

A large circular graphic with a light blue background. It features a map of Europe in the center, overlaid with a network of white lines and glowing blue nodes, suggesting a digital or interconnected theme. The text is centered over this graphic.

**Navodila za pripravo
zahtevkov in obračunov
za nadomestila
samostojnim
zavezancem preko
portala SPOT**



Kazalo vsebine

1.	Uvod	5
2.	Na kratko o postopku.....	6
2.1	Kaj potrebuje uporabnik za izvajanje postopkov prek portala SPOT	6
2.2	Pooblastilo za vlaganje nadomestil samostojnih zavezancev, ki so upravičeni do neposrednega izplačila nadomestil plač	6
2.3	Pomoč in podpora	6
2.4	Namizje in izbira samostojnega zavezanca.....	9
2.5	Seznam postopkov in delo z vlogami.....	9
3.	Postopek za vlaganje zahtevkov za nadomestila samostojnim zavezancem, ki so upravičeni do direktnega izplačila nadomestila.....	11
3.1	Pregled zahtevkov za izbrano obdobje in status.....	12
3.2	Pregled zahtevkov in pripadajočih obračunov.....	12
3.3	Vnos zahtevka	12
3.3.1	Vnos Obračuna – ePotrdilo obstaja.....	15
3.3.2	Vnos Obračuna – ePotrdilo ne obstaja.....	18
3.3.3	Vnos Obračuna – pripenjanje prilog v CEH.....	19
3.3.4	Oddaja zahtevka na ZZZS.....	21
4.	Vloge – osnutki vlog.....	23
5.	Vloge – Oddane in zaključene vloge	24



Slovarček:

Zakon o poslovnem registru Slovenije	Zakon o poslovnem registru poleg ostale zakonodaje določa pravno podlago za delovanje informacijskega sistema za podporo poslovnim subjektom.
Pravilnik o točkah za podporo poslovnim subjektom	Definira znamko SPOT, Slovenska poslovna točka. Prvi nivo sistema SPOT predstavlja portal SPOT.
Ministrstvo za digitalno preobrazbo	Ministrstvo, pristojno za zagotavljanje elektronskih storitev javne uprave, je med drugim zadolženo tudi za upravljanje informacijskega sistema za podporo poslovnim subjektom (portal SPOT).
SPOT, Državni portal za poslovne subjekte	Portal SPOT predstavlja javni spletni portal za podporo poslovnim subjektom v skladu z zakonom (ZPRS), ki ureja postopke v sistemu za podporo poslovnim subjektom. Portal SPOT, Slovenska poslovna točka, je osrednji državni portal za poslovne subjekte, ki nudi informacije o pogojih poslovanja v Sloveniji ter elektronske storitve in postopke.
Moj SPOT	Moj SPOT je informacijski sistem, ki je del portala SPOT, do katerega uporabniki lahko dostopajo s prijavo prek varne SI-PASS prijave. Moj SPOT omogoča varno elektronsko poslovanje, elektronske storitve in postopke za poslovne subjekte.
Pristojni organ	Pristojni organi so vsebinski skrbniki elektronskih storitev in postopkov, ki so vzpostavljeni na portalu SPOT.
Enotni kontaktni center državne uprave	Enotni kontaktni center državne uprave (EKC) deluje v okviru Ministrstva za digitalno preobrazbo, Direktorata za podporo uporabnikom. EKC je namenjen vsebinski in tehnični pomoči na 1. nivoju podpore pri uporabi elektronskih storitev, ki jih država zagotavlja prebivalcem, tujcem, poslovnim subjektom in zaposlenim v državni upravi. Dostop do storitev EKC: t: 080 2002 e: ekc@gov.si



1. Uvod

Ta navodila vsebujejo informacije in napotke za uporabo elektronskega postopka, ki ga želite opraviti na portalu SPOT.

Vsebina navodil je bila usklajena in potrjena s strani vsebinskih skrbnikov postopka.

Za dodatno podporo in pomoč se lahko obrnete na ekc@gov.si.



2. Na kratko o postopku

2.1 Kaj potrebuje uporabnik za izvajanje postopkov prek portala SPOT

Uporabnik potrebuje:

- računalnik s podprtim internetnim brskalnikom,
- dostop do interneta,
- digitalno potrdilo oziroma drug način prijave v SIPASS,
- optični čitalec.

Katera digitalna potrdila so podprta, si lahko preberete na povezavi [Digitalna potrdila](#).

2.2 Pooblastilo za vlaganje nadomestil samostojnih zavezancev, ki so upravičeni do neposrednega izplačila nadomestil plač

Kdor želi opraviti ta postopek preko portala SPOT, mora biti ali samostojni zavezanec, ki je vpisan v PRS, za katerega se oddaja vloga ali pa mora imeti pooblastilo tega zavezanca.

Pooblastilo se evidentira v sistemu SPOT, v katerem se izvaja tudi kontrola, za katere postopke ima uporabnik, ki se prijavi na portal SPOT, pooblastila.

Pooblastilo v sistem SPOT vnese točka SPOT. Zakoniti zastopnik lahko pooblastilo odda tudi sam elektronsko prek portala SPOT, če ima digitalno potrdilo, ali pa izpolni pooblastilo na tiskanem obrazcu, ki ga je potrebno prinesiti ali poslati na eno od točk SPOT.

Postopek podelitve pooblastila prek portala SPOT je opisan na strani Pooblaščenje oseb za opravljanje postopkov preko portala SPOT.

Pooblastilo lahko zakoniti zastopnik elektronsko odda sam preko portala SPOT.

Tiskani obrazci:

- [Podelitev pooblastila za procesna dejanja v postopkih na portalu SPOT](#) (docx),
- [Pooblaščenčeva odpoved pooblastila za procesna dejanja v postopkih na portalu SPOT](#) (docx),
- [Preklic pooblastila za procesna dejanja v postopkih na portalu SPOT](#) (docx).

