

Navodila za vpis samostojnega podjetnika preko portala SPOT

Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
1.0	22. 6. 2021	AJPES	Vzpostavitev dokumenta
1.1	6. 7. 2021	MJU	Ureditev dokumenta
1.2.	13. 7. 2021	AJPES	Pregled in potrditev dokumenta

Kazalo vsebine

1.	Uvod.....	4
2.	Pravne podlage	4
3.	Postopek vpisa podjetnika v PRS preko sistema SPOT	5
4.	Dodatne možnosti spletne aplikacije SPOT	18
4.1.	Spreminjanje Prijave za vpis v PRS	18
4.2.	Umik vložene Prijave za vpis v PRS.....	18

Kazalo slik

<i>Slika 1: Prijava v portal.....</i>	6
<i>Slika 2: Vpis gesla.....</i>	6
<i>Slika 3: Podatki o podjetniku</i>	7
<i>Slika 4: PRS.....</i>	8
<i>Slika 5: Dejavnosti.....</i>	10
<i>Slika 6: Glavna dejavnost</i>	11
<i>Slika 7: Podružnica</i>	12
<i>Slika 8: Glavna dejavnost podružnice.....</i>	12
<i>Slika 9: Vročitev dokumentov.....</i>	14
<i>Slika 10: Priloge.....</i>	15
<i>Slika 11: Predogled podatkov.....</i>	16
<i>Slika 12: Pripenjanje prilog.....</i>	17

1. Uvod

V Poslovni register Slovenije (PRS) se kot samostojni podjetnik lahko vpiše fizična oseba, ki je vpisana v Centralni register prebivalstva (CRP) in ima v Republiki Sloveniji pridobljeno EMŠO in davčno številko. Vpis v PRS se izvede na podlagi popolne prijave. Vpis v PRS je brezplačen.

2. Pravne podlage

Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) v 74. členu določa, da mora Prijava za vpis v PRS vsebovati naslednje podatke:

- predlagan datum vpisa (podatek je obvezen in najmanj dan vnaprej),
- podatke o podjetniku,
- firmo podjetnika,
- podatke o sedežu,
- podatke o skrajšani firmi, če jo ima,
- podatke o zastopniku, če jih imenuje (podjetnik lahko imenuje prokurista ali zastopnika za primer smrti),
- dejavnosti, ki jih bo opravljal,
- podatke o delih (podružnicah).

Pri podatku o podjetniku, se izvede tudi preverjanje omejitev zaradi neporavnanih davčnih obveznosti, in sicer v skladu z 10.a členom ZGD-1.

Postopek vpisa določa 14. člen Zakona o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS), in sicer:

- če je prijava za vpis popolna, AJPEŠ (na predlagan datum vpisa) izda sklep o vpisu, zoper katerega je mogoča pritožba v 8 dneh od datuma vročitve,
- če je prijava nepopolna, AJPEŠ zahteva dopolnitev prijave in sicer v roku 8 dni,
- če podjetnik v roku ne dopolni prijave oziroma ne izpolnjuje pogojev za vpis, AJPEŠ izda negativni sklep (sklep o zavrženju oziroma zavrnitvi vpisa) zoper katerega je mogoča pritožba v 8 dneh od vročitve.

Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) v 317. členu določa, da se lahko oseba nad katero teče postopek osebne stečaja registrira kot podjetnik, če ima dovoljenje sodišča za poslovanje.

ZGD-1G v 72. a in 72. b členu določa možnost prenosa celotnega ali dela s. p. na podjetnika prevzemnika. V primeru prenosa s. p. mora podjetnik prevzemnik prijavi priložiti pogodbo o prenosu v notarski obliki.

ZGD-1H v 10.a členu določa omejitve ustanavljanja samostojnega podjetnika in sicer podjetnik ne more postati oseba:

- ki je bila pravnomočno obsojena na kazen zapora zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine, zoper človekovo zdravje ter splošno varnost ljudi in premoženja;

- ki je bila v obdobju zadnjih 12 mesecev javno objavljena na seznamu nepredlagateljev obračunov na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek, ali je javno objavljena na seznamu neplačnikov na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek,
- ki je neposredno ali posredno z več kot 25 odstotki udeležena v kapitalu kapitalske družbe, ki je bila v obdobju zadnjih 12 mesecev javno objavljena na seznamu nepredlagateljev obračunov na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek, ali je javno objavljena na seznamu neplačnikov na podlagi zakona, ki ureja davčni postopek.
- ki ji je bila s pravnomočno odločbo najmanj dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo oz. prekrška v zvezi zaposlovanjem na črno,
- ki je bila neposredno z več kot 50 odstotki udeležena v kapitalu družbe z omejeno odgovornostjo, ki je bila izbrisana iz sodnega registra brez likvidacije po zakonu, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

Navedene omejitve veljajo tudi za vpis tujega državljana kot samostojnega podjetnika.

