



Navodila za izpolnjevanje vloge za pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovimi deli ali izdelki iz njih prek portala SPOT



Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
1.0	05. 12. 2019	MOP	Vzpostavitev dokumenta
1.1	05. 02. 2020	MOP	Dopolnitev dokumenta
1.2	05. 08. 2021	MJU	Ureditev dokumenta
1.3	31.05.2023	MDP	Popravek pristojnega organa

KAZALO VSEBINE

1. Uvod	5
2. Navodilo za izpolnjevanje vloge za pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovimi deli ali izdelki iz njih	6
2.1 Prijava v portal SPOT	6
a. Izbira podjetja	7
b. Izbira postopka	8
c. Nova vloga	9
d. Dopolnitev vloge	19
3. Umik vloge	21
4. Spremljanje statusa vloge	22

KAZALO SLIK

Slika 1: Prijava v portal SPOT.....	6
Slika 2: Delo s poslovnim subjektom.....	7
Slika 3: Izbira postopka	8
Slika 4: Podatki o podjetju - prosilcu.....	9
Slika 5:: Podatki vlagatelja.....	10
Slika 6: Podatki o podjetju, ki ima pooblastilo	10
Slika 7: Namen vloge.....	10
Slika 8: Izbira vrste – iskanje ustrezne vrste.....	11
Slika 9: Opis osebkov in navedba vira - seznami	11
Slika 10: Dovoljen kraj bivanja za žive osebe.....	12
Slika 11: Opis osebkov	12
Slika 12: Dodajanje države porekla – iskanje ustrezne države.....	13
Slika 13: Dodaj novo vrsto osebkov	13
Slika 14: Potrditev o pridobitvi osebkov.	14
Slika 15: Prilaganje dokazil in izjava.	14
Slika 16: Izpis/predpogled vloge	15
Slika 17: Podpis v SiPASS.....	15
Slika 18: Izpis višine stroškov	16
Slika 19: Izbira načina plačila	16
Slika 20: Plačilo UJP – izpis posameznih postavk	17
Slika 21: Plačilo UJP – izpis računa	17
Slika 22: Prenos celotne vloge in oddaja.....	18
Slika 23: Zaključek.....	18
Slika 24: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih	19
Slika 25 : Namizje podjetja – Podatki o vlogi.....	19
Slika 26: Obrazec »dopolnitev vloge«	20
Slika 27: Namizje podjetja - Podatki o vlogi«	21
Slika 28: Umik vloge	21
Slika 29: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog.....	22

1. Uvod

V januarju 2020 je bil na portalu SPOT- Slovenska poslovna točka, vzpostavljen nov postopek za oddajo elektronske vloge za pridobitev dovoljenja za pridobitev EU potrdila za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovimi deli ali izdelki iz njih.

Pravna podlaga:

[Zakon o ohranjanju narave \(25. in 25a. člen\)](#)

[Uredba o ravnanju in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami](#)

[Uredba Sveta \(ES\) št. 338/97 o varstvu prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst z zakonsko ureditvijo trgovine z njimi \(8. in 10. člen\)](#)

[Uredba Komisije \(EU\) št. 792/2012 o določitvi pravil za obliko dovoljenj, potrdil in drugih dokumentov iz Uredbe Sveta \(ES\) št. 338/97 o varstvu prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst z zakonsko ureditvijo trgovine z njimi ter o spremembi Uredbe Komisije \(ES\) št. 865/2006](#)

Postopek je namenjen domačim poslovnim subjektom. Postopek bo možno izvajati samo preko portala SPOT, ne pa tudi preko portala eugo.gov.si.