Pooblastilo se lahko časovno omeji. Če ga ne omeji zakoniti zastopnik, se v sistemu SPOT avtomatsko določi omejitev na 50 let.

2.3 Pomoč in podpora

Preko portala Moj SPOT lahko dostopate do pomoči za uporabnike in sicer:

- [Vsebinska podpora](#) – navedeni postopki, za katere se nudi pomoč in kontaktni podatki organov, pristojnih za pomoč,
- [Tehnična podpora](#) – tehnično podporo nudi Enotni kontaktni center po e-pošti ekc@gov.si ali telefonu 080 20 02.



Prijava v Moj SPOT

- Do tega postopka na portalu SPOT lahko dostopajo samostojni zavezanci, ki so vpisani v [Poslovni register Slovenije](#) in sicer:
 - **samostojni podjetniki** (zavarovalna podlaga 005) in
 - **osebe, ki opravljajo samostojno poklicno dejavnost** (zavarovalna podlaga 019).
- Ta postopek na portalu SPOT lahko izvede **samostojni zavezanec** ali s strani samostojnega zavezanca **pooblaščen oseba** (pooblaščenec).
- Za **dostop in izvajanje tega postopka** na portalu SPOT se prijavite v Moj SPOT prek spletne prijave [SI-PASS](#).
- V **Moj SPOT** se lahko prijavite z različnimi **sredstvi za prijavo**, ki so namenjeni avtentikaciji in identifikaciji uporabnika, s čimer se zagotavlja varno elektronsko poslovanje.
- Za prijavo v Moj SPOT kliknete gumb »Prijava SI-PASS« v zgornjem desnem kotu.





- V Moj SPOT se je mogoče prijaviti z različnimi sredstvi SI-PASS.

SI-TRUST
SI-PASS
Storitev za spletno prijavo in e-podpis
Authentication and e-Signature Service

Prosimo, izberite želeni način prijave

Digitalno potrdilo	i
smsPASS	i
Osebna izkaznica s čitalnikom kartic	i
Osebna izkaznica z mobilno aplikacijo	i
Rekono	i
Halcom One	i
Prijava državljana EU	i
Niž od navedenega	i

- Izberite želeni način prijave. V nadaljevanju boste preusmerjeni do **namizja**.

Ne spreglejte!

Za **elektronsko podpisovanje** vlog in dokumentov je v **določenih postopkih** potrebno imeti nameščeno komponento za podpisovanje [ProXSign](#). Za izvedbo e-podpisa s komponento ProXSign potrebujete kvalificirano digitalno potrdilo.



2.4 Namizje in izbira samostojnega zavezanca

Po prijavi v sistem se vam bo prikazalo **namizje**, v katerem bo prikazan samostojni zavezanec s podatki in vaša funkcija v njih (nosilec dejavnosti, pooblaščenec).

Izberite samostojnega zavezanca, za katerega želite opraviti željeni postopek.

2.5 Seznam postopkov in delo z vlogami

Do **seznama postopkov** za samostojnega zavezanca lahko dostopate s pomočjo **menija** na levi strani ali prek bližnjice v kvadratu, pod sekcijo **Izpostavljenost**.

Po kliku na gumb **Postopki** se vam odpre **seznam vseh postopkov**, ki so na voljo za samostojnega zavezanca. Nabor postopkov je odvisen od vaše funkcije ali pooblastila.

Seznam postopkov je razdeljen po organih, ki so pristojni za vodenje postopkov. Za omenjeni postopek morate izbrati **organ ZZZS** in tam se nahaja postopek **Nadomestila – samostojni zavezanci**.



Poslovni subjekt / Postopki

Postopki

Poišči postopek po nazivu ali organu ali opisu

Prikaži prijubljene postopke

> Postopki

- > FURS
- ▼ ZZS
 - ☆ Prenos ePotrdil o zadržanosti od dela (eBOL in ePODK)
Prenos elektronskih potrdil o upravičeni zadržanosti od dela (eBOL) in elektronskih potrdil o darovanju krvi (ePODK). **Začni**
 - ☆ Nadomestilo plače - refundacija
Vložitev zahtevka za refundacijo nadomestila plače. **Začni**
 - ☆ Nadomestilo - samostojni zavezanci**
Vložitev vloge za izplačilo nadomestila med začasno zadržanostjo od dela za samostojnega zavezanca (samostojni poklici). **Začni**
 - ☆ Prijava v obvezna socialna zavarovanja (M-1)
Prijava osebe v obvezna socialna zavarovanja. **Začni**
 - ☆ Prijava sprememb podatkov v obveznih socialnih zavarovanjih (M-3)
Prijava sprememb podatkov v obveznih socialnih zavarovanjih. **Začni**
 - ☆ Odjava iz obveznih socialnih zavarovanj (M-2)
Odjava osebe iz obveznih socialnih zavarovanj. **Začni**

Tehnična pomoč in podpora
Ponedeljek - petek: 8:00 - 22:00
Enotni kontaktni center državne uprave
080 20 02
ekc@gov.si

Vešbinska pomoč in podpora
Za vsa vprašanja vas prosimo, da nam pišete na...

Več informacij o pogojih za uporabo portala SPOT je na voljo na strani [Pogoji za uporabo e-postopkov in prijave v portal SPOT](#).



3. Postopek za vlaganje zahtevkov za nadomestila samostojnim zavezancem, ki so upravičeni do direktnega izplačila nadomestila

Po izbiri postopka **Nadomestilo - samostojni zavezanci** se z gumbom **Začni** odpre spodnji ekran. Prikazani so zahtevki zavezanca, zadnji oddani zahtevki (vloge) so na vrhu seznama.

