

Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja

Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
1.0	4. 7. 2023	MDP	Vzpostavitev dokumenta

Kazalo vsebine

1. Uvod	5
2. Navodila za izpolnjevanje vloge za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izgradnjo gradbenega dovoljenja	6
2.1 Prijava v portal SPOT	6
2.2 Izbira podjetja	7
2.3 Izbira postopka	8
a. Nova vloga	9
2.4.1 Prvi korak: Izbira prejemnika	9
2.4.2 Drugi korak: Podatki o investitorju/pooblaščenču in osnovni podatki o gradnji	9
2.4.3. Tretji korak: Dokumentacija	12
2.4.3 Četrty korak: Priloge	15
2.4.5 Peti korak: Podpisovanje vloge	16
2.4.6 Šesti korak: Oddaja vloge	17
2.4.7 Sedmi korak: Zaključeno	17
2.5 Dopolnitev vloge	18
2.6 Umik vloge	20
3. Spremljanje statusa vloge	21

Kazalo slik

Slika 1: Prijava v portal SPOT	6
Slika 2: Delo s poslovnim subjektom	7
Slika 3: Izbira postopka.....	8
Slika 4: Izbira prejemnika	9
Slika 5: Osnovni podatki o investitorju/pooblaščenču	9
Slika 6: osnovni podatki o gradnji	10
Slika 7: Zemljišča za gradnjo	10
Slika 8: Izbira zahtevka za in vpis katastrske občine ter parcelne številke	11
Slika 9: Izbira vrste dokumentacije	12
Slika 10: Podatki o projektu	12
Slika 11: Vnos pridobljenih projektnih pogojev	13
Slika 12: Vnos podatkov o vodni pravici in podatkov zaradi ustanovitve stvarne služnosti	13
Slika 13: Izbor pridobljenih projektnih pogojev	14
Slika 14: Dodajanje prilog k vlogi	15
Slika 15: Izpis/predogled vloge	16
Slika 16: Podpis v SI-PASS	16
Slika 17: Prenos celotne vloge in oddaja	17
Slika 18: Zaključek	17
Slika 19: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih.....	18
Slika 20: Namizje podjetja – Podatki o vlogi	18
Slika 21: Obrazec »dopolnitev vloge«	19
Slika 22: Namizje podjetja – Podatki o vlogi	20
Slika 23: Umik vloge	20
Slika 24: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog.....	21

1. Uvod

V juliju 2023 je bil na portalu SPOT vzpostavljen elektronski postopek zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja.

Pravna podlaga:

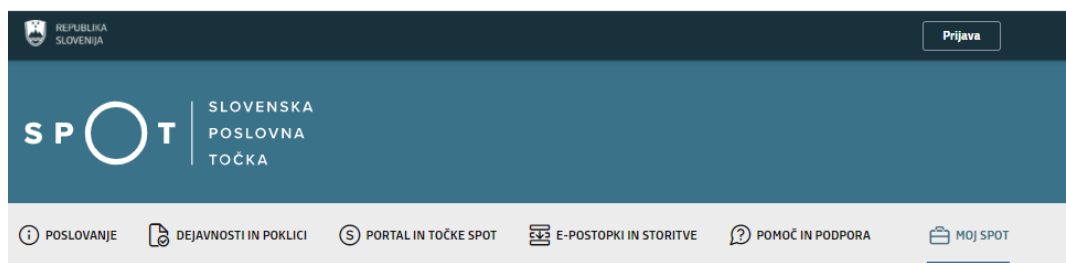
- [Zakon o urejanju prostora](#)

Postopek je namenjen domačim poslovnim subjektom. Vloga se lahko odda preko portala SPOT (samo za določene občine) ali fizično pri posamezni občini.