2. Navodilo za izpolnjevanje vloge za pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovimi deli ali izdelki iz njih

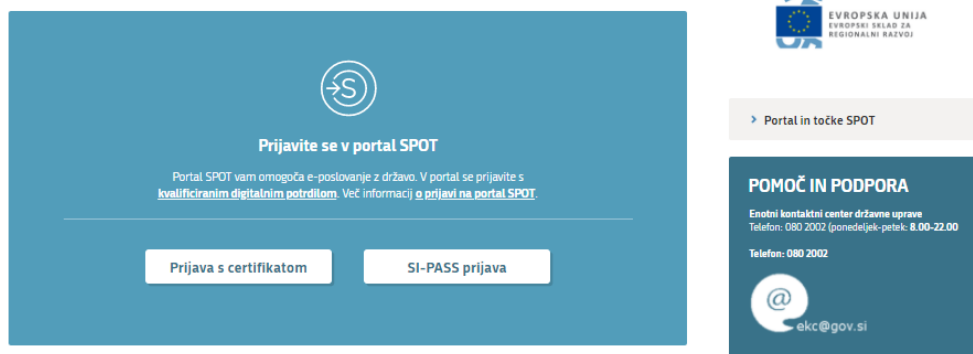
2.1 Prijava v portal SPOT

Pred pričetkom izpolnjevanja vloge se je najprej potrebno prijaviti v portal SPOT na tem naslovu – <https://spot.gov.si/>



Slika 1:

Portal SPOT - e-postopki in storitve



Prijava v portal SPOT

Svetujemo vam, da se prijavite prek prijave SI-PASS, saj bo ta prijava postala kmalu obvezna. Navodila za registracijo so dostopna [tukaj](#).

a. Izbira podjetja

Po uspešni prijavi v portal SPOT je potrebno izbrati poslovni subjekt za katerega oddajate vlogo. Če je ta subjekt samostojni podjetnik se v polje »Vpišite davčno številko s.p.« vpiše davčna številka subjekta. Če pa gre za ostale poslovne subjekte, se v polje »Vpišite 10 mestno matično številko« vpiše matična številka poslovnega subjekta. Izbiro zavezanca se lahko opravi tudi s klikom na davčne številke v razdelku »Zadnja uspešna iskanja« ali »Pooblastila«. Uporabnik portala lahko izbere le poslovni subjekt pri katerem je v PRS (Poslovni register Slovenije) registriran kot odgovorna oseba. Če bo vloge oddajal uporabnik, ki ni odgovorna oseba, si mora urediti pooblastilo. Navodila za izvedbo postopka pooblaščenja so na voljo na tej [spletni strani](#).

Delo s poslovnim subjektom

Postopke lahko opravljate za subjekte, pri katerih ste registrirani kot **odgovorna oseba** ali pa ste za delo s subjektom **pooblaščen**.

Vpišite davčno številko s.p. ?

IŠČI

Že imate s.p.? Vaša davčna številka je

Vpišite 10-mestno matično številko ?

IŠČI

Vpišite SPOT številko ?

IŠČI

Zadnja uspešna iskanja

Pooblastila

?

matična št. /
davčna št. /
SPOT št. reg.

poslovni subjekt / postopek

X

MŠ 7301065000

CSD Ljubljana

X

MŠ 5554195000

Podjetje

X

MŠ 5000823000

Podjetje

Slika 2: Delo s poslovnim subjektom

b. Izbira postopka

Med postopki za izbrano podjetje v kategoriji »MOP« izberete postopek »Pridobitev potrdila EU potrdila za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovimi deli ali izdelki iz njih«

