





Navodilo za pridobitev potrdila o številu zaposlenih na portalu SPOT





Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
1.0	11. 5. 2022	ZZZS	Vzpostavitev dokumenta
1.1	13. 6. 2022	MJU	Sprememba slike
1.2	20. 12. 2024	MDP	Ureditev dokumenta





Kazalo vsebine

1.	I	Uvo	d	5
2.	l	Na k	ratko o postopku	6
3.	I	Prija	va v Moj SPOT	7
	3.1	L	Namizje in izbira poslovnega subjekta	9
	3.2	2	Seznam postopkov in delo z vlogami	9
4.	l	Post	opek Pridobitev potrdila o številu zaposlenih1	1
	4.1	1	Priprava nove vloge	2
	4.2	2	Prevzem potrdila1	5

Kazalo slik

Slika 1: Prijava v portal SPOT
Slika 2: Izbira varne prijave
Slika 3: Izbira poslovnega subjekta
Slika 4: Dostop do seznama postopkov9
Slika 5: Izbira postopka Pridobitev potrdila o številu zaposlenih10
Slika 6: Prikaz že oddanih vlog za pridobitev potrdila11
Slika 7: Priprava nove vloge
Slika 8: Vnos šifer poslovnih enot
Slika 9: Predogled pripravljene vloge
Slika 10: Elektronski podpis vloge14
Slika 11: Sporočilo za potrditev elektronskega podpisovanja vloge14
Slika 12: Obvestilo o uspešnem elektronskem podpisu in oddaji vloge





Slovarček:

Zakon o poslovnem registru Slovenije	Zakon o poslovnem registru poleg ostale zakonodaje določa pravno podlago za delovanje informacijskega sistema za podporo poslovnim subjektom.
Pravilnik o točkah za podporo poslovnim subjektom	Definira znamko SPOT, Slovenska poslovna točka. Prvi nivo sistema SPOT predstavlja portal SPOT.
Ministrstvo za digitalno preobrazbo	Ministrstvo, pristojno za zagotavljanje elektronskih storitev javne uprave, je med drugim zadolženo tudi za upravljanje informacijskega sistema za podporo poslovnim subjektom (portal SPOT).
SPOT, Državni portal za poslovne subjekte	Portal SPOT predstavlja javni spletni portal za podporo poslovnim subjektom v skladu z zakonom (ZPRS), ki ureja postopke v sistemu za podporo poslovnim subjektom.
	Portal SPOT, Slovenska poslovna točka, je osrednji državni portal za poslovne subjekte, ki nudi informacije o pogojih poslovanja v Sloveniji ter elektronske storitve in postopke.
Moj SPOT	Moj SPOT je informacijski sistem, ki je del portala SPOT, do katerega uporabniki lahko dostopajo s prijavo prek varne SI-PASS prijave.
	Moj SPOT omogoča varno elektronsko poslovanje, elektronske storitve in postopke za poslovne subjekte.
Pristojni organ	Pristojni organi so vsebinski skrbniki elektronskih storitev in postopkov, ki so vzpostavljeni na portalu SPOT.
Enotni kontaktni center državne uprave	Enotni kontaktni center državne uprave (EKC) deluje v okviru Ministrstva za digitalno preobrazbo, Direktorata za podporo uporabnikom.
	EKC je namenjen vsebinski in tehnični pomoči na 1. nivoju podpore pri uporabi elektronskih storitev, ki jih država zagotavlja prebivalcem, tujcem, poslovnim subjektom in zaposlenim v državni upravi.
	Dostop do storitev EKC: t: 080 2002 e: ekc@gov.si





1. Uvod

Ta navodila vsebujejo informacije in napotke za uporabo elektronskega postopka, ki ga želite opraviti na portalu SPOT.

Vsebina navodil je bila usklajena in potrjena s strani vsebinskih skrbnikov postopka.

Za dodatno podporo in pomoč se lahko obrnete na ekc@gov.si.



2. Na kratko o postopku

Delodajalci za različne namene (prijave na razpise, pridobitev posojil ipd.) potrebujejo potrdilo o številu zaposlenih. V nekaterih primerih mora potrdilo vsebovati tudi število zaposlenih invalidov.