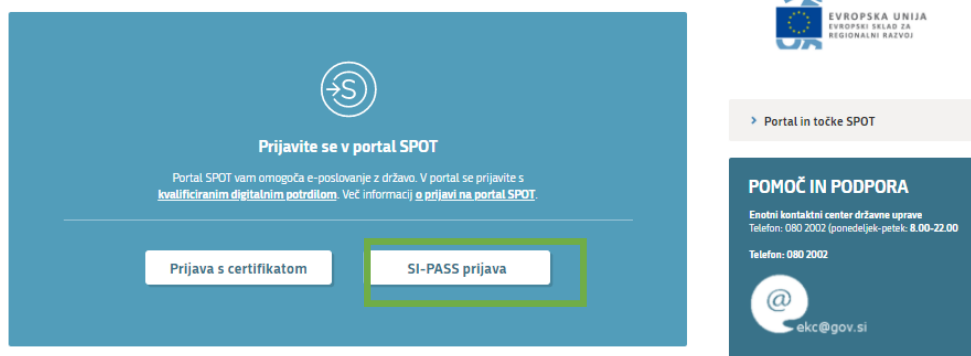
2. Navodila za izpolnjevanje vloge za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izgradnjo gradbenega dovoljenja

2.1 Prijava v portal SPOT

Pred pričetkom izpolnjevanja vloge se je najprej potrebno prijaviti v portal SPOT na naslovu – <https://spot.gov.si/>.



Portal SPOT - e-postopki in storitve



Slika 1: Prijava v portal SPOT

Svetujemo vam, da se prijavite prek prijave SI-PASS, saj bo ta prijava postala kmalu obvezna. Navodila za registracijo so dostopna [tukaj](#).

2.2 Izbira podjetja

Po uspešni prijavi v portal SPOT je potrebno izbrati poslovni subjekt za katerega oddajate vlogo. Če je ta subjekt samostojni podjetnik se v polje »Vpišite davčno številko s.p.« vpiše davčna številka subjekta. Če pa gre za ostale poslovne subjekte, pa se v polje »Vpišite 10 mestno matično številko« vpiše matična številka poslovnega subjekta. Izbiro zavezanca se lahko opravi tudi s klikom na davčne številke v razdelku »Zadnja uspešna iskanja« ali »Pooblastila«. Uporabnik portala lahko izbere le poslovni subjekt pri katerem je v Poslovnem registru Slovenije (PRS) registriran kot odgovorna oseba. Če bo vloge oddajal uporabnik, ki ni odgovorna oseba, si mora urediti pooblastilo. Navodila za izvedbo postopka pooblaščenja so na voljo na tej [spletni strani](#).

Delo s poslovnim subjektom

Postopke lahko opravljate za subjekte, pri katerih ste registrirani kot **odgovorna oseba** ali pa ste za delo s subjektom **pooblaščen**.

Vpišite davčno številko s.p. ?

ISČI

Že imate s.p.? Vaša davčna številka je

Vpišite 10-mestno matično številko ?

ISČI

Vpišite SPOT številko ?

ISČI

Zadnja uspešna iskanja

Pooblastila

?

matična št. /
davčna št. /
SPOT št. reg.

poslovni subjekt / postopek

×

MŠ [7301069000](#)

CSD Ljubljana

×

MŠ [5554195000](#)

Podjetje

×

MŠ [5000823000](#)

Podjetje

Slika 2: Delo s poslovnim subjektom

2.3 Izbira postopka

Med postopki za izbrano podjetje v kategoriji OBČINE izberete postopek »Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja«.

OBČINE

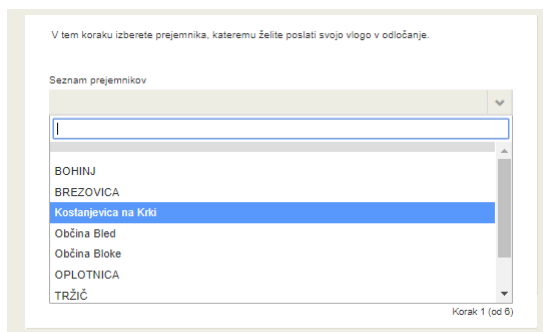
- **Prijava obratovalnega časa gostinskega obrata/kmetije**
Portal omogoča prijavo obratovalnega časa in izrednega obratovalnega časa. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ**
Portal omogoča oddajo vloge za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ.
- **Pridobitev potrdila o predkupni pravici**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev potrdila o predkupni pravici. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Dovoljenje za zaporo ceste**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za popolno, polovično ali delno zaporo prometne površine zaradi izvajanja del na njej. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev soglasja občine, lastnice zemljišča ob prireditvi**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo soglasja občine, lastnice zemljišča ob prireditvi. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev odločbe o komunalnem prispevku**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo odločbe o komunalnem prispevku. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev mnenja na izdelano projektno dokumentacijo za gradnjo v varovanem pasu prometne površine**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo mnenja na izdelano projektno dokumentacijo za gradnjo v varovanem pasu prometne površine. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Pridobitev dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom**
Portal omogoča oddajo vloge za izdajo dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Izdaja lokacijske informacije**
Portal omogoča pridobitev lokacijske informacije o zemljišču. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja**
Portal omogoča pridobitev mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Prodaja, nakup, menjava in najem zemljišč/a v lasti občine**
Portal omogoča oddajo zahtevka za prodajo, nakup, menjavo in najem zemljišč/a v lasti občine. Vlogo lahko oddate le za določene občine.
- **Ustanovitev služnostne pravice na nepremičnini v lasti občine**
Portal omogoča oddajo zahtevka za ustanovitev služnostne pravice na nepremičnini v lasti občine. Vlogo lahko oddate le za določene občine.