MOP

- **Pridobitev naravovarstvenega soglasja ali naravovarstvenih pogojev**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev naravovarstvenega soglasja ali naravovarstvenih pogojev.
- **Pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih**
Portal omogoča da oddajo vlogo za pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih, ki so navedeni v prilogi A Uredbe Sveta (ES) št. 338/97 znotraj EU.
- **Pridobitev dovoljenja za uvoz, izvoz in ponovni izvoz (CITES)**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za uvoz, izvoz in potrdila o ponovnem izvozu živali in rastlin ter njihovih delov ali izdelkov iz njih, ki so navedene v prilogah A, B in C Uredbe Sveta (ES) št. 338/97.
- **Pridobitev dovoljenja za izjemna ravnanja z živalmi zavarovanih vrst**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za izjemna ravnanja z živalmi zavarovanih vrst.
- **Pridobitev dovoljenja za gojitev živali prostoživečih vrst**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za gojitev prostoživečih domorodnih ali tujerodnih vrst.
- **Pridobitev dovoljenja za snemanje v podzemnih jamah**
Portal omogoča samostojnim podjetnikom oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za snemanje v podzemnih jamah.
- **Pridobitev dovoljenja za izjemna ravnanja v podzemnih jamah**
Portal omogoča oddajo vloge za pridobitev dovoljenja za izjemna ravnanja v podzemnih jamah.
- **Postopek predhodne presoje vplivov na okolje**
Portal omogoča oddati zahtevo za ugotovitev ali je za nameravani poseg v okolje potrebno izvesti presojo vplivov na okolje (predhodni postopek).

Slika 3: Izbira postopka

c. Nova vloga

1. Korak: Podatki o vlagatelju

V prvem koraku je treba izbrat namen potrdila EU. Sistem ponudi tri možnosti. Predizbrano je potrdilo o komercialnih dejavnostih.

V nadaljevanju tega koraka so nato vidni podatki podjetja (pravne osebe), ki se prepišejo iz PRS (Poslovni register Slovenije – AJPES), ter vaši osebni podatki, ki se prepišejo iz prijavnega gradnika SiPASS.

Sistem zahteva polno ime in naslov dejanskega uvoznika, ne njegovega zastopnika.

Podatki o vlagatelju potrdila

Vložnik

Matična številka podjetja

6943683000

Naziv

Prošt Test, s sklepom d.o.o.

Sedež

Baragova ulica 005

Pošta

Ljubljana

Poštna št.

1000

Odgovorna oseba

Ime in priimek

Jure Prošt

Slika 4: Podatki o podjetju - prosilcu

Kontaktne podatke - osebe, ki oddaja vlogo

Kontaktna oseba - ime	Kontaktna oseba - priimek
Jure	Prošt
Telefon	e-naslov
	jure.prost22@gmail.com
☒ Sem zakoniti zastopnik podjetja (direktor, prokurist,...)	
☐ Sem zaposlen v podjetju, za katerega oddajam vlogo	
☐ Sem zastopnik/zaposleni v podjetju, ki ima pooblastilo	

Slika 5:: Podatki vlagatelja

V primeru, da ste zastopnik/zaposleni v podjetju, ki ima pooblastilo za oddajo te vloge izpolnite podatke o svoji firmi, v kateri delate in priložite pooblastilo.

☒ Sem zastopnik/zaposleni v podjetju, ki ima pooblastilo

Podatki o podjetju, ki ima pooblastilo

Matična številka podjetja za proizvodbo na PRS
Išči
Naziv pooblaščenega podjetja
Naslov pooblaščenega podjetja
Prebrskaj
Priložite elektronsko kopijo pogodbe med nosilcem potrdila in pooblaščenno pravno osebo za izvajanje postopkov oddaje vloge.

Slika 6: Podatki o podjetju, ki ima pooblastilo

Na koncu tega koraka med petimi različnimi nameni vloge izberete eno možnost. Predizpolnjen je namen b) izvzeti osebkke vrst iz priloge A iz prepovedi, ki se nanašajo na komercialne dejavnosti iz člena 8.1 Uredbe (ES) št. 338/97.

Namen vloge za dokument je: *

- ☐ a) potrditi, da je bil osebek, ki se bo (ponovno) izvozil, pridobljen skladno z obstoječo zakonodajo o varstvu zadevne vrste
- ☒ b) izvzeti osebkke vrst iz priloge A iz prepovedi, ki se nanašajo na komercialne dejavnosti iz člena 8.1 Uredbe (ES) št. 338/97
- ☐ c) izvzeti osebkke vrst iz priloge A, namenjene prikazu javnosti brez prodaje, iz prepovedi, ki se nanašajo na komercialne dejavnosti iz člena 8.1 Uredbe (ES) št. 338/97
- ☐ d) bodo uporabljeni za napredek v znanosti/gojenje ali razmnoževanje/raziskave ali izobraževanje ali v druge neškodljive namene
- ☐ e) dovoliti prenos osebkov vrst iz priloge A znotraj Unije iz kraja, navedenega na uvoznem dovoljenju ali katerem koli potrdilu

Shrani

Naslednji korak

Slika 7: Namen vloge

2. Korak: Podatki o osebk

Navedite podatke o prosto živečih vrstah, za katere želite pridobiti potrdila za trgovanje.