Delodajalci so se za pridobitev takšnega potrdila obrnili na Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS). Postopek je bil zamuden tako za delodajalca kot za ZZZS.

Po novem lahko delodajalec tako potrdilo pridobi hitro in enostavno na portalu SPOT. Na portalu odda vlogo in v času ene ure, od ponedeljka do petka med 7h in 18h, že lahko prevzame potrdilo v elektronski obliki, ki ga ZZZS izdela samodejno.



3. Prijava v Moj SPOT

- Do e-postopkov in storitev portala SPOT lahko dostopajo **samostojni podjetniki, gospodarske družbe** oziroma **drugi poslovni subjekti** (v nadaljevanju **poslovni subjekti**), ki so vpisani v <u>Poslovni register Slovenije</u>.
- E-postopke in storitve na portalu SPOT lahko v imenu poslovnega subjekta ureja **zakoniti zastopnik** oziroma **nosilec dejavnosti, družbenik** ali s strani zakonitega zastopnika **pooblaščena oseba** (pooblaščenec).
- Za **dostop in izvajanje e-postopkov** na portalu SPOT se prijavite v Moj SPOT prek spletne prijave <u>SI-PASS</u>.
- V **Moj SPOT** se lahko prijavite z različnimi **sredstvi za prijavo**, ki so namenjeni avtentikaciji in identifikaciji uporabnika, s čimer se zagotavlja varno elektronsko poslovanje.
- Za prijavo v Moj SPOT kliknete gumb »Prijava SI-PASS« v zgornjem desnem kotu.



Slika 1: Prijava v portal SPOT



• V Moj SPOT se je mogoče prijaviti z različnimi sredstvi SI-PASS.

SI-TRUST SI-PASS Storitev za spletno prijavo in e-podpis Authentication and e-Sienature Service	
Prosimo, izberite želeni način prijave	X
Digitalno potrdilo	i
smsPASS	1
Osebna izkaznica s čitalnikom kartic	i
Osebna izkaznica z mobilno aplikacijo	i
Rekono	i
Halcom One	i
Prijava državljana EU	i
Nič od navedenega	i

Slika 2: Izbira varne prijave

• Izberite želeni način prijave. V nadaljevanju boste preusmerjeni do namizja.

Ne spreglejte!

Za **elektronsko podpisovanje** vlog in dokumentov je v **določenih postopkih** potrebno imeti nameščeno komponento za podpisovanje <u>ProXSign</u>. Za izvedbo e-podpisa s komponento ProXSign potrebujete kvalificirano digitalno potrdilo.



3.1 Namizje in izbira poslovnega subjekta

Po prijavi v sistem se vam bo prikazalo **namizje**, v katerem bodo prikazan poslovni subjekt s podatki in vaša funkcija v njih (zakoniti zastopnik oziroma nosilec dejavnosti, družbenik, pooblaščenec).

Izberite poslovni subjekt, za katerega želite opraviti želeni postopek.

📕 s	EPUBLIKA SP	ΓC	Državni portal za poslovne subjekte						Jure Prošt DŠ 64249760	2
Izbei	ri poslovni subjekt	>	Nam	iizje						
匬	Moj SPOT		SEZNA	AM POSLOVNIH SUBJEKTOV ①						
_				Naziv ↑↓	Davčna številka 斗	Matična številka ↑↓	Vrsta zastopanja			
ä	Vloge	~	*	Prošt Test, s sklepom d.o.o.	75257793	6943683000	Družbenik, Zastopnik			
=	Postopki		☆	SANOLABOR, podjetje za prodajo medicinskih, laboratorijskih in farmacevtskih proizvodov, d.d.	62340735	5000823000	Pooblaščenec			
B	Dokumenti		☆	ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANIE SLOVENIJE	41698070	5554195000	Pooblaščenec			
\square	Obvestila									
808	Moia pooblastila		쇼	SRC sistemske integracije d.o.o.	20453957	1447190000	Pooblaščenec			
-			☆	Test od doma s.p.	10946454	7301715000	Pooblaščenec			
	Vmesniki			KOLEKTOR ETRA Energetski transformatorji d.o.o.	34225064	5041686000	Pooblaščenec			
	Navodila			-						
曲	Poslovni koledar								V	<u>si subjekti</u>

Slika 3: Izbira poslovnega subjekta

3.2 Seznam postopkov in delo z vlogami

Do **seznama postopkov** za vaš poslovni subjekt lahko dostopate s pomočjo **menija** na levi strani ali prek bližnjice v kvadratku, pod sekcijo **Izpostavljeno**.