Moj SPOT

Poslovni subjekt

Vloge

Postopki

Dokumenti

Certifikati

Navodila

Poslovni koledar

Tehnična pomoč in podpora
Ponedeljek - petek: 8:00 - 22:00
Enotni kontaktni center državne uprave
080 20 02
ekc@gov.si

Vsebinska pomoč in podpora
Za vsebinska vprašanja v zvezi z

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Družbenik ima nepopolni identifikator (MARKO BITENC)

Pregled zahtevkov za obdobje

Datum od* 01.12.2024

Datum do* 25.03.2025

Status VSI STATUSI

IŠČI

Nov zahtevek

Seznam zahtevkov za izbrano obdobje

ZZZS številka zahtevka:	270000-2025-4
SPOT številka:	0700-0075-20250116-100008
Vrsta zahtevka:	1
Datum prejema:	17.01.2025
Mesec in leto zahtevka:	Mesec: 11 Leto: 2024
IBAN - TRR zavezanca:	S10000000000000
Št. obračunov:	1
Znesek obračunanega nadomestila:	0,00 €
Znesek plačanega zahtevka:	0,00 €
Datum plačila:	
Status zahtevka:	ZAVRNJEN

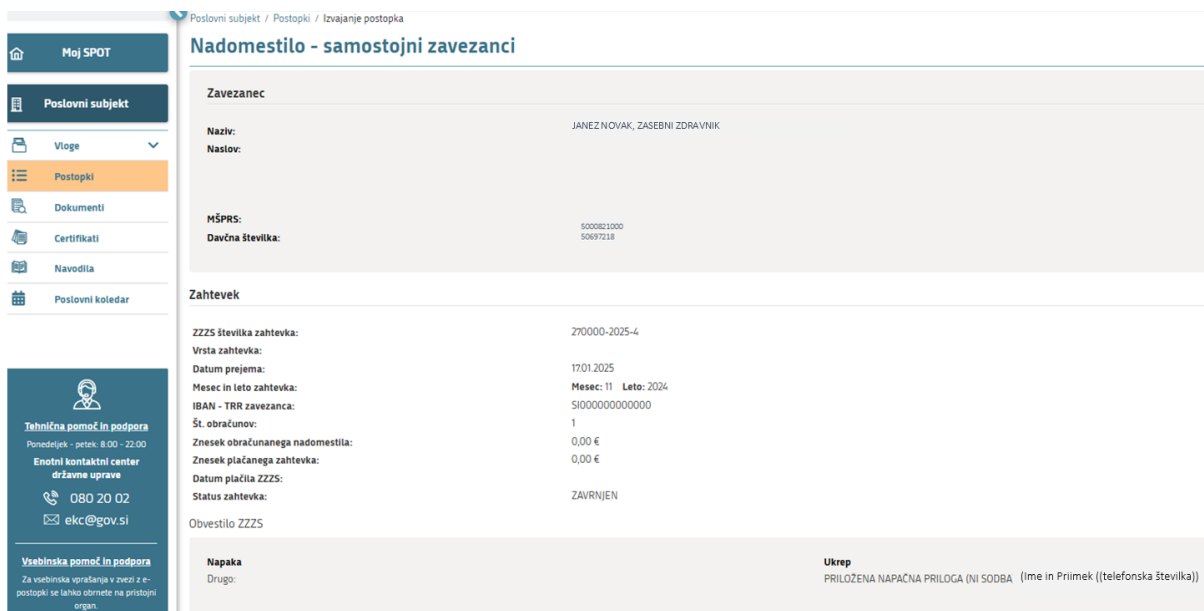


3.1 Pregled zahtevkov za izbrano obdobje in status

Uporabnik lahko za določeno obdobje (polji: »Datum od«, »Datum do«) in glede na status pregleduje vložene zahtevke za direktno izplačilo nadomestila. Seznam statusov se odpre tako, da se klikne na polje »Status«, kjer dobimo izbiro statusov. Ko smo nastavili željeno obdobje in status uporabimo gumb **Išči**.

3.2 Pregled zahtevkov in pripadajočih obračunov

Potem, ko smo dobili seznam zahtevkov za določeno obdobje si lahko ogledamo podatke zahtevka. To naredimo tako, da kliknemo na »ZZZS številka zahtevka«, ki je napisana z modro. Prikažejo se podrobnosti tega zahtevka. Avtomatsko zavrjnjeni zahtevki in zahtevki, ki jih referenti na ZZZS še niso začeli obravnavati te številke nimajo. V primeru, da je bil zahtevek zavrjen, je viden tudi razlog zavrnitve.



Poslovni subjekt / Postopki / Izvajanje postopka

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Zavezanec	
Naziv:	JANEZ NOVAK, ZASEBNI ZDRAVNIK
Naslov:	
MŠPRS:	500061000
Davčna številka:	50697218

Zahtevek	
ZZZS številka zahtevka:	Z70000-2025-4
Vrsta zahtevka:	
Datum prejema:	17.01.2025
Mesec in leto zahtevka:	Mesec: 11 Leto: 2024
IBAN - TRR zavezanca:	S10000000000000
Št. obračunov:	1
Znesek obračunanega nadomestila:	0,00 €
Znesek plačanega zahtevka:	0,00 €
Datum plačila ZZZS:	
Status zahtevka:	ZAVRNJEN
Obvestilo ZZZS	

Napaka	Ukrep
Drugo:	PRILOŽENA NAPAČNA PRILOGA (NI SODBA (Ime in Priimek ((telefonska številka)))

Tehnična pomoč in podpora
Ponedeljek - petek: 8:00 - 22:00
Enotni kontaktni center državne uprave
080 20 02
ekc@gov.si

Vsablinska pomoč in podpora
Za vsablinska vprašanja v zvezi z e-postopki se lahko obrnete na pristojni organ.

3.3 Vnos zahtevka

Vnos zahtevka je postopek, ki omogoča uporabniku, da vnese novo elektronsko vlogo (eVloga). Novo vlogo je možno vnesti na zadnji dan tekočega meseca ali za pretekle mesece.