Slika 3: Izbira postopka

a. Nova vloga

2.4.1 Prvi korak: Izbira prejemnika

Iz seznama prejemnikov izberite občino, kateri želite poslati vlogo.



Slika 4: Izbira prejemnika

2.4.2 Drugi korak: Podatki o investitorju/pooblaščenču in osnovni podatki o gradnji

V tem koraku so najprej vidni podatki podjetja (pravne osebe), ki je trenutni lastnik nepremičnine in nepremičnino prodaja oziroma podarja, ki se prepišejo iz PRS, ter vaši osebni podatki – kot kontaktni podatki, ki se prepišejo iz prijavnega sistema SI-PASS.

Podatki o vlagatelju

Vlogo oddajam kot: *

- Investitor
- Pooblaščenec pravni osebi
- Pooblaščenec fizični osebi

Investitor

Naziv *

Prošt Test, s sklepom d.o.o.

Ulica in hišna številka *

Baragova ulica 005

Poštna številka in pošta *

1000 Ljubljana

Matična številka *

6943683000

Davčna številka *

75257793

Kontaktna oseba

Jure Prošt

Telefonska številka

Elektronski naslov *

jure.prost22@gmail.com

Slika 5: Osnovni podatki o investitorju/pooblaščenču

Vpišete naziv gradnje, vsebino zahtevka in izberete opcije ali gre za objekt z vplivi na okolje, ali je bila narejena predhodna presoja vplivov na okolje, ali gre za objekt državnega pomena in če obstoja pred odločba ter vpišete ali imate seznam zemljišč za gradnjo in za kakšen namen se oddaja zahtevk.

Osnovni podatki o gradnji

Naziv gradnje *

Vsebina zahtevka *

Objekt z vplivi na okolje *

- Da
 Ne

Predhodna presoja vplivov na okolje *

- Da
 Ne

Objekt državnega pomena *

- Da
 Ne

Predodločba *

- Da
 Ne

Slika 6: osnovni podatki o gradnji

Zemljišča za gradnjo

Ali imate seznam zemljišč shranjen v prilogi (zemljišča imate že vnešena - kot prilogo)? *

- Da
 Ne



Oddajam zahtevek za: *

- Seznam A: Objekti in ureditve površin
 Seznam B: Poteki priključkov na CJI
 Seznam C: Prestavitve infrastrukturnih objektov
 Seznam D: Območje gradbišča izven seznama A
 Seznam E: Zemljišča za druge ureditve

Shrani

Naslednji korak

Korak 2 (od 8)

Slika 7: Zemljišča za gradnjo

Če oddajate vlogo za več namenov za vsak namen vpišite katastrsko občino in številko parcele.

Oddajam zahtevek za: *

- Seznam A: Objekti in ureditve površin
- Seznam B: Poteki priključkov na CJI
- Seznam C: Prestavitve infrastrukturnih objektov
- Seznam D: Območje gradbišča izven seznama A
- Seznam E: Zemljišča za druge ureditve

SEZNAM A: OBJEKTI IN UREDITVE POVRŠIN

Katastrska občina	Parcelna številka
6 ČEPINCI	123

Dodaj nov zapis

SEZNAM D: OBMOČJE GRADBIŠČA IZVEN SEZNAMA A

Katastrska občina	Parcelna številka
6 ČEPINCI	123

Dodaj nov zapis

SEZNAM E: ZEMLJIŠČA ZA DRUGE UREDITVE

Katastrska občina	Parcelna številka
6 ČEPINCI	123

Dodaj nov zapis

Shrani

Naslednji korak

Korak 2 (od 8)

Slika 8: Izbira zahtevka za in vpis katastrske občine ter parcelne številke

2.4.3. Tretji korak: Dokumentacija

Izberite vrsto dokumentacije in označite ali je dokumentacijo izdelal projektant. Če je dokumentacijo izdelal projektant vnesite zahtevane podatke o projektu v okno, ki se vam odpre.