Na podlagi tretjega odstavka 74. člena, mora samostojni podjetnik, ki ni lastnik objekta na poslovnem naslovu, navedenem na prijavi, prijavi za vpis v PRS priložiti tudi overjeno izjavo lastnika objekta, da podjetniku dovoljuje poslovanje na naslovu.

KORISTNA OPOZORILA

Preko portala SPOT lahko vloži Prijavo za vpis v PRS kot samostojni podjetnik oseba, ki ima kvalificirano digitalno potrdilo. Navodilo za pridobitev kvalificiranega digitalnega potrdila je objavljeno na naslovu <https://spot.gov.si/sl/e-postopki-in-storitve/pogoji-za-uporabo-e-postopkov-in-prijava-v-portal-spot/digitalna-potrdila/>.

Če samostojni podjetnik prijave ne podpiše in posreduje v sistem SPOT, se le ta po 30. dneh samodejno izbriše iz SPOT sistema.

Za zagotovitev vseh pogojev za čimprejšnji začetek poslovanja bodočemu podjetniku svetujemo, da že pred vpisom v PRS pridobi vse informacije o morebitnih potrebnih dodatnih dovoljenjih, ki se za opravljanje nekaterih dejavnosti zahtevajo (ta dovoljenja izdajajo območne enote Obrtno podjetniške zbornice Slovenije, upravne enote in drugi pristojni organi).

3. Postopek vpisa podjetnika v PRS preko sistema SPOT

Elektronsko Prijavo za vpis v PRS bodoči podjetnik vloži prek spletnega portala <https://spot.gov.si/>, kjer izbere možnost Prijava. Na portal se bodoči podjetnik prijavi s svojim geslom, ki ga določi za uporabo SPOT sistema in vnese svojo davčno številko.



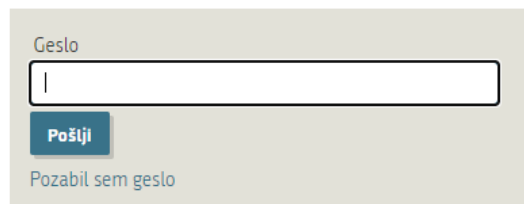
Slika 1: Prijava v portal

Na portal SPOT se podjetnik prijavi s svojim geslom, ki ga določi za uporabo SPOT sistema. Po prijavi vpiše svojo davčno številko.

Prijava državljana

Pozdravljeni, **Janez Novak!**

Vnesite geslo, ki ste ga določili ob prvi prijavi na portal.



Slika 2: Vpis gesla

Sistem SPOT preveri v PRS, ali je fizična oseba s takšno davčno številko že vpisana kot podjetnik.

Če je fizična oseba že vpisana kot podjetnik v PRS, spletna aplikacija SPOT ne ponudi možnosti vpisa v PRS, temveč ima na voljo možnost spremembe podatkov in izbris podjetnika.

Če fizična oseba s to davčno številko še ni vpisana v PRS, spletna aplikacija SPOT ponudi možnost registracije oziroma Prijave vpisa v PRS.

Po izboru te možnosti se odpre vnosna maska spletne aplikacije SPOT za vpis podatkov o podjetniku.

Prijava za vpis podjetnika v PRS se izpolni z vnosom podatkov v vnosno masko v sedmih zaporednih korakih, in sicer:

1. korak: Podatki o podjetniku

V tem sklopu podatkov se podatki o podjetniku samodejno prenesejo iz CRP, in sicer:

- ime in priimek,
- EMŠO,
- davčna številka,
- naslov stalnega/začasnega prebivališča.

Vpis vseh podatkov, razen podatkov o začasnem prebivališču, je obvezen. Pogoji za registracijo podjetnika je torej obstoj njegovih podatkov v CRP. Če se želi kot podjetnik registrirati oseba, ki ni vpisana v CRP (tuja fizična oseba), mora pred tem na pristojnem finančnem uradu (FURS) vložiti zahtevo za pridobitev davčne številke in vpis v CRP. Če v CRP vpisani podatki niso pravilni oziroma so nepopolni, prijave ni mogoče ustrezno zaključiti in posredovati v sistem SPOT. Bodoči podjetnik mora najprej urediti vpis podatkov v CRP na upravni enoti.