Potrdilo lahko pridobite za več vrst osebkov in več osebkov ene ali več vrst.

Najprej iz seznama izberite vrsto (znanstveno ali slovensko ime). Vpišite ključno besedo in seznam se bo skrčil na izbrane zadetke, ki vključujejo to besedo. V primeru, da vrste ni na seznamu odkljukate izjavo »Vrste ni na seznamu« ter v ponujena polja vpišite znanstveno in slovensko ime vrste, ter dodatek CITES in priloge ES. V tem primeru so ta polja obvezna.

Vrsta osebk/osebkov

Znanstveno / slovensko ime vrste (dodatek k CITES)

Z vpisom ključne besede se seznam skrči na zadetke s to besedo.

☒ Vrste ni na seznamu

Znanstveni ime *

Slovensko ime

Dodatek CITES *

Priloga ES *

Slika 8: Izbira vrste – iskanje ustrezne vrste

Sledi opis osebk, ki mora biti čim bolj natančen in mora vsebovati tričrkovno kodo skladno s Prilogo VII k Uredbi (ES) št. 865/2006. Obrazec ponudi seznam 71 opisov s kodami in njihovimi opisi. Z vpisom ključne besede se seznam zmanjša na zadetke, ki vključujejo ključno besedo.

Za navedbo vira obrazec ponudi seznam kod. V primeru, da izberete možnost I (odvzeti ali zaseženi osebki) ali možnost O (predkonvencijski osebki) morate izbrati še dodaten vir, v primeru izbire U – vir ni znan, morate dodatno utemeljitev vpisati v prikazano polje.

Oznaka opisa osebk/osebkov

Z vpisom ključne besede se seznam skrči na zadetke s to besedo.

Vir

U – vir ni znan (mora biti utemeljeno)

Utemeljitev neznanega vira

Slika 9: Opis osebk in navedba vira - seznam

Opišite tudi dovoljen kraj bivanja za žive osebke vrst iz priloge A, vzete iz narave. To polje se pojavi, ko za oznako opisa osebk izberete LIV, vir pa W – osebki odvzeti iz narave.

Oznaka opisa osebk/osebkov

LIV Živ osebek (Žive živali in rastline. Osebk žvihal koral, ki se prevažajo v vodi, se navedejo le s številom kosov) ▼

Vir

W - osebk odvzeti iz narave ? ▼

Dovoljeni kraj bivanja za žive osebk vrst iz priloge A, vzete iz narave

?

Slika 10: Dovoljen kraj bivanja za žive osebk

V naslednjem koraku obrazec zahteva še podrobnejši opis osebkov.

Za vsak osebek izpolnite podatke o številu, oznakah in še dodatno opišite osebk. V primeru prijave večje količine enakih osebkov lahko priložite seznam kod oznak (obročkov ali mikročipov). Če je osebek oziroma osebk označeni na drug način, se to opiše v ponujenem polju.

V primeru, da gre za živ osebek se izpolnijo tudi podatki o spolu in datumu rojstva.

Nov osebek dodate s klikom na gumb "Dodajte novo osebk/osebke", ki je na koncu zgoraj navedenih sklopov.

Opis osebkov

Količina

osebek ? ▼

Neto masa (kg)

kg

Spol

☒ moški ☐ ženski ☐ ni določeno

Datum rojstva živega osebk

Številka oznake

V primeru prijave večje količine osebkov iste vrste, ki so označeni z mikročipi ali obročki lahko uporabite [to predlogo](#) in jo priložite k vlogi.