Dokumentacija

Vrsta dokumentacije *

- DGD (projektna dokumentacija za pridobivanje mnenj in gradbenega dovoljenja)
- DNZO (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za nezahtevne objekte)
- DSN (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za spremembo namembnosti)

Dokumentacijo je izdelal projektant *

- Da
- Ne

Prejšnji korak

Shrani

Naslednji korak

Korak 3 (od 8)

Slika 9: Izbira vrste dokumentacije

Podatki o projektni dokumentaciji

Številka projekta *

Datum izdelave *

Projektant (naziv družbe) *

Prejšnji korak

Shrani

Naslednji korak

Korak 3 (od 8)

Slika 10: Podatki o projektu

V nadaljevanju se vam odpre okno pri katerem vnesete zahtevane informacije o pridobljenih projektnih pogojih, vodni pravici in vodnih zemljiščih zaradi ustanovitve stvarne služnosti.

PRIDOBLENI PROJEKTNI POGOJI

Ali imate pridobljene projektne pogoje? *

- Da
 Ne



Podatki o vodni pravici

Ali je na zemljišču pridobljena vodna pravica? *

- Da
 Ne

Podatki o vodnih zemljiščih zaradi ustanovitve stvarne služnosti

Ali se poseg načrtuje na vodnih ali priobalnih zemljiščih v lasti države? *

- Da
 Ne

Prejšnji korak

Shrani

Naslednji korak

Korak 4 (od 8)

Slika 11: Vnos pridobljenih projektnih pogojev

V primeru, da imate pridobljene projektne pogoje označite z DA in odprlo se bo novo okno v katerem podrobno označite za kaj imate pridobljene pogoje, prav tako vpišete podatke o vodni pravici in podatke o vodnih zemljiščih zaradi ustanovitve stvarne služnosti:

Podatki o vodni pravici

Ali je na zemljišču pridobljena vodna pravica? *

- Da
 Ne

Številka vodne pravice

Datum izdaje vodne pravice

Dodaj nov zapis

Podatki o vodnih zemljiščih zaradi ustanovitve stvarne služnosti

Ali se poseg načrtuje na vodnih ali priobalnih zemljiščih v lasti države? *

- Da
 Ne

Katastrska občina

Parcelna številka

Dodaj nov zapis

Služnostni upravičenec

Matična številka

Davčna številka

Zakoniti zastopnik

Prejšnji korak

Shrani

Naslednji korak

Korak 4 (od 8)

Slika 12: Vnos podatkov o vodni pravici in podatkov zaradi ustanovitve stvarne služnosti

Ali imate pridobljene projektne pogoje? *

- Da
 Ne



Navedba mnenjedajalca

Številka projektnih pogojev

Datum projektnih pogojev

Skladnost s prostorskimi akti

- Občina

Varovana območja

- Varstvo kulturne dediščine
 Varstvo narave
 Varstvo voda
 Varstvo gozdov
 Ribiški okoliš
 Območje mejnega prehoda

Varovalni pasovi Infrastrukture

- Vodovod
 Električna
 Plin
 Toplovod
 Fekalne vode
 Meteorne vode
 Telefonija
 Kabelska tv
 Javne ceste
 Železnice

Priključevanje na infrastrukturo

- Vodovod
 Električna
 Plin
 Toplovod
 Fekalne vode
 Meteorne vode
 Dostop

Druga mnenja

- Jedrska varnost
 Sevalna varnost
 Kmetijsko gospodarstvo
 Veterina
 Obramba
 Meteorološka dejavnost

Slika 13: Izbor pridobljenih projektnih pogojev

2.4.3 Četrti korak: Priloge

V tem koraku dodate morebitne priloge (bodite pozorni na končnice datotek) in nadaljujete na podpisovanje vloge.