Opozorilo: Vloge, ki v roku 30 dni po vnosu ne bodo izpolnjene in posredovane na registrski organ, bo sistem SPOT avtomatsko brisal.

Vnos novega zahtevka začnemo s klikom na gumb **Nov zahtevek**.



Moj SPOT

Poslovni subjekt

Vloge

Postopki

Dokumenti

Certifikati

Navodila

Poslovni koledar

Tehnična pomoč in podpora
Ponedeljek - petek: 8.00 - 22.00
Enotni kontaktni center državne uprave
080 20 02
ekc@gov.si

Vsebinska pomoč in podpora
Za vsebinska vprašanja v zvezi z e-postopki se lahko obrnete na pristojni

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Druženik ima nepopolni identifikator (MARKO BITENC)

Pregled zahtevkov za obdobje

Datum od* 01.12.2024

Datum do* 26.03.2025

Status VSI STATUSI

Išči

Nov zahtevek

Seznam zahtevkov za izbrano obdobje

ZZZS številka zahtevka:	270000-2025-4
SPOT številka:	0700-0075-20250116-100008
Vrsta zahtevka:	1
Datum prejema:	17.01.2025
Mesec in leto zahtevka:	Mesec: 11 Leto: 2024
IBAN - TRR zavezanca:	S1000000000000
Št. obračunov:	1
Znesek obračunanega nadomestila:	0,00 €
Znesek plačanega zahtevka:	0,00 €
Datum plačila:	ZAVRNJEN
Status zahtevka:	ZAVRNJEN

Odpre se pogovorno okno z že napolnjenimi podatki o samostojnem zavezancu, ki so se glede na uporabnikovo prijavo samodejno prenesli v sistem:

Nadomestilo - samostojni zavezanci

zahtevek
odpira prilog

SPOT številka 0700-0075-20250116-100008

Za vsako izdano ePotrdilo o zadržanosti je treba vložiti svojo vlogo.

LEGENDA
(*) - polja, ki so v obrazcu označena z zvezdico, so obvezna

Delodajalec

Naziv JANJEZ NOVAK, ZASEBNI ZDRAVNIK

Naslov

Davčna številka 50697218

Zahtevek

OE / Izpostava ZZZS* OE Ljubljana

Vrsta zahtevka INDIVIDUALNI ZAHTEVEK

Mesec in leto zahtevka Mesec: 9 - September Leto: 2024

IBAN-TRR* 5156-0201-4025-5432-300

Želim vnesti drugi TRR

Opombe

Številčeno na 100 znakov

Obračun

Nov obračun

Podatkov o samostojnem zavezancu, ki so bili preneseni v sistem, uporabniku ni dovoljeno urejati.

»OE / Izpostava ZZZS«: Uporabnik iz spustnega seznama izbere Območno enoto/Izpostavo ZZZS, na katero želi posredovati zahtevek. V spustnem seznamu se prikaže seznam vseh območnih enot in izpostav ZZZS. Uporabnik lahko izbira samo med vrednostmi s tega seznama. **Predlagamo, da uporabnik izbere OE/Izpostavo ZZZS, na kateri praviloma vlaga zahteve za direktno izplačilo**



nadomestila. Zaradi organizacijskih razlogov bo zahtevek lahko obdelala tudi katera druga OE ali izpostava.

»**Vrsta zahtevka**«: Samodejno se napolni polje vrsta zahtevka s privzeto vrednostjo »INDIVIDUALNI ZAHTEVEK«. Privzete vrednosti ni mogoče spreminjati, prikazana je le kot informacija.

»**Mesec in leto zahtevka**«: Samodejno se napolni podatek »Mesec in leto zahtevka« z določeno privzeto vrednostjo. Kot privzeta vrednost je izbran pretekli mesec glede na trenutni sistemski datum. Uporabnik lahko sam izbere tudi drug mesec oziroma leto zahtevka.

Polje je na uporabniškem vmesniku sestavljeno iz dveh spustnih seznamov. Iz prvega izbiramo mesece in iz drugega leto. Vneseni mesec in leto ne smeta biti večja od trenutnega sistema datuma. Pri izbiri leta so na voljo samo vrednosti letnic trenutnega leta in preteklih petih let.

Zastaralni rok za vložitev vloge za nadomestila je 3 leta, razen če je nadomestilo priznано s sodno odločbo.

»**IBAN-TRR**«: Iz spustnega seznama uporabnik lahko izbere veljavni TRR iz seznama TRR-jev, ki jih za samostojnega zavezanca vrne spletni servis AJPES. Lahko pa tudi vpiše TRR, ki ni na seznamu – samostojni zavezanec lahko vnese osebni TRR.

»**Želim vnesti drugi TRR**«: v primeru, da TRR ni na seznamu, se z oznako na tem polju omogoči vpis TRR.

IBAN-TRR *	SI56	<input type="text"/>	
Želim vnesti drugi TRR	<input checked="" type="checkbox"/>		

»**Opomba**«: opomba na zahtevek – ni obvezen podatek. Vnesemo lahko prosti tekst dolžine največ 100 znakov. Polje je namenjeno predvsem zapisom zavezanca o dodatnih pojasnilih in okoliščinah.

Po vnosu glavnih podatkov zahtevka se lahko začne z vnosom obračunov. Vnos obračuna je omogočen s klikom na gumb »**Nov obračun**«. Glede na to, ali je za zavezanca bilo izdano ePotrdilo o zadržanosti od dela (Običajno eBOL - elektronski bolniški list), je delovanje postopka vnosa podatkov obračuna različno. Govorimo o vnosu obračuna, **kjer ePotrdilo obstaja** in o vnosu obračuna, **kjer ePotrdilo ne obstaja**.