Podatki o podjetniku

Ime podjetnika	Janez
Priimek podjetnika	NOVAK
EMŠO podjetnika	0101006500006
Davčna številka podjetnika	52682340

Rezultat preverjanja omejitev po 10. a čl. ZGD-1

Subjekt	oseba
Status	brez omejitev
Naziv	Janez NOVAK
MŠ / EMŠO / DŠ	0101006500006

Legenda statusov preverjenih omejitev

- **Brez omejitev:** Razlogi za omejitev pridobitve statusa podjetnika iz 2., 3. in 5. točke prvega odstavka 10.a člena ZGD-1 niso podani. Lahko nadaljujete z oddajo vloge.
- **Omejitve:** Razlogi za omejitev pridobitve statusa podjetnika iz 2., 3. ali 5. točke prvega odstavka 10.a člena ZGD-1 so podani.

Slika 3: Podatki o podjetniku

Podatki o preverjanju omejitev zaradi nepravilnih davčnih obveznosti po 10.a členu ZGD-1

V tem sklopu se zapišejo rezultati poizvedbe o poravnanih davčnih obveznostih osebe pri FURS, ki ga avtomatsko izvede sistem SPOT, in sicer:

- v primeru, da oseba nima omejitev samostojni podjetnik lahko nadaljuje z vpisom v PRS,
- v primeru, da za osebo obstajajo omejitve in samostojni podjetnik razpolaga s potrdilom FURS, da je davčne obveznosti poravnal oziroma se z ugotovljenimi omejitvami ne strinja, in poda pisno obrazložitev lahko nadaljuje z vpisom v PRS in sicer na način, da mora v nadaljevanju postopka potrdilo FURS oziroma pisno obrazložitev priložiti v 2. koraku - pripenjanje priloge kot »Potrdilo ali drugo dokazilo«,

- v primeru, da za osebo obstajajo omejitve in samostojni podjetnik ne razpolaga s potrdilom FURS oziroma ne bo vložil pisnega ugovora skladno z 10.a členom ZGD-1 nadaljevanje z vpisom v PRS ni mogoče.

2. korak: Firma in osnovni podatki

V tem koraku je treba v vnosno masko SPOT vpisati naslednje podatke:

- predlagan datum vpisa (podatek je obvezen, možen je vpis datuma najmanj dan vnaprej ter največ za en mesec vnaprej),
- Popolno ime (obvezen podatek),
POMEMBNO: Firma mora vsebovati ime in priimek podjetnika, označbo, ki nakazuje na dejavnost podjetnika in oznako »s. p.«, lahko pa vsebuje tudi dodatne sestavine. Sestavina firme, ki nakazuje dejavnost in oznaka podjetja morata biti v slovenskem jeziku. Dodatne sestavine firme lahko poleg črk slovenske abecede vsebujejo tudi črke x, y, w, q. Firma se mora jasno razlikovati od firm s. p., ki so vpisane v PRS. Bodoči podjetnik lahko preveri obstoj podobne firme na spletnem portalu AJPEs: http://www.ajpes.si/prs/fant_default.asp

Slika 4: PRS

- skrajšana firma (neobvezen podatek),
- POMEMBNO: Fizična oseba lahko uporablja tudi skrajšano firmo, ki vsebuje vsaj ime in priimek podjetnika ter oznako »s. p.«.
- poslovni naslov (obvezen podatek),
POMEMBNO: Poslovni naslov je naslov, kjer podjetnik opravlja svojo dejavnost. Naslov mora biti veljaven, to pomeni, da je usklajen z Registrom prostorskih enot, sicer vpis v PRS ni mogoč. Podjetnik, ki ni lastnik objekta na poslovnem naslovu, navedenem na prijavi, mora prijavi priložiti overjeno izjavo lastnika objekta, da podjetniku dovoljuje poslovanje na naslovu. Izjava lastnika objekta mora biti overjena pri notarju ali upravni enoti. Izjava lastnika objekta se priloži v 2. koraku izpolnjevanja vloge – korak »pripenjanje priloge«.

Izjave lastnika objekta ni potrebno overiti, če lastnik poda izjavo na točki SPOT in jo odda skupaj s Prijavo za vpis v PRS ali če podjetnik pridobi dovoljenje za opravljanje dejavnosti od Republike Slovenije, samoupravne lokalne skupnosti ali pristojnega državnega ali občinskega sklada, pristojnega za stanovanjske zadeve, na podlagi zakona, ki ureja stanovanjske stavbe.

Izjava lastnika objekta, da dovoljuje podjetniku poslovanje na poslovnem naslovu, je obvezna tudi pri vpisu podružnico, kjer podjetnik ni lastnik podjetja.

- kontaktni podatki: telefon, telefaks, naslov elektronske pošte, spletni naslov (neobvezni podatki). Bodoči podjetnik lahko izbere kateri kontaktni podatki se lahko javno objavijo na spletnih straneh AJPEs in posredujejo uporabnikom za ponovno uporabo in kateri so namenjeni zgolj za vzpostavljanje stika AJPEs s stranko.

3. korak: Podatki o zastopnikih

Podjetnik lahko imenuje enega ali več zastopnikov, ne glede na to, ali so zaposleni pri podjetniku ali ne.

V skladu z 71. in 72. členom ZGD-1 lahko kot zastopnika imenuje le prokurista ali zastopnika za primer smrti.

Prokurist, ki je vpisan v PRS, lahko brez posebnega podjetnikovega pooblastila opravlja vsa pravna dejanja, ki spadajo v pravno sposobnost s. p., razen za odsvojitvev in obremenitev nepremičnin za kar mora biti prokurist posebej pooblaščen. Prokurist lahko opravlja vse postopke v zvezi z vpisom sprememb podatkov pri podjetniku v PRS. Za izbris podjetnika iz PRS pa potrebuje izrecno pooblastilo podjetnika. Prokura ne preneha s smrtjo ali izgubo poslovne sposobnosti podjetnika.

Zastopnik za primer smrti, ki je vpisan v PRS, je od trenutka smrti podjetnika pooblaščen za opravljanje vseh pravnih dejanj, ki spadajo v redno poslovanje podjetnika.

Če zastopnik ni državljan Republike Slovenije in nima prijavljenega začasnega prebivališča v Republiki Sloveniji, mora obvezno imeti slovensko davčno številko. Podatke o stalnem prebivališču zastopnika v tujini bodoči podjetnik prepíše iz zastopnikovega osebnega dokumenta.

Podjetnik vnese v vnosno masko naslednje podatke:

- tip zastopnika (prokurist, zastopnik za primer smrti),
- ime in priimek zastopnika,
- EMŠO ali davčna številka zastopnika,
- stalno ali začasno prebivališče zastopnika.

Če podjetnik vpiše v PRS prokurista ali zastopnika za primer smrti, mora prijavi za vpis priložiti njegovo soglasje. Soglasje mora podjetnik priložiti v 2. koraku izpolnjevanja vloge – korak »pripenjanje prilog« kot Drugo priložo. Enako velja za vpis zastopnika pri podružnici podjetnika.

Če podjetnik ne vpiše zastopnika v PRS, pomeni, da je zastopnik podjetnik sam.

4. korak: Podatki o dejavnostih

Bodoči podjetnik mora v Prijavi za vpis v PRS navesti vse dejavnosti, ki jih bo opravljal. Podjetnik namreč ne sme opravljati dejavnosti, ki jih ni vpisal v PRS.

Dejavnosti podjetnika se vpišejo v PRS v skladu s Standardno klasifikacijo dejavnosti. Bodoči podjetnik dejavnosti izbere iz šifranta SKD tako, da izbere možnost »Dodaj dejavnost«. Nato s pomočjo iskalnika ali drevesne strukture poišče ustrezno šifro in naziv dejavnosti. Izbrano dejavnost potrdi s klikom na gumb »Potrdi izbiro«. Izbrane dejavnosti se izpišejo na dnu strani, razvrščene naraščajoče glede na šifro dejavnosti. Če podjetnik želi iz seznama izbranih dejavnosti katero od dejavnosti odstraniti, lahko to stori tako, da takšno dejavnost označi in izbere možnost »Briši izbrane«.

Če bodoči podjetnik izbere dejavnost za katero je potrebno izpolnjevati posebne pogoje, se zraven šifre in opisa dejavnosti pojavi povezava »POGOJI«, kjer so navedene informacije o pogojih, ki jih mora podjetnik izpolnjevati, če želi opravljati izbrano dejavnost.

V primeru, da bodoči podjetnik izbere dejavnost, ki jo namerava opravljati na obrtni način je možno s kljukico označiti ali stranka namerava dejavnost opravljati na obrtni način. Označitev s kljukico pomeni, da je stranka podala izjavo o nameravanem opravljanju dejavnosti na obrtni način.

Podatki o dejavnostih po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) [?](#)

LEGENDA

- OBRT** - zahteva se obrtno dovoljenje (klikni za podrobnejše informacije) [?](#)
- POGOJI** - potrebno je pridobiti dovoljenje posebnega organa (klikni za podrobnejše informacije)
- OBRTNI NAČIN** - dejavnost, ki jo poslovni subjekt namerava opravljati na obrtni način [?](#)

Dodaj dejavnost

Seznam dejavnosti *

Dejavnost	Opravljanje na obrtni način ?	Status
<input type="checkbox"/> 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki - POGOJI	<input type="checkbox"/>	NOVA
<input type="checkbox"/> 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi - POGOJI		NOVA
<input type="checkbox"/> 56.290 Druga oskrba z jedmi - POGOJI		NOVA
<input type="checkbox"/> 56.300 Strezba pijač - POGOJI		NOVA
<input type="checkbox"/> 96.021 Frizerska dejavnost - OBRT		NOVA
<input type="checkbox"/> 96.022 Kozmetična in pedikerska dejavnost - OBRT		NOVA
<input type="checkbox"/> 96.040 Dejavnosti za nego telesa		NOVA

Slika 5: Dejavnosti

Ko so izbrane vse dejavnosti podjetnika, je potrebno med njimi označiti še glavno dejavnost. Glavna dejavnost je ena izmed dejavnosti podjetnika, s katero bo ustvarjal največji del dodane vrednosti oziroma s katero bo zaposloval največje število oseb.

Če glavna dejavnost ni izbrana, jo je potrebno določiti *

- 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 56.290 Druga oskrba z jedmi
- 56.300 Strežba pijač
- 96.021 Frizerska dejavnost
- 96.022 Kozmetična in pedikerska dejavnost
- 96.040 Dejavnosti za nego telesa

Slika 6: Glavna dejavnost

5. korak: Podatki o podružnicah

Podjetnik lahko hkrati z vpisom v PRS, vanj vpiše tudi podružnice. Podjetnik vpiše podružnico v primeru, ko opravlja dejavnost na drugem naslovu kot je sedež s. p.. Izpolniti je potrebno naslednje podatke:

- popolno ime podružnice (obvezen podatek),
- naslov podružnice (obvezen podatek),
- glavna dejavnost podružnice (obvezen podatek),
- podatki o zastopniku podružnice (neobvezen podatek).

Dodajanje/popravljanje podružnice

(*) - polja, ki so v obrazcu označena z zvezdico, so obvezna

Popolno ime podružnice *

Matična številka podružnice *določi jo AJPES*

Naslov podružnice
Prosimo vas, da ponovno preverite ustreznost izbrane ulice in kraja ter pošte in poštno številke. V primeru, da se podatki ne ujemajo, jih popravite tako, da kliknete gumb "Spremeni naslov".

Država:	Slovenija
Ulica:	Vojkov drevored
Hišna številka:	28A Izbrišite hišno številko
Naselje:	Ilirska Bistrica
Občina:	Ilirska Bistrica
Poštna številka:	1001
Pošta:	Ljubljana

Sem lastnik objekta na poslovnem naslovu

Če podjetnik ni lastnik objekta, mora prijavi priložiti overjeno izjavo lastnika objekta, da podjetniku dovoljuje poslovanje na tem naslovu. [Prenesi izjavo o lastništvu objekta](#)

Izjave ni potrebno overiti, če lastnik poda izjavo na točki SPOT ali če podjetnik pridobi dovoljenje za opravljanje dejavnosti od Republike Slovenije, samoupravne lokalne skupnosti ali pristojnega državnega ali občinskega sklada, pristojnega za stanovanjske zadeve, na podlagi zakona, ki ureja stanovanjske stavbe.

[Spremeni naslov](#)

Slika 7: Podružnica

Izberite glavno dejavnost podružnice

Sifra podrazreda (po SKD) *

- 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 56.290 Druga oskrba z jedmi
- 56.300 Strezba pijač
- 96.021 Frizerska dejavnost
- 96.022 Kozmetična in pedikerska dejavnost
- 96.040 Dejavnosti za nego telesa

Slika 8: Glavna dejavnost podružnice

Ime podružnice mora vsebovati vsaj ime in priimek podjetnika, pristavek iz katerega je razvidno, da gre za del poslovnega subjekta in oznako »s. p.«.

Pri podružnici podjetnika se vpiše le glavna dejavnost, ki pa je obvezno ena izmed dejavnosti podjetnika.

V primeru, da gre za podružnico brez hišne številke, se vpis naslova izvede na sledeči način: vpiše se ulica in najbližja hišna številka na tej ulici. V naslednjem koraku po potrditvi naslova, se ponudi možnost izbrisa hišne številke z gumbom »Izbriši hišno številko.«

6. korak: Način vročitve

Sklepi, izdani v postopku vpisa registracije podjetnika, se v skladu z določbami Zakona o poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1B) pošljejo podjetniku z navadno pošto oziroma vroči osebno na izpostavi AJPES.

Podjetnik ima možnost izbrati različne načine vročitve akta. Izbira lahko med naslednjimi možnostmi:

- elektronska vročitev – ob izboru te možnosti je potrebno vpisati podatek o varnem elektronskem predalu, ki ga mora imeti podjetnik odprtega pri ponudniku za elektronsko vročanje,
- vročitev po pošti - podjetnik vpiše naslov, kamor želi, da mu AJPES vroči sklep o vpisu, če je naslov za vročitev drugačen od poslovnega naslova,
- osebna vročitev na izbrani izpostavi AJPES.

Sklep v elektronski obliki, ki ga izda AJPES in ga podjetniku vroči na elektronski način, podjetnik prevzame v svojem e-predalu s svojim kvalificiranim digitalnim potrdilom. Če podjetnik v 15 dneh po prejemu obvestila, tega ne prevzame, se šteje, da je bil dokument vročen.

Način vročitve dokumentov ?

i Varen poštni predal je predal, ki služi storitvam elektronskega vročanja.
Varni poštni predal lahko odprete pri Pošti Slovenija (<http://postar.eu>) ali EIUUS d.o.o. (<http://www.vep.si>).
Naziv predala, ki se odpre pri EIUUS d.o.o. je x.y@vep.si za fizične osebe in pravne osebe.

Potrdilo o vpisu v Poslovni register Slovenije želim prejeti na naslednji način:

Način vročitve *

- Elektronsko vročanje
- Po pošti
- Osebno na izpostavi AJPES Ljubljana
- Osebno na izpostavi AJPES Celje
- Osebno na izpostavi AJPES Koper
- Osebno na izpostavi AJPES Kranj
- Osebno na izpostavi AJPES Krško
- Osebno na izpostavi AJPES Maribor
- Osebno na izpostavi AJPES Murska Sobota
- Osebno na izpostavi AJPES Nova Gorica
- Osebno na izpostavi AJPES Novo mesto
- Osebno na izpostavi AJPES Postojna
- Osebno na izpostavi AJPES Trbovlje
- Osebno na izpostavi AJPES Velenje

Naslov za vročitev

izpolnite v primeru vročanja po pošti
Prosimo vas, da ponovno preverite ustreznost izbrane ulice in kraja ter pošte in poštne številke. V primeru, da se podatki ne ujemajo, jih popravite tako, da kliknete gumb "Spremeni naslov".

Država:	Slovenija
Ulica:	Tržaška cesta
Hišna številka:	118
Naselje:	Ljubljana-Vič
Občina:	Ljubljana
Poštna številka:	1001
Pošta:	Ljubljana

Spremeni naslov

Slika 9: Vročitev dokumentov

7. korak: Izbira prilog

V kolikor podjetnik vpiše poslovni naslov s.p.-ja ali podružnice in ni lastnik objekta na poslovnem naslovu, se v koraku 7. označi prilogo Izjava lastnika objekta in jo v nadaljevanju izpolnjevanja vloge v koraku pripenjanje prilog priloži k vlogi.

V primeru vpisa prokurista ali zastopnika za primer smrti v PRS, ko mora podjetnik prijavi za vpis priložiti njegovo soglasje o imenovanju, se na koraku 7. označi priloga Druga priloga .

PRIJAVA ZA VPIS SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

1. korak podatki o podjetniku	2. korak firma in osnovni podatki	3. korak podatki o zastopnikih	4. korak podatki o dejavnostih	5. korak podatki o podružnicah	6. korak način vročitve	7. korak izbira prilog	8. korak predogled podatkov
-------------------------------------	---	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

SPOT številka **0700-81-20210621-000002**

Vloga, ki v roku 30 dni, ne bo elektronsko podpisana in poslana v sistem SPOT, bo samodejno izbrisana iz sistema SPOT.

Priloge

Označite prilogo, ki jo boste priložili vlogi. Obvezno je potrebno priložiti prilogo o dejstvu, o katerem uradne evidence ne vodi državni organ, organ samoupravne lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila.

 Izjava lastnika objekta

 Druga priloga
Prijavi za vpis v Poslovni register Slovenije je potrebno priložiti:

- potrdilo o poravnanih davčnih obveznostih, če ste v prvem koraku izbrali možnost »Potrdilo ali drugo dokazilo« in/ali
- overjeno izjavo lastnika objekta, da dovoljuje poslovanje na poslovnem naslovu, če niste lastnik objekta na tem naslovu.
- soglasje prokurista ali zastopnika za primer smrti.



Izjava lastnika objekta mora biti overjena na upravni enoti ali pri notarju. V primeru, da lastnik objekta poda izjavo na točki SPOT ali če podjetnik pridobi dovoljenje za opravljanje dejavnosti od Republike Slovenije, samoupravne lokalne skupnosti ali pristojnega državnega ali občinskega sklada, pristojnega za stanovanjske zadeve, na podlagi zakona, ki ureja stanovanjske stavbe, izjave ni potrebno overiti. Izjava lastnika objekta je obvezna tudi pri vpisu podružnice, če niste lastnik objekta na naslovu, kjer želite registrirati podružnico.

Pri vpisu prokurista ali zastopnika za primer smrti v PRS je njegovo soglasje o imenovanju obvezna priloga. Enako velja za vpis zastopnika pri podružnici podjetnika. Soglasje zastopnika se priloži kot Druga priloga.

Morebitno neobvezno prilogo priložite kot "Druga priloga"



POMEMBNO: Zakon o splošnem upravnem postopku, ki se smiselno uporablja tudi pri obravnavi vlog v postopku vpisa podatkov o podjetniku v PRS, dopušča, da se v postopku uporabljajo elektronske kopije listin (skenirane in poslane po elektronski poti), če ni dvoma v njihovo pristnost in avtentičnost. V primeru dvoma o pristnosti in avtentičnosti podpisnika ter elektronske kopije se pri obravnavi vloge lahko zahteva predložitev izvorne listine.

Slika 10: Priloge

8. korak: Predogled podatkov

Aplikacija SPOT omogoča, da bodoči podjetnik po vnosu vseh podatkov ponovno pregleda izpolnjeno Prijavo za vpis v PRS ter popravi morebitne napake.

Če so podatki pravilni, klikne gumb »Naprej«.

PRIJAVA ZA VPIS SAMOSTOJNEGA PODJETNIKA

1. korak podatki o podjetniku	2. korak firma in osnovni podatki	3. korak podatki o zastopnikih	4. korak podatki o dejavnostih	5. korak podatki o podružnicah	6. korak način vročitve	7. korak izbira prilog	8. korak predogled podatkov
-------------------------------------	---	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------	---------------------------	-----------------------------------

SPOT številka 0700-81-20210621-000007

Podatki o firmi

Firma

Predlagan datum vpisa	30.06.2021	
Popolno ime / Firma (dejavnost, ime in priimek podjetnika ter dodatne sestavine, označba s.p.)	Test s.p.	NOVA
Skrajšano ime / skrajšana firma (ime in priimek podjetnika, označba s.p.)		
Matična številka	<i>Matična številka še ni bila podana.</i>	
Sem lastnik objekta na poslovnem naslovu	Ne	
Naslov		
Država	Slovenija	NOV
Ulica	Tržaška cesta	
Hišna številka	16	
Naselje	Ljubljana	
Občina	Ljubljana	
Poštna številka	1000	
Pošta	LJUBLJANA	

Slika 11: Predogled podatkov

Ko je prijava v celoti in pravilno izpolnjena, je na vrsti generiranje dokumentov, ki je razdeljeno v naslednje korake:

1. korak: na vlogo,
2. korak: pripenjanje prilog,
3. korak: podpisovanje.

Izpis listin in elektronsko podpisovanje Prijave za vpis v PRS

Pri naslednjih korakih mora bodoči podjetnik priložiti obvezne priloge, ki jih je označil za pripenjanje in elektronsko podpisati Prijavo za vpis podjetnika.

PRIJAVA ZA VPIS SAMOSTOJNEGA PODJETNIKASPOT številka: **0700-81-20210621-000002**

Največja dovoljena velikost pripete priloge je 3MB.

Priloge dokumenta

Nobene priloge niste označili za pripenjanje.

V Centralni elektronski hrmbi dokumentov (CEH) so za trenutno vlogo vloženi naslednji dokumenti

CEH številka	Tip dokumenta	Opis
0700-159-20210621-000002	Izjava lastnika objekta	
0700-821-20210621-000004	Druga priloga	

Prični s pripenjanjem prilog v CEH

Slika 12: Pripenjanje prilog

Prijava za vpis podjetnika je po podpisu preko SPOT sistema elektronsko posredovana na AJPES. V kolikor na vlogi ni potrebno pripenjati prilog, se kot dokazilo o poslani vlogi prejme podjetnik naslednje elektronsko sporočilo:

»Pozdravljeni!

Obveščamo vas, da je prijava za vpis podjetnika v Poslovni register Slovenije, ki ste jo oddali dne xx.xx,xxxx, uspešno poslana na registracijski organ AJPES. Prijavi je bila dodeljena referenčna številka (primer: 0700-81-20210817-000002).

Prijava bo obravnavana na izbrani predlagani datum vpisa.

Podrobnosti svoje vloge ter splošne informacije lahko pogledate na Portalu SPOT na spletnem naslovu <http://spot.gov.si/>.

*Lep pozdrav,
ekipa SPOT«*

Ko AJPES izda končni sklep o vpisu podjetnika v PRS, se zadeva na SPOT portalu zaključi, kar je razvidno tudi iz statusa vloge. Podjetnik dobi naslednje sporočilo:

»Pozdravljeni!

Podatki na prijavi za vpis podjetnika v Poslovni register Slovenije, ki ste jo oddali dne xx.xx,xxxx in se vodi pod referenčno številko 0700-81-20210817-000002, so bili uspešno vpisani v Poslovni register Slovenije. Sklep o vpisu v PRS vam bo vročen na način, ki ste ga izbrali ob prijavi.

Čestitamo!

Podjetnik se mora v osmih dneh po ustanovitvi podjetja vpisati tudi v davčni register in prijaviti v obvezno zdravstveno zavarovanje. V kolikor ustreznih podatkov še niste oddali ob prijavi podjetja, lahko to storite zdaj na portalu SPOT na naslovu <http://spot.gov.si/> ali osebno na eni izmed vstopnih točk v predpisanem roku. V primeru, če je oseba, ki je registrirala s.p., že stalno zaposlena, ni potrebno, da se ponovno prijavlja v obvezno zdravstveno zavarovanje in za to tudi ni potrebno na ZZSZ pošiljati nobenih dokazil.

To sporočilo je bilo avtomatično poslano s strani SPOT sistema. Za morebitna vsebinska vprašanja glede vaše vloge vas prosimo, da se obrnete na pristojni organ. Kontaktni podatki ustanov so objavljeni na strani Pomoč na SPOT portalu.

Lep pozdrav,
ekipa SPOT«

DOPOLNITEV PRIJAVE ZA VPIS V PRS

Če AJPES v postopku vpisa podatkov v PRS ugotovi, da so podatki na Prijavi o vpisu podjetnika nepravilni ali nepopolni, v sistem SPOT posreduje Poziv za dopolnitev prijave. Takšna Prijava v sistemu SPOT dobi status nepopolne vloge. Hkrati AJPES Poziv za dopolnitev pošlje podjetniku po navadni ali elektronski pošti.

Po prejemu Poziva za dopolnitev prijave mora podjetnik v roku 8 dni dopolniti svojo vlogo v sistemu SPOT.

4. Dodatne možnosti spletne aplikacije SPOT

4.1. Spreminjanje Prijave za vpis v PRS

Podjetnik lahko kadarkoli do predlaganega datuma vpisa svojo Prijavo za vpis v PRS na SPOT portalu spremeni.

Podjetnik izbere možnost »Dopolnite vlogo«. Podjetnik podatke na Prijavi za vpis v PRS ustrezno spremeni, ponovno podpiše Prijavo in jo posreduje v sistem SPOT. AJPES v postopku vpisa v PRS vedno obravnava zadnjo prejeto vlogo.

4