Priloge

Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja - DGD

Prebrskaj

Priložite projektno dokumentacijo (JPEG, PNG, PDF, TIFF)

Projektni pogoji

Prebrskaj

Priložite dokumentacijo o projektних pogojih (JPEG, PNG, PDF, TIFF)

Navedite druge priloge, ki jih boste priložili

Druge priloge

Prebrskaj

Priložite priloge (JPEG, PNG, PDF, TIFF)

Na podlagi navedenih podatkov vas prosim za mnenje, ali je priložena dokumentacija skladna s predpisi iz vaše pristojnosti ali pogoji iz predodločbe ter za določitev morebitnih pogojev za izvedbo gradnje in uporabo objekta.

Prejšnji korak

Shrani

Podpisovanje vloge

Korak 5 (od 8)

Slika 14: Dodajanje prilog k vlogi

2.4.5 Peti korak: Podpisovanje vloge

Prikaže se vam celoten izpis vloge. Na koncu izpisa imate možnost tiskanja vloge, vračanja na obrazec, kjer lahko popravite vnesene podatke in nadaljevanja v podpisovanje. V postopku podpisovanja se generira mapa (stisnjena mapa v obliki ZIP) v kateri je podpisana PDF vloga, podpisan XML in vsi priloženi dokumenti.

Na podlagi navedenih podatkov vas prosim za mnenje, ali je priložena dokumentacija skladna s predpisi iz vaše pristojnosti ali pogoji iz predodločbe ter za določitev morebitnih pogojev za izvedbo gradnje in uporabo objekta.

Natisni

Podpiši

Korak 6 (od 8)

Slika 15: Izpis/predogled vloge

S klikom na gumb »Podpiši« portal uporabnika preusmeri na »SI-PASS«, ki omogoča oblačno podpisovanje. Z vnosom SI-PASS gesla podpišete vlogo.

SI-TRUST
SI-PASS
Storitev za spletno prijavo in e-podpis
Authentication and e-Signature Service

E-podpis dokumenta

Vnesite svoje geslo SI-PASS za e-podpis dokumenta

Vloga.xml ?

Vloga.pdf ?

Geslo

Nazaj Podpiši

Slika 16: Podpis v SI-PASS

Če opazite, da ste naredili kakšno napako, se s klikom na gumb »Nazaj na obrazec« vrnete na obrazec in popravite napake.

2.4.6 Šesti korak: Oddaja vloge

V tem koraku lahko vlogo prenesete na svoj računalnik za lastno evidenco.

S klikom na gumb "Pošlji" bo vaša vloga posredovana izbranemu prejemniku v obravnavo.

! Z oddajo vloge vsebina vloge ne bo več dostopna in vloge ne bo več mogoče prenesti na vaš računalnik. Gumb "Pošlji" bo omogočen, ko vlogo prenesete ali potrdite, da je ne želite prenesti.

Prenesi

Ne želim prenesti vloge

Pošlji

Korak 6 (od 7)

Slika 17: Prenos celotne vloge in oddaja

2.4.7 Sedmi korak: Zaključeno

Portal vloge odda pristojnemu organu v obravnavo. Uporabniku se izpišejo podatki o oddaji vloge in povezava na namizje. Uporabnik dobi na svoj elektronski naslov sporočilo o oddaji vloge.

Spoštovani/-a Jure Prošt,
Vaša vloga je bila uspešno oddana!

Podatki o vlogi

Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja

Oznaka vloge: 5883547000/03-351-15-37/2023

Oddano 24. maj 2023

Zadnja sprememba: 24.05.2023 15:08:40

Avtor zadnje spremembe: Jure Prošt

Pristojni organ: Občine

Prejemnik: Mestna občina Novo mesto

Kako naprej

Vaša vloga je bila elektronsko poslana izbranemu prejemniku. V naslednjih dneh bo vloga sprejeta in pregledana. Preko e-pošte boste prejeli obvestila ob vsaki spremembi statusa Vaše vloge. Podrobnosti Vaše vloge so na voljo na namizju.

Korak 8 (od 8)

Slika 18: Zaključek

2.5 Dopolnitev vloge

Če vloga ni popolna, vas pristojni organ pozove k dopolnitvi. Vlogo lahko dopolnite elektronsko tako, da v seznamu vlog v postopku izberete vlogo, ki jo želite dopolniti in v sklopu Delo z vlogo izberete »Dopolni«.