Prebrskaj Priložite datoteko s podatki o mikročipih.

Dodaten opis osebk/osebkov iste vrste

DODAJ NOV OSEBEK/OSEBKE

Slika 11: Opis osebkov

V nadaljevanju v ponujenem seznamu izberete državo iz katere osebk izhajajo (država porekla). Država porekla je država, v kateri so bili osebk odvzeti iz narave, rojeni in gojeni v ujetništvu ali umetno razmnoženi.

V primeru, da je država porekla tretja država (torej ni članica) je potrebno izpolniti tudi podatke o uvozu.

Poreklo zgoraj navedenih osebkov

Država porekla

NIZOZEMSKI ANTILI - |



Številka dovoljenja

Datum izdaje dovoljenja



Uvoz

Država članica uvoza



Številka dokumenta

Datum izdaje dokumenta



Slika 12: Dodajanje države porekla – iskanje ustrezne države

Novo vrsto dodate s klikom na gumb "Dodajte novo vrsto osebkov", ki je na koncu zgoraj navedenih sklopov.

DODAJ NOVO VRSTO OSEBKOV

Slika 13: Dodaj novo vrsto osebkov

Nadaljujemo na korak Potrditve in izjave.

3. Korak: Potrditve in izjave

V prvem delu koraka sistem ponudi seznam navedb od a) do g). Z izborom ene od navedenih možnosti potrjujete način pridobitve osebkov. V polje opombe se lahko izbor dodatno utemelji.

Ostali podatki vloge

Za zgoraj opisane osebe s tem potrjujem, da *

- ☐ a) so bili odvzeti iz narave skladno z zakonodajo, ki velja v državi članici izdajateljici
- ☐ b) so bili zapuščeni ali so pobegnili in bili ponovno ujeti skladno z zakonodajo, ki velja v državi članici izdajateljici
- ☐ c) so rojeni in gojeni v ujetništvu ali umetno razmnoženi
- ☐ d) so bili pridobljeni v Uniji ali so bili vanjo vneseni skladno z določbami Uredbe (ES) št. 338/97
- ☐ e) so bili pridobljeni v Skupnosti ali so bili vanjo vneseni skladno z Uredbo (EGS) št. 3626/82 pred 1. junijem 1997
- ☐ f) so bili pridobljeni v Skupnosti ali so bili vanjo vneseni skladno z določbami CITES pred 1. januarjem 1984
- ☐ g) so bili pridobljeni v državi članici izdajateljici ali so bili vanjo vneseni, preden so se zanje začele uporabljati določbe Uredbe (ES) št. 338/97 ali 3626/82 ali CITES na tem ozemlju

Opombe

Slika 14: Potrditev o pridobitvi osebkov.

Vlogi priložite dokazno dokumentacijo in po potrebi odključajte izjave.

Prebrskaj

Priložite dokazno dokumentacijo

*

- ☐ Prilagam potrebno dokazno dokumentacijo in izjavljam, da so vsi navedeni podatki po mojem najboljšem vedenju in prepričanju točni. Izjavljam, da do sedaj še ni bila zavrnjena vloga za dovoljenje/potrdilo za navedene osebe.

Slika 15: Prilaganje dokazil in izjava.

Nadaljujete s podpisovanjem.

4. Korak: Podpisovanje vloge

V tem koraku se vam prikaže celoten izpis vloge. Na koncu izpisa imate možnost tiskanja vloge, vračanja na obrazec, kjer lahko popravite vnesene podatke in nadaljevanja v podpisovanje. V postopku podpisovanja se generira mapa (stisnjena mapa v obliki ZIP) v kateri je podpisana PDF vloga, podpisan XML in vsi priloženi dokumenti.

*
☐ Prilagam potrebno dokazno dokumentacijo in izjavljam, da so vsi navedeni podatki po mojem najboljšem vedenju in prepričanju točni. Izjavljam, da do sedaj še ni bila zavržena vloga za dovoljenje/potrdilo za navedene osebe.