3.3.1 Vnos Obračuna – ePotrdilo obstaja

To možnost izberemo, ko smo prepričani, da je bilo za zadržanost od dela izdano ePotrdilo.

Nadomestilo - samostojni zavezanci

i Vloga se je uspešno shranila, vendar še ni bila poslana na pristojni organ. Pošiljanje vloge na pristojni organ se bo izvedlo po tem, ko boste vlogo še elektronsko podpisali. Hkrati boste na vaš elektronski naslov prejeli obvestilo, da je organ prejel vašo vlogo.

zahtevak izbira prilog

1 2

SPOT številka **0700-0075-20250326-000012**

LEGENDA
(*) - polja, ki so v obrazcu označena z zvezdico, so obvezna
(**) - polje označeno z zvezdico in številko je obvezno le v kolikor izpolnjujemo rubriko, kjer se številka pojavi

Nadomestilo za: 9 2024 50697218

ePotrdilo o zadržanosti: * DA NE

Identifikator: * Davčna številka

Številka ePotrdila **Iskanje ePotrdila** **Brisi št. ePotrdila**

Priimek *

Rezidentstvo: * rezident Slovenije ni rezident Slovenije

Glavni izplačevalec: * ZZZS je glavni delodajalec/izplačevalec, ki izplačuje pretežni del dohodka za navedeni mesec
 ZZZS je drugi delodajalec/izplačevalec, ki izplačuje manjši del dohodka za navedeni mesec

Šifra razloga zadržanosti: *

Recidiv: * DA NE

81/121. dan: * DA NE

Prvi dan zadržanosti: *

Zadržanost v breme ZZZS od: * **do: ***

Delovni koledar

Prvi dan zadržanosti v breme ZZZS:

V tem primeru je postopek smiselno nadaljevati s klikom na gumb **Iskanje ePotrdila**. Dobimo seznam vseh ePotrdil, ki so bila izdana za zavezanca v izbranem obdobju. Izbrati moramo le eno zadržanost iz seznama.

Moj SPOT

Poslovni subjekt

Vloge

Postopki

Dokumenti

Certifikati

Navodila

Poslovni koledar

Tehnična pomoč in podpora
Pomočnik - ponedeljek - petek, 8:00 - 22:00
Enotni kontaktni center državne uprave
080 20 02

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Seznam števil ePotrdil za zavarovanja v obdobju

Zavarovavec: JANEZ NOVAK
Obdobje: 09 2024
Davčna številka: 50697218

Št.ePotrdila	Oznaka	Razlog zadržanosti	Zav. podl.	Za polni delovni čas	Zadržan OD - DO	Za krajši delovni čas
100000001138	1-veljaven	DAROVANJE KRVI	019000	02.09.2024 - 02.09.2024	-	-
100000001139	1-veljaven	NEGA	019000	06.09.2024 - 18.09.2024	-	-
1008252	1-veljaven	SPREMSTVO	019000	25.09.2024 - 25.09.2024	-	-
100000001139	1-veljaven	DAROVANJE KRVI	019000	30.09.2024 - 30.09.2024	-	-

Potem ko smo izbrali eno od zadržanosti, nas postopek vrne na vnos obračuna. Postopek glede na podatke na ePotrdilu avtomatsko prepíše na ekran podatke:

- številka ePotrdila,
- priimek in ime zavezanca,
- šifra in naziv razloga zadržanosti,
- v primeru, da se ePotrdilo nanaša na razlog zadržanosti, kjer je povezana oseba, se iz ePotrdila prenesejo tudi podatki o povezani osebi,



- prvi dan zadržanosti,
- datuma **Zadržanost v breme ZZZS od** in **Zadržanost v breme ZZZS do**.

Nadomestilo - samostojni zavezanci

zahtevek
izbira prilog

1
2

SPOT številka **0700-0075-20250326-000013**

LEGENDA
 (*) - polja, ki so v obrazcu označena z zvezdico, so obvezna
 (***) - polje označeno z zvezdico in številko je obvezno le v kolikor izpolnjujemo rubriko, kjer se številka pojavi

Nadomestilo za: 9 2024

ePotrdilo o zadržanosti: * DA NE ?

Identifikator: * Davčna številka 50697218

Številka ePotrdila 1008251 **Iskanje ePotrdila** **Briši št. ePotrdila** ?

Priimek * NOVAK **Ime * JANEZ**

Rezidentstvo: * rezident Slovenije ni rezident Slovenije

Glavni izplačevalec: * ZZZS je glavni delodajalec/izplačevalec, ki izplačuje pretežni del dohodka za navedeni mesec
 ZZZS je drugi delodajalec/izplačevalec, ki izplačuje manjši del dohodka za navedeni mesec

Šifra razloga zadržanosti: * 6 - NEGA

Povezana oseba * Partner

Priimek * NADOMESTILO **Ime * BOJANA**

Datum rojstva * 01.02.1992

Prvi dan zadržanosti: * 04.09.2024

Zadržanost v breme ZZZS od: * **do: *** ?

Delovni koledar

Prvi dan zadržanosti v breme ZZZS: 04.09.2024 **Izračunaj**

Potrdi Shrani

Pripravo vloge nadaljujemo tako, da:

- kliknemo na gumb **Izračunaj**, ki nato avtomatsko izračuna **Prvi dan zadržanosti v breme ZZZS** glede na pridobljen podatek **Prvi dan zadržanosti** iz ePotrdila,
- izberemo eno od možnosti pri **Rezidenstvu**,
- izberemo eno od možnosti pri **Glavni izplačevalec**.

Če želimo, lahko spremenimo datuma **Zadržanost v breme ZZZS od** in **Zadržanost v breme ZZZS do**. Pri vnosu teh dveh datumov je potrebno biti pazljiv. Datuma morata biti v obdobju zadržanosti na ePotrdilu. Obdobje lahko sicer skrajšamo vendar moramo paziti, da ostajamo znotraj datumskih meja, kot je določeno z ePotrdilom.