Vloge

Seznam vlog v postopkih

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	Datum brisanja vloge
5883547000/03-351-15-37/2023	Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja	Registrski organ je prejel vlogo.	24.05.2023	
5854067000/03-370-1-148/2023	Nepovratne finančne spodbude Eko sklada pravnim osebam za električna vozila	Registrski organ je prejel vlogo.	23.05.2023	
2256584000/03-184-11-43/2023	Registracija distributerja oz. uvoznika medicinskih pripomočkov	Vloga je v delu in še ni bila	19.05.2023	

Delni seznam oddanih vlog

[Prikaži](#)

Slika 19: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi: Uporabnik od doma

SPOT številka: 5883547000/03-359-2-30/2021

Postopek: Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ

Status vloge: Vloga je bila poslana na registrski organ.

[Zgodovina vloge](#)

Delo z vlogo

- [Dopolni](#)
- [Prekliči](#)

Slika 20: Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi poseben obrazec, v katerem ima vlagatelj možnost vpisati manjkajoče podatke ali priložiti manjkajoče priloge.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Dopolnitev vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za dopolnitev vloge, ki se bo posredoval izbranemu prejemniku. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene izbranemu prejemniku.

Vlagatelj lahko dopolni svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim dopolniti:

Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja

Oznaka vloge: 5883547000/03-351-15-37/2023

Prejemnik: Mestna občina Novo mesto

Datum nastanka: 24. maj 2023 • Vreševanju

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.

Prebrskaj Izberite vašo datoteko

Opomba

Vpišite kratko obrazložitev vaše dopolnitve zgoraj navedene vloge.

Dopis za dopolnitev vloge

Predogled dopisa v PDF obliki

[Nazaj na namizje](#)

Naprej

Slika 21: Obrazec »dopolnitev vloge«

2.6 Umik vloge

Preden je vloga rešena portal omogoča vlagatelju, da vlogo umakne. Na strani »Podatki o vlogi« z izbiro aktivnosti »Prekliči« začnemo s postopkom umika vloge.

Firma: Prošt Test, s sklepom d.o.o.
Matična številka: 6943683000

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi: Uporabnik

SPOT številka: 5883547000/03-351-15-37/2023

Postopek: Zahteva za izdajo mnenja občine o skladnosti s prostorskim aktom pred izdajo gradbenega dovoljenja

Status vloge: Registrski organ je prejel vlogo.

Zgodovina vloge

Delo z vlogo

- Dopolni
- Prekliči

Slika 22: Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi popolnoma izpisano vlogo za umik vloge, z vsemi potrebnimi podatki.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Umik vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za umik vloge, ki se bo posredoval izbranemu prejemniku. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene izbranemu prejemniku.

Vlagatelj lahko delno ali v celoti umakne svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe, v času, ko teče pritožbeni rok, in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim umakniti:

Vloga za spremembo lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ

Oznaka vloge: 5883547000/03-359-2-30/2021

Prejemnik: ŽIROVNICA

Datum nastanka: 18. avgust 2021 • Oddano

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.

Prebrskaj Izberite vašo datoteko

Dopis za umik vloge

Predogled dopisa v PDF obliki

Slika 23: Umik vloge

3. Spremljanje statusa vloge

Seznam vlog v postopkih

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	Datum brisanja vloge
⊕ 5883547000/03-359-2-30/2021	Sprememba lastništva ali uporabnika nepremičnine za napoved odmere NUSZ	Vloga je bila poslana na registrski organ.	18.08.2021	
⊕ 5883547000/03-319-1-25/2021	Prijava obratovalnega časa gostinjskega obrata (kmetije)	Vloga je bila poslana na registrski organ.	18.08.2021	

Delni seznam oddanih vlog

SPOT številka	Postopek	Status	Datum
⊕ 2256584000/03-184-1-105/2021	Vloga za registracijo poslovnega subjekta z dejavnostjo na področju medicinskih pripomočkov	Vloga je bila prekinjena s strani vlagatelja ali registrskega organa.	04.08.2021
⊕ 2256584000/03-184-1-165/2021	Vloga za registracijo poslovnega subjekta z dejavnostjo na področju medicinskih pripomočkov	Registrski organ je rešil vlogo.	23.07.2021
⊕ 1190393000/03-109-2-60/2021	Vloga za prijavo dela od doma	Registrski organ je rešil vlogo.	20.07.2021

Slika 24: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog

Podatki o vlogah, ki so neodane, oddane ali v reševanju se nahajajo v seznamu vlog v postopkih. Ko je vloga rešena, se prestavi v delni seznam oddanih vlog.