[Prejšnji korak](#)[Shrani](#)[Podpisovanje vloge](#)

Korak 3 (od 7)

Slika 16: Izpis/predpogled vloge

S klikom na gumb »Podpiši« portal uporabnika preusmeri na »SiPASS«, ki omogoča oblačno podpisovanje. Z vnosom SiPASS gesla podpišete vlogo.

The screenshot shows the SiPASS login interface. At the top, there is a logo for SI-TRUST SI-PASS and the text 'Storitev za spletno prijavo in e-podpis' (Authentication and e-Signature Service). Below this, the heading 'E-podpis dokumenta' (E-signing document) is displayed. The main form area contains the instruction 'Vnesite svoje geslo SI-PASS za e-podpis dokumenta' (Enter your SI-PASS password for e-signing document). There are three input fields: 'Vloga.xml' with a help icon, 'Vloga.pdf' with an eye icon, and a 'Geslo' (Password) field. At the bottom left is a 'Nazaj' (Back) link, and at the bottom right is a green 'Podpiši' (Sign) button.

Slika 17: Podpis v SiPASS

Če opazite, da ste naredili kakšno napako, se s klikom na gumb »Nazaj na obrazec« vrnete na obrazec in popravite napake. Pred podpisom si vlogo lahko tudi natisnete.

Postopek se nadaljuje s plačilom takse.

5. Korak: Plačilo stroškov postopka

V koraku Plačilo stroškov postopka se izpiše višina stroška in podatki za plačilo. Ker gre za elektronski postopek, se plačuje le taksa tarife 3.

Za vašo vlogo je potrebno plačati naslednje stroške/takse:

Upravna naloga	Potrdilo EU za trgovanje z živalmi in razstlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih (elektronska vloga)
Znesek	1 x 18,10 € 18,10 €
Za plačilo	
18,10 €	

Podatki o plačilu UPN:

Naziv prejemnika:	Agencija Republike Slovenije za okolje
Naslov prejemnika:	Vojkova cesta 1 B, Ljubljana, 1000 Ljubljana
IBAN:	SI56 0110 0100 0315 637
Koda namena:	COST
Namen:	2482878000/03-349-1-1/2021
Sklic/referenca:	11 25518-7111002- 35600019

Natisni UPN

Slika 18: Izpis višine stroškov

Sledi izbira načina plačevanja.

- Plačilo UPN in prilaganje potrdila o plačilu: ta način plačila omogoča, da si natisnete UPN in plačate na svoji banki, priložite pa potrdilo o plačilu. Če plačila ni možno izvesti v kratkem času, postopek s klikom na povezavo »Shrani in zapri« prekinete in ga nadaljujete po opravljenem plačilu. Za nadaljevanje potrebujete dokazilo o plačilu, ki ga priložite v slikovni (JPEG, PNG, TIFF) ali PDF obliki.
- Drugi način »Elektronsko plačilo« omogoča uporabnikom, da preko storitve eUJP elektronsko plača stroške. eUJP podpira kartično plačevanje, mobilno plačevanje in plačevanje preko spletnega bančništva.

Izberite način plačila:

☒ Plačilo UPN in prilaganje potrdila o plačilu oziroma oprostitev plačila



Prebrskaj

Izberite vašo datoteko

☐ Elektronsko plačilo

Plačaj elektronsko

Slika 19: Izbira načina plačila

Plačilo nadaljujete s klikom na »Plačaj elektronsko«.

Portal vas usmeri na UJP storitve e-plačila, ki vam nudi različne vrste plačil. Izberite najustreznejšo in izpolnite podatke. V primeru, da ne želite anonimen račun odključate kljukico »Označite in izpolnite podatke, če želite prejeti račun, ki se bo glasil na vaše ime«. Nato kliknite na gumb »Nadaljuj«.

Po izvedenem plačilu vam sistem UJP izpiše račun. S klikom Zapri nadaljujete s postopkom oddaje vloge.