Ko smo izpolnili vse potrebne vrednosti na ekranu, kliknemo še gumba **Shrani** in **Potrdi**, ki se nahajata na dnu ekrana. Če ni bilo napak ob vnosu obračuna se nam pokaže spodnji ekran kar pomeni, da je



obračun **POTRJEN** (brez vsebinskih in tehničnih napak). Če želimo lahko obračun še popravljamo ali tudi izbrišemo. V ta namen sta na voljo gumba **Popravi** in **Izbriši**.

Zahtevek

OE / Izpostava ZZZS* OE Ljubljana

Vrsta zahtevka INDIVIDUALNI ZAHTEVEK

Mesec in leto zahtevka Mesec: 9 - September Leto: 2024

IBAN: 708 * 5161-0207-4025-5442 3005

Želim smisliti drugi IBAN

Opombe

Obračun 50897218

Številka obračuna:	1
Identifikator - davčna številka:	NOVAK JANEZ
Priloga in ime:	1008201
Številka e-Poročila:	6 - NEGA
Sklepi računa zahtevani:	04.09.2024
Prvi dan zadetnosti:	04.09.2024
Zadetek v imenu ZZZS:	POTRJEN
	NOV

Popravi Izbriši

Kontaktirni podatki

Elektronski naslov za posredovanje obvestil:

Telefonska številka kontaktne osebe:

Če želite sprejeti dodatne podatke, morate sprejeti našo politiko.

Strani vloga

Seznam postopkov



3.3.2 Vnos Obračuna – ePotrdilo ne obstaja

V upravičenih primerih, ko ePotrdilo ni izdano oziroma ne obstaja, lahko samostojni zezanec odda elektronski zahtevek, ki mu mora priložiti skeniran dokument.

V takih primerih mora samostojni zezanec samostojno izpolniti vse podatke na ekranu in pripeti v CEH (centralni elektronski arhiv) ustrezno skeniran dokument. V ta namen obstaja na ekranu gumb **Prični s pripenjanjem prilog v CEH**. V večini primerov moramo v CEH pripeti t.i. **Sodbo sodišča** ali **Potrdilo o sobivanju** (do uvedbe elektronskega potrdila o sobivanju). V primeru, da zahtevanih dokumentov nismo ustrezno pripeli v CEH, dobimo obvestilo na ekran o napaki.

Nadomestilo - samostojni zezanci

zahtevek 1 | izbira prilog 2

SPOT številka 0700-0075-20250326-000013

LEGENDA
 (*) - polje, ki so v obrazcu označena z zvezdico, so obvezna
 (***) - polje označeno z zvezdico in številko je obvezno le v kolikor izpolnjujemo rubriko, kjer se številka pojavi

Nadomestilo za: 9 2024

ePotrdilo o zadržanosti: * DA NE [?](#)

Identifikator: * Davčna številka 50697218

Primek * **Ime ***

Rezidentstvo: * rezident Slovenije ni rezident Slovenije

Glavni izplačevalec: * ZZZS je glavni delodajalec/izplačevalec, ki izplačuje pretežni del dohodka za navedeni mesec
 ZZZS je drugi delodajalec/izplačevalec, ki izplačuje manjši del dohodka za navedeni mesec

Šifra razloga zadržanosti: *

Recidiv: * DA NE [?](#)

81./121. dan: * DA NE [?](#)

Prvi dan zadržanosti: * [?](#)

Zadržanost v breme ZZZS od: * [?](#) **do: *** [?](#)

Delovni koledar

Prvi dan zadržanosti v breme ZZZS: [?](#) **Izračunaj**

Potrdi **Shrani** **Prični s pripenjanjem prilog v CEH**

Seznam postopkov



3.3.3 Vnos Obračuna – pripenjanje prilog v CEH

Postopek pripenjanja skeniranih dokumentov v CEH začnemo s klikom na gumb **Prični s pripenjanjem prilog v CEH**. Prikaže se spodnji ekran.

Moj SPOT

Poslovni subjekt

Vloge

Postopki

Dokumenti

Certifikati

Navodila

Poslovni koledar

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Dokumenti za postopek s SPOT številko 0700-0075-20250326-000021

Dokumenti, ki ste jih označili za pripenjanje
Za pripenjanje niste označili nobenega dokumenta.

Ostali dokumenti povezani s postopkom, ki ga opravljate

Skrij seznam dokumentov

- Potrdilo o sobivanju (pripnete lahko največ 1 dokument)
 - Priprite dokument
- Sodba sodišča
 - Priprite dokument**
- Drugo
 - Priprite dokument

Nadašajte z delom na vlogi

Seznam postopkov

Na ekranu, ki se prikaže, moramo izpolniti spodaj označene podatke. Kot je na ekranu posebej poudarjeno, je lahko format pripetega dokumenta (skenirane slike) le .TIFF ali .PDF in velikost ne sme presegati 2250 kB.

Poslovni subjekt / Poslovni / Izvajatelj postopka

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Pripenjanje dokumenta za postopek s SPOT številko 0700-0075-20250326-000021

- Sodba sodišča

LEGENDA
(*) - polja, ki so v obrazcu označena z zvezdico, so obvezna.

Največja dovoljena velikost pripete priloge je 2250 kB.

Slika dokumenta še ni pripeta. Pripnete lahko le slike tipa TIFF in dokumente tipa PDF.

Opis: sodba

Jezik*: slovenščina

Datum dokumenta*: 26.03.2025

Priprni dokument*: SOOBA_SODIŠCA.pdf **Pošlji**

Nazaj Naprej

Seznam postopkov

Ko ustrezno izpolnimo vse zahteve na ekranu, uporabimo gumb **Pošlji**. Potrebno je še elektronsko podpisati dokument.



