnitev vloge

Če vloga ni popolna, vas pristojni organ pozove k dopolnitvi. Vlogo lahko dopolnite elektronsko tako, da v seznamu vlog v postopku izberete vlogo, ki jo želite dopolniti in v sklopu Delo z vlogo izberete »Dopolni«.

Seznam vlog v postopkih

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	Datum brisanja vloge
⊕ 5883547000/03-359-2-30/2021	Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ	Vloga je bila poslana na registrski organ.	18.08.2021	
⊕ 5883547000/03-319-1-25/2021	Prijava obratovalnega časa gostinjskega obrata (kmetije)	Vloga je bila poslana na registrski organ.	18.08.2021	

Delni seznam oddanih vlog

Prikaži

Slika 14: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi: Uporabnik od doma

SPOT številka: 5883547000/03-359-2-30/2021

Postopek: Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ

Status vloge: Vloga je bila poslana na registrski organ.

⊕ Zgodovina vloge

Delo z vlogo

• Dopolni

• Prekliči

Slika 15: Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi poseben obrazec, v katerem ima vlagatelj možnost opisati manjkajoče podatke ali priložiti manjkajoče priloge.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Dopolnitev vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za dopolnitev vloge, ki se bo posredoval izbranemu prejemniku. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene izbranemu prejemniku.

Vlagatelj lahko dopolni svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim dopolniti:

Vloga za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ

Oznaka vloge: 5883547000/03-359-2-30/2021

Prejemnik: ŽIROVNICA

Datum nastanka: 18. avgust 2021 • Oddano

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.

Prebrskaj

Izberite vašo datoteko

Opomba

Vpišite kratko obrazložitev vaše dopolnitve zgoraj navedene vloge.

Dopis za dopolnitev vloge

Predogled

dopisa v PDF obliki

Slika 16: Obrazec »dopolnitev vloge«

b. Umik vloge

Preden je vloga rešena portal omogoča vlagatelju, da vlogo umakne. Na strani »Podatki o vlogi« z izbiro aktivnosti »Prekliči« začnemo s postopkom umika vloge.

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi: Uporabnik od doma

SPOT številka: 5883547000/03-359-2-30/2021

Postopek: Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ

Status vloge: Vloga je bila poslana na registrski organ.

⊞ Zgodovina vloge

Delo z vlogo

• **Dopolni**

• **Prekliči**

Slika 17: Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi popolnoma izpisano vlogo za umik vloge, z vsemi potrebnimi podatki.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Umik vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za umik vloge, ki se bo posredoval izbranemu prejemniku. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene izbranemu prejemniku.

Vlagatelj lahko delno ali v celoti umakne svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe, v času, ko teče pritožbeni rok, in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim umakniti:

Vloga za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ

Oznaka vloge: 5883547000/03-359-2-30/2021

Prejemnik: ŽIROVNICA

Datum nastanka: 18. avgust 2021 • Oddano

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.

Prebrskaj

Izberite vašo datoteko

Dopis za umik vloge

Predogled

dopisa v PDF obliki

Slika 18: Umik vloge

2.5 Spremljanje statusa vloge

Seznam vlog v postopkih

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	Datum brisanja vloge
⊕ 5883547000/03-359-2-30/2021	Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ	Vloga je bila poslana na registrski organ.	18.08.2021	
⊕ 5883547000/03-319-1-25/2021	Prijava obratovalnega časa gostinjskega obrata (kmetije)	Vloga je bila poslana na registrski organ.	18.08.2021	

Delni seznam oddanih vlog

SPOT številka	Postopek	Status	Datum
⊕ 2256584000/03-184-1-105/2021	Vloga za registracijo poslovnega subjekta z dejavnostjo na področju medicinskih pripomočkov	Vloga je bila prekinjena s strani vlagatelja ali registrskega organa.	04.08.2021
⊕ 2256584000/03-184-1-165/2021	Vloga za registracijo poslovnega subjekta z dejavnostjo na področju medicinskih pripomočkov	Registrski organ je rešil vlogo.	23.07.2021
⊕ 1190393000/03-109-2-60/2021	Vloga za prijavo dela od doma	Registrski organ je rešil vlogo.	20.07.2021

Slika 19: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog

Podatki o vlogah, ki so neoddane, oddane ali v reševanju se nahajajo v seznamu vlog v postopkih. Ko je vloga rešena, se prestavi v delni seznam oddanih vlog.