VSEBINA SPLETNEGA PLAČILA Navodila za plačevanje

Zap.	Šifra	Opis	Količina	EM	Cena brez DDV	% DDV	Vrednost brez DDV
1	3	Tarifna številka 3	1,00	em	18,10 EUR	0,00	18,10 EUR
Skupaj vrednost brez DDV							18,10 EUR
Osnova za DDV							18,10 EUR
% DDV							0,00
Vrednost DDV							0,00 EUR
Skupaj DDV							0,00 EUR
Skupaj za plačilo							18,10 EUR

Slika 20: Plačilo UJP – izpis posameznih postavk

PRIKAZ RAČUNA

Izdajatelj računa: **MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE**
Vojkova cesta 001 B
1000 Ljubljana
Slovenija
Davčna številka/ID DDV: SI18945082

Kupec: **Prošt Test, s sklepom d.o.o.**
Baragova ulica 005
1000 Ljubljana
boris.saletic@gov.si
ID za DDV: 75257793

Račun: **EPŠ00000008-2019**
Datum izdaje: 27.12.2019
Kraj: Ljubljana
Datum opravljene storitve: 27.12.2019
Rok plačila: Abanet-simulacija
Naročilo: 6f05d4e4-da21-4cc9-9b14-6d92b88548f5

Zap.	Šifra	Op. Opis	Količina	EM	Cena brez DDV	% DDV	Vrednost brez DDV
1	3	Tarifna številka 3	1,00	PCE	18,10 EUR	0,00	18,10 EUR

ZAPRI **SHRANI** IZVOZI V XML

Slika 21: Plačilo UJP – izpis računa

Postopek nadaljujemo z oddajo vloge.

6. Korak: Oddaja vloge

V tem koraku lahko vlogo prenesete na svoj računalnik za lastno evidenco.

S klikom na gumb "Pošlji" bo vaša vloga posredovana pristojnemu organu v obravnavo.

! Z oddajo vloge vsebina vloge ne bo več dostopna in vloge ne bo več mogoče prenesti na vaš računalnik. Gumb "Pošlji" bo omogočen, ko vlogo prenesete ali potrdite, da je ne želite prenesti.

Prenesi

☐ Ne želim prenesti vloge

Pošlji

Korak 6 (od 7)

Slika 22: Prenos celotne vloge in oddaja

7. Korak: Zaključeno

Portal vlogo odda pristojnemu organu v obravnavo. Uporabniku se izpišejo podatki o oddaji vloge in povezava na namizje. Uporabnik dobi na svoj elektronski naslov sporočilo o oddaji vloge.

Podatki o vlogi

Pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih

Oznaka vloge: 2482878000/03-349-1-1/2021

Oddano 05. avgust 2021

Zadnja sprememba: 05.08.2021 13:10:23

Avtor zadnje spremembe: Jure Prošt

Pristojni organ: Agencija Republike Slovenije za okolje

Stroški postopka 18,10 €

Vaš komentar

To vlogo lahko poimenujete, oziroma ji dodate neko opisno identifikacijsko oznako, po kateri boste vlogo lažje našli v seznamu. Vsebina tega polja bo prikazana na seznamu vlog na namizju.

Odstrani komentar

Shrani komentar

Kako naprej

Slika 23: Zaključek

d. Dopolnitev vloge

Če vloga ni popolna, vas pristojni organ pozove k dopolnitvi. Vlogo lahko dopolnite elektronsko tako, da v seznamu vlog v postopku izberete vlogo, ki jo želite dopolniti in v sklopu Delo z vlogo izberete »Dopolni«.

Vloge

Seznam vlog v postopkih

SPOT številka	Postopek	Status	Datum	Datum brisanja vloge
2482878000/03-349-1-1/2021	Pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih	Vloga je bila poslana na registrski organ.	05.08.2021	
5883547000/03-354-1-18/2021	Pridobitev dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom	Vloga je bila poslana na registrski organ.	05.08.2021	

Slika 24: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi: Uporabnik od doma

SPOT številka: 2482878000/03-349-1-1/2021

Postopek: Pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih

Status vloge: Vloga je bila poslana na registrski organ.