Moj SPOT

Poslovni subjekt

Vloge

Postopki

Dokumenti

Certifikati

Navodila

Poslovni koledar

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Podpis dokumenta za postopek s SPOT številko 0700-0075-20250326-000021

Tip: **Sodba sodišča**
Opis: sodba
Datum: 26.03.2025
Jezik: slovenščina

Prikaži sliko pripetega dokumenta

Nazaj **Elektronsko podpiši dokument**

Seznam postopkov

Za namen elektronskega podpisovanja dokumenta je predviden gumb **Elektronsko podpiši dokument**. Ko kliknemo na ta gumb, moramo najprej izbrati certifikat, s katerim elektronsko podpisujemo dokument, ki ga vlagamo v CEH.

Če smo postopek podpisovanja ustrezno opravili, smo dokument ustrezno vložili v CEH in lahko nadaljujemo s postopkom na zahtevku. Ko imamo dokument ustrezno vložen v CEH lahko kliknemo na gumb **Nadaljujte z delom na vlogi**.

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Priloga k vlogi ste uspešno podpisali, vendar vloga še ni zaključena in poslana na registrski organ. Nadaljujte z delom na vlogi. Pošiljanje vloge na registrski organ se bo izvedlo, ko boste na koncu postopka elektronsko podpisali še vlogo.

Dokumenti za postopek s SPOT številko 0700-0075-20250326-000021

Dokumenti, ki ste jih označili za pripenjanje
Za pripenjanje niste označili nobenega dokumenta.

Ostali dokumenti povezani s postopkom, ki ga opravljate

Priložila o sobotanju (priloge lahko največ 1 dokument)

Pripnite dokument

Sodba sodišča

Pripnite dokument

CEH številka	Opis	Razveljavite / izbriskite dokument
0700-0075-20250326-000048	sodba	Podpišite

Drugo

Pripnite dokument

Nadaljujte z delom na vlogi

Seznam postopkov



3.3.4 Oddaja zahtevka na ZZZS

Ne glede na to, kakšen obračun smo vnesli (z obstoječim ePotrdilom ali brez ePotrdila), je na koncu potrebna še oddaja celotnega zahtevka na ZZZS. To pomeni, da je treba zahtevek oziroma vlogo kot celoto, elektronsko podpisati in oddati.

Delodajalec
Ime: JANEZ NOVAK, ZASEBN ZDRAVNIK
Davna številka: 50697218

Zahtevnik
OE / Ispolnjeva ZZZS*: SI_LJUBLJANA
Vrsta zahtevka: INDIVIDUALNI ZAHTEVNIK
Mesec in leto zahtevka: Mesec: 9 - September, Leto: 2024
IBAN-ŠTE*: SI56-020-4025-642-010
Zaključeni drugi TRR:

Opombe
Opombe:

Obračun
Številka obračuna: 1
Identifikator - davčna številka: 50697218
Priimek in ime: NOVAK JANEZ
Šifra oskrbe zadolženosti: 1 - BOLJEŽNI
Prvi dan zadolženosti: 01.09.2024
Zadolženost v imenu ZZZS: od: 30.09.2024
Zadolženost: POTREBEN
NOV

Kontaktne podatki
Elektronski naslov za posredovanje obvestil: janez.novak@gmail.com
Telefonska številka kontaktne osebe: 041 550 550

V desnem spodnjem kotu ekrana sta gumba za Shrani vlogo in Naprej. Najprej kliknemo prvega in nato še drugega.

Po kliku na gumb "Naprej" se nam pokaže naslednji ekran:

Nadomestilo - samostojni zavezanec

zahtevnik 2 lobna priloga 3 pregled podatkov

SPOT številka 0700-0075-20250326-000021

Priloge
Označite priloge, ki jo boste priložili vlogi. Obvezno je potrebno priložiti prilogo o dejstvu, o katerem uradne evidence ne vodi državni organ, organ samouprave lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila.

- Izjava o uveljavljanju olajšav pri dohodnini za vzdrževane družinske članke
- Izjava o uveljavljanju olajšave pri dohodnini - prostovoljno in nepoklicno opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči neprigotornim najmanj 10 let
- Zahteva za upoštevanje najnižje močne spletno olajšave (ne glede na višino nadomestila)
- Drugo:

Nazaj

Seznam postopkov

Na tem ekranu je možno označiti tudi, katere dokumente želite še dodatno pripeti k zahtevku (vlogi). Za vsak dokument, ki ga označite, je nato potrebno izvesti pripenjanje priloge v CEH na način kot je bil opisan predhodno. Omenjeni dokumenti niso obvezni in običajno kar nadaljujemo s klikom na gumb **Naprej**.

Na ekranu si še enkrat lahko ogledamo podrobnosti zahtevka in obračuna.



Nadomestilo - samostojni zavezanci

zahtevek

izbira prilog

SPOT številka: 0700-0075-20250326-000021

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Delodajalec

Podatki o delodajalcu

Naziv JANEZ NOVAK, ZASEBNI ZDRAVNIK
Naslov

MSPRS 5000821000
Davčna številka 50697218

Zahtevek

Podatki o zahtevku

OE / Izpostava ZZZS * OE LJUBLJANA
Vrsta zahtevka INDIVIDUALNI ZAHTEVEK
Mesec in leto zahtevka 9 - September 2024
Želim vnesti drugi TRR NE
IBAN-TRR * SI56-0201-4025-5432-392

Obračun št. 1

Identifikator - davčna številka * 50697218
Preimek * NOVAK
Ime * JANEZ
Rezidentstvo * Rezident Slovenije
Glavni izplačevalec * ZZZS je glavni delodajalec/izplačevalec, ki izplačuje pretežni del dohodka za navedeni mesec.
Sifra razloga zadržanosti * 1 - BOLEZEN
Zadržanost v breme ZZZS od * 30.09.2024 do * 30.09.2024

Običajno kar nadaljujemo z gumbom **Naprej** (v desnem spodnjem kotu ekrana).