SLOVENIJA S P T	Državni portal za poslovne subjekte			Jure Prošt DŠ 64249760			
Zamenjaj poslovni > subjekt	Davčna številka: 62340735 Matična številka: 5000823000 SANOLABOR, podjetje za prodajo medicinskih, laboratorijskih in farmacevtskih proizvodov, d.d.						
命 Мој ЅРОТ	Poslovni subjekt						
命 Poslovni subjekt	IZPOSTAVLJENO			Prijavi nap			
🖹 Vloge 🗸			2				
i≡ Postopki		l>	B	\bigotimes			
Dokumenti	Postopki	Osnutki vlog	Oddane vloge	Zaključene vloge			
Mavodila							
Doslovni koledar		1					

Slika 4: Dostop do seznama postopkov

Po kliku na gumb **Postopki** se vam odpre **seznam vseh postopkov**, ki so na voljo za vaš poslovni subjekt. Nabor postopkov je odvisen od vaše funkcije ali pooblastila.

Seznam postopkov je razdeljen po organih, ki so pristojni za vodenje postopkov. V nadaljevanju izberite Pridobitev potrdila o številu zaposlenih in pričnite z delom na vlogi/vlogah.



	Državni portal za poslovne subjekte	Jure Prošt DŠ 64249760
Zamenjaj poslovni > Subjekt	Davčna številka: 62340735 Matična številka: 5000823000 SANOLABOR, podjetje za prodajo medicinskih, laboratorijskih in farmacevtskih proizvodov, d.d.	
命 Moj SPOT	Postopki	
🗄 Poslovni subjekt	Poišči postopek po nazivu ali organu ali opisu	Q
🖹 Vloge 🗸	Prikaži priljubljene postopke	
E Postopki		
Dokumenti	> Postopki ③	
🗐 Navodila	✓ ZZZS	
📅 Poslovni koledar	Sprememba obdobja veljavnosti potrdila A1 Priprava elektronske vloge za spremembo obdobja veljavnosti izdanih potrdil A1.	Začni
æ	 Pridobitev potrdila o številu zaposlenih Pridobitev potrdila o številu zaposlenih (in zaposlenih invalidov) po podlagah zavarovanja. 	Začni
<u>Tehnična pomoč in</u> podpora	Pridobitev poimenskega seznama zaposlenih Pridobitev poimenskega seznama zaposlenih.	Začni
Ponedeljek - petek: 8:00 - 22:00 Enotni kontaktni center državne uprave	> ZRSZ	
	> OZS	

Slika 5: Izbira postopka Pridobitev potrdila o številu zaposlenih

Več informacij o pogojih za uporabo portala SPOT je na voljo na strani <u>Pogoji za uporabo e-postopkov</u> in prijava v portal SPOT.





4. Postopek Pridobitev potrdila o številu zaposlenih

Po izbiri postopka se vam odpre spletna stran, na kateri so prikazane vloge za pridobitev potrdil, oddane v zadnjih treh mesecih.

Pridobitev potrdila o številu zaposlenih 🗐

/loge, oddane v zadnjih 3 me	esecih
SPOT številka Vložnik	0700-0026-20241011-000008
Datum priprave vloge	11.10.2024
Status vloge	Rešena
Potrdilo	
SPOT številka	0700-0026-20241009-000003
Vložnik	
Datum priprave vloge	0910.2024
Status vloge	Rešena
Potrdilo	
Za oddajo nove vloge kliknit	e gumb Nova vloga
Nova vloga	

Slika 6: Prikaz že oddanih vlog za pridobitev potrdila

Pri vlogah s statusom »Rešena« je prikazan gumb »Potrdilo«, s katerim lahko prevzamete potrdilo, ki ga je ZZZS pripravil na podlagi posamezne že rešene vloge. Postopek je opisan v poglavju 4.2.