[Zgodovina vloge](#)

Delo z vlogo

- [Dopolni](#)
- [Prekliči](#)

Slika 25 : Namizje podjetja – Podatki o vlogi

Portal ponudi poseben obrazec, v katerem ima vlagatelj možnost opisati manjkajoče podatke ali priložiti manjkajoče priloge.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Dopolnitev vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za dopolnitev vloge, ki se bo posredoval pristojnemu organu. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene pristojnemu organu.

Vlagatelj lahko dopolni svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim dopolniti:

Pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih

Oznaka vloge: 2482878000/03-349-1-1/2021

Datum nastanka: 05. avgust 2021 • Oddano

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.

Prebrskaj

Izberite vašo datoteko

Opomba

Vpišite kratko obrazložitev vaše dopolnitve zgoraj navedene vloge.

Dopis za dopolnitev vloge

Predogled

dopisa v PDF obliki

Slika 26: Obrazec »dopolnitev vloge«

3. Umik vloge

Preden je vloga rešena portal omogoča vlagatelju, da vlogo umakne. Na strani »Podatki o vlogi« z izbiro aktivnosti »Prekliči« začnemo s postopkom umika vloge.

Firma:	Prošt Test, s sklepom d.o.o.
Matična številka:	6943683000

Podatki o vlogi

Odgovorna oseba na vlogi : Uporabnik od doma

SPOT številka : 2482878000/03-349-1-1/2021

Postopek : Pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih

Status vloge : Vloga je bila poslana na registrski organ.

[Zgodovina vloge](#)

Delo z vlogo

- [Dopolni](#)

Slika 27: Namizje podjetja - Podatki o vlogi«

Portal ponudi popolnoma izpisano vlogo za umik vloge, z vsemi potrebnimi podatki.

S klikom na gumb »Naprej« portal izpiše predogled vloge in ponudi podpisovanje in oddajo vloge.

Umik vloge

S pritiskom na gumb "Naprej" boste kreirali dopis za umik vloge, ki se bo posredoval pristojnemu organu. V kolikor želite lahko dopisu priložite priloge ali vaše opombe namenjene pristojnemu organu.

Vlagatelj lahko delno ali v celoti umakne svojo vlogo ves čas med postopkom na prvi stopnji do vročitve odločbe, v času, ko teče pritožbeni rok, in med postopkom na drugi stopnji do vročitve odločbe.

Podatki o vlogi, ki jo želim umakniti:

Pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih

Oznaka vloge: 2482878000/03-349-1-1/2021

Datum nastanka: 05. avgust 2021 ▪ Oddano

Priloge

Pripnite ustrezna dokazila oz. priloge.

Prebrskaj

Izberite vašo datoteko

Dopis za umik vloge

Predogled

dopisa v PDF obliki

Slika 28: Umik vloge

4. Spremljanje statusa vloge

Vloge

Seznam vlog v postopkih

2256584000/03-184-1-168/2021	Vloga za registracijo poslovnega subjekta z dejavnostjo na področju medicinskih pripomočkov	Registrski organ je prejel vlogo.	05.08.2021	^
2482878000/03-349-1-1/2021	Pridobitev potrdila EU za trgovanje z živalmi in rastlinami ter njihovih delov ali izdelkov iz njih	Vloga je bila poslana na registrski organ.	05.08.2021	
5883547000/03-354-1-17/2021	Pridobitev dovoljenja za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom	Vloga je v delu in še ni bila poslana na registrski organ.	04.08.2021	v

Slika 29: Namizje podjetja – Seznam vlog v postopkih in Delni seznam oddanih vlog

Podatki o vlogah, ki so neoddane, oddane ali v reševanju se nahajajo v seznamu vlog v postopkih. Ko je vloga rešena, se prestavi v delni seznam oddanih vlog.