Na koncu je prikazan celoten zahtevek in obračun. Vidne so tudi priloge predhodno pripete v CEH. Na koncu je potrebno uporabiti klik na gumb **Elektronsko podpiši dokument**.



Zahtevek	
Podatki o zahtevku	
OE / Ispostava ZZZS *	OE LJUBLJANA
Vrsta zahtevka	INDIVIDUALNI ZAHTEVEK
Mesec in leto zahtevka	9 - September 2024
Želim vnesti drugi TRR	NE
IBAN-TRR *	SI56-0021-4025-5432-352
Obračun št. 1	
Identifikator - davčna številka *	50697218
Priimek *	NOVAK
Ime *	JANEZ
Rezidentstvo *	Resident Slovenije
Glavni izplačevalec *	ZZZS je glavni delodajalec/izplačevalec, ki izplačuje preostali del dohodka za navedeni mesec
Sifra razloga zadržanosti *	1 - BOLEZEN
Zadržanost v breme ZZZS	od * 30.09.2024 do * 30.09.2024
Kontaktne podatki	
Elektronski naslov za posredovanje obvestil:	janez.novak@gmail.com
Telefonska številka kontaktne osebe:	041 550 550
Priloge vloge, ki so že v Centralni elektronski hrambi dokumentov (CEH)	
CEH številka	Tip dokumenta
0700-743-20250326-000061	Drugo

Z oddajo vloge se strinjam, da ZZZS pridobi podatke iz mojnih elektronskih potrdil o upravičeni zadržanosti od dela, ki se nanašajo na navedeni mesec zadržanosti. Skladno sem, da merila za mesec zadržanosti oddaji na PUKS elektronski obračun prispevkov (OPPS) in da se ZZZS lahko namože za mesec zadržanosti obračunati tebe po letnu kalendarjskem mesecu, v katerem je bila zadržanost v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, ne glede na datum vsilobne vloge. Seznanjen sem, da se v primeru, da vloga zadržanost.

[Elektronsko podpisati dokument](#) [Pridobi XML dokumenta](#)

Najprej je potrebno izbrati ustrezen certifikat za elektronsko podpisovanje (prikazana je lista vseh certifikatov in tam se izbere pravega). Če je bila oddaja zahtevka (vloge) uspešna, se prikaže spodnji ekran. Ta ekran je znak, da je MojSPOT zahtevek oddal na ZZZS v vsebinsko obravnavo.

- Moj SPOT
- Poslovni subjekt
- Vloge
- Postopki
- Dokumenti
- Certifikati
- Navodila
- Poslovni koledar

Poslovni subjekt / Osnutki vlog / SPOT številka 0700-0075-20250326-000021 / Izvajanje postopka

Nadomestilo - samostojni zavezanci

Vloga ste uspešno podpisali in oddali.

Podatki vloge

Odgovorna oseba na vlogi: Janez Novak

Organizacija: /

SPOT številka: 0700-0075-20250326-000021

Postopek: Nadomestilo - samostojni zavezanci

Status vloge: Vloga je v vrsti za sistemsko obdelavo.

Kako naprej

Vloga bo poslana na pristojni organ, kjer bo sprejeta in pregledana. Preko obvestil ali preko elektronskega naslova (odvisno kaj imate izbrano v vašem profilu) boste prejeli nadaljne informacije o poteku vloge.

[Seznam postopkov](#)

4. Vloge – osnutki vlog

Vsak zahtevek (vlogo) lahko pripravljamo dalj časa. S to opcijo na MojSPOT pregledujemo vse zahtevke (vloge), ki so še nepopolni in zanje še ni bil izveden postopek elektronskega podpisovanja in oddaje zahtevka na ZZZS. S klikom na SPOT številko lahko dostopamo do posameznega zahtevka (vloge), ga



spreminjamo in po potrebi tudi brišemo. Dostopen je tudi podatek, kdaj bo vloga avtomatsko brisana iz sistema SPOT v primeru, da ne bo pravočasno oddana na ZZZS.

5. Vloge – Oddane in zaključene vloge

Potem, ko je bila vloga oddana na ustrezen organ (ZZZS), jo lahko spremljamo preko opcije v MojSPOT. **Oddane in zaključene vloge.**

V posameznih primerih je mogoče s pomočjo gumba **Prenesi seznam** (desno spodaj) tudi izdelati excel preglednico. Izgled excel preglednice za zgornji seznam pa si je mogoče ogledati spodaj.

SEZNAM VLOG						
SPOT številka	Postopek	Poslovni subjekt	Status	Datum	Uporabnik na vlogi	
0700-0075-20250326-000021	Nadomestilo - samostojni zavezanci	JANEZ NOVAK, ZASEBNI ZDRAVNIK	PREJETO NA ORGAN	26.03.2025 13:50	Janez Novak	
0700-0075-20250116-100017	Nadomestilo - samostojni zavezanci	JANEZ NOVAK, ZASEBNI ZDRAVNIK	REŠENO - POZITIVNO	17.01.2025 12:25	Janez Novak	
0700-0075-20250116-100008	Nadomestilo - samostojni zavezanci	JANEZ NOVAK, ZASEBNI ZDRAVNIK	REŠENO - NEGATIVNO	17.01.2025 12:10	Janez Novak	
0700-0075-20241230-100009	Nadomestilo - samostojni zavezanci	JANEZ NOVAK, ZASEBNI ZDRAVNIK	REŠENO - NEGATIVNO	30.12.2024 14:10	Janez Novak	
0700-0075-20241220-100027	Nadomestilo - samostojni zavezanci	JANEZ NOVAK, ZASEBNI ZDRAVNIK	REŠENO - NEGATIVNO	20.12.2024 15:10	Janez Novak	