S klikom na gumb »Nova vloga« pa začnete postopek priprave nove vloge za izdajo potrdila. Postopek je opisan v naslednjem poglavju.



4.1 Priprava nove vloge

Po kliku na gumb »Nova vloga« se vam prikaže spletna stran.

i ildobitet potraita o sterita Eapostellili de	Pridobitev	potrdila	o številu	zaposlenih	Ē
--	------------	----------	-----------	------------	---

	Izpolnjevanje vloge	predogled podatkov	
	SPOT številka še ni določena		
Vlagatelj			
Naziv Naslov	SANOLABOR, podjetje za prodajo medicinskih, laboratorijskih in farmacevtskih proizvodov, d.d. Leskoškova cesta 004 Ljubljana Ljubljana 1000 Ljubljana Slovenija		
MŠPRS Davčna številka	5000823000 62340735		
Značilnosti zahtevanega pot	rdila		
Datum stanja:* 😰	05 12 2024		
Potrdilo naj se nanaša na:*			
Na potrdilu želim tudi podatke o številu invalidov:*	O Da ⊛ Ne		
		Shrani vlogo	Naprej

Slika 7: Priprava nove vloge

V polje »Datum stanja« vpišite datum, na katerega naj se izpis podatkov nanaša. Pri določitvi datuma si lahko pomagate s koledarčkom, ki se odpre ob kliku na ikono, ki je prikazana desno od tega polja. Kot datum stanja je dovoljen trenutni datum ali datum, ki ni več kot dve leti v preteklosti.

V polju »Potrdilo se nanaša na« izberite ali želite, da so podatki pripravljeni skupaj za celoten poslovni subjekt ali samo za določene poslovne enote. Pri razporejanju zaposlenih v poslovne enote se upošteva vrednost podatka, ki ga je delodajalec ob prijavi ali spremembi zavarovanja zaposlenega navedel v rubriki 19 – Matična številka enote poslovnega subjekta. Če boste izbrali, da naj se potrdilo nanaša na določene poslovne enote, bodo na potrdilu navedeni podatki za vsako enoto posebej.

Če ste izbrali, da naj se potrdilo nanaša na določene poslovne enote, v prikazana polja () vnesite zadnje tri številke matičnih številk teh poslovnih enot. Če želite na potrdilu tudi podatke o številu zaposlenih na sedežu poslovnega subjekta, vnesite tudi šifro 000.

ZZZS Zavod za zdr zavarovanje	avstveno Slovenije	ł.	S	5 POT
Potrdilo naj se nanaša na Počisti	 Celoten poslovni subjekt Naslednje poslovne enote 			
5000823	5000823	5000823	5000823	5000823
5000823	5000823	5000823	5000823	5000823
Vpišite 3-mestne šifre pos Več poslovnih enot	slovnih enot, kot so registrirane v Poslov	nem registru Slovenije. Če želite, da je	vključen tudi sedež, vpišite šifro poslovno	enote 000.

Slika 8: Vnos šifer poslovnih enot

Če želite potrdilo za več poslovnih enot, kot je prikazanih polj, s klikom na gumb »Več poslovnih enot« pridobite dodatna polja, v katera vnesete šifre preostalih poslovnih enot.

V polju »Na potrdilu želim tudi podatke o številu invalidov« izberite, ali želite, da so na potrdilu navedeni podatki o številu zaposlenih invalidov ali ne. Če boste izbrali »da«, bodo na potrdilu navedeni tudi podatki o številu zaposlenih invalidov po podlagah zavarovanja.

S klikom na gumb »Shrani vlogo« lahko shranite vnesene podatke in kasneje dokončate vlogo.

Če kliknete na gumb »Naprej«, se vam prikaže spletna stran za predogled pripravljene vloge.

Pridobitev potrdila o številu zaposlenih 🗐

Izpolnjevanje v	oge	predogled podatkov
)T številka: 0700-26-20241220-1000	19	
Vlagatelj		
Podatki o vlagatelju		
Naziv:	SANOLABOR, podjetje za prodaj proizvodov, d.d.	jo medicinskih, laboratorijskih in farmacevtskih
Naslov:	Leskoškova cesta 004 Ljubljana Ljubljana 1000 Ljubljana Slovenija	
MŠPRS:	5000823000	
Davčna številka:	62340735	
Značilnosti zahtevanega pot	rdila	
Datum stania:	20 12 2024	
Potrdilo naj se nanaša na:	Celoten poslovni subjekt	
Na potrdilu želim tudi podatke o Številu invalidov:*	Da	
		Nazaj Naj

Slika 9: Predogled pripravljene vloge





Če ste katerega od podatkov vnesli narobe, se lahko s klikom na gumb »Nazaj« vrnete na prejšnjo spletno stran, kjer popravite vnesene podatke.

Če so podatki ustrezni, kliknete na gumb »Naprej«, da preidete na spletno stran za elektronsko podpisovanje vloge.

	po podpisovanje
T številka: 0700-26-20241220-10	0019
Vlagatelj	
Podatki o vlagatelju	
Naziv:	SANOLABOR, podjetje za prodajo medicinskih, laboratorijskih in farmacevtskih proizvodov, d.d.
Naslov:	Leskoškova cesta 004 Ljubljana Ljubljana 1000 Ljubljana Slovenija
MŠPRS:	5000823000
Davčna številka:	62340735
Značilnosti zahtevanega p	otrdila
Datum stanja:	20.12.2024
Potrdilo naj se nanaša na:	Celoten poslovni subjekt
Na potrdilu želim tudi podatke (številu invalidov:*	o Da
ilektronsko podpiši dokumen	Pridobi XML dokumenta

Slika 10: Elektronski podpis vloge

S klikom na gumb »Pridobi XML dokumenta« pridobite prikaz XML datoteke vloge, kot bo poslana na ZZZS.

S klikom na gumb »Nazaj« se vrnete na prejšnjo spletno stran.

Za oddajo vloge s klikom na gumb »Elektronsko podpiši dokument« sprožite elektronsko podpisovanje vloge.



Slika 11: Sporočilo za potrditev elektronskega podpisovanja vloge





Na prikazanem oknu s klikom na gumb »V redu« potrdite začetek elektronskega podpisovanja.

Na naslednjem oknu, ki se vam odpre, izberete digitalno potrdilo, s katerim boste izvedli elektronski podpis in oddali vlogo.

Po potrditvi se vam prikaže spletna stran z informacijo o uspešno izvedenem podpisu in oddaji vloge.

Vlogo ste uspešno p	odpisali in oddali.	
Podatki vloge		
Odgovorna oseba na vlogi:	Marinka Prošt	
Organizacija:	1	
SPOT številka:	0700-26-20241220-100019	
Postopek:	Pridobitev potrdila o številu zaposlenih	
Status vloge:	Vloga je v vrsti za sistemsko obdelavo.	
Kako naprej		
Vloga bo poslana na pristojni orga izbrano v vašem profilu) boste pre	an, kjer bo sprejeta in pregledana. Preko obvestil ali preko elektronskega naslova (odvisno kaj imate ejeli nadaljne informacije o poteku vloge.	

Pridobitev potrdila o številu zaposlenih 💷

Slika 12: Obvestilo o uspešnem elektronskem podpisu in oddaji vloge

Če boste po uspešno oddani vlogi ponovno vstopili v postopek za pridobitev potrdila o številu zaposlenih, boste na seznamu že oddanih vlog, ki je prikazan na Slika 6, videli oddano vlogo in njen status.

4.2 Prevzem potrdila

Ko bo vloga rešena (najkasneje v eni uri; reševanje vlog poteka samodejno vsako uro od ponedeljka do petka med 7h in 18h), bo pri vlogi prikazan gumb »Potrdilo«, s katerim lahko prevzamete naročeno potrdilo.

S klikom na gumb »Potrdilo« se potrdilo prenese v vaš brskalnik, kot datoteka v obliki PDF.

Uporabniku so podatki o oddanih vlogah in pripravljenih potrdilih na voljo za obdobje zadnjih 3 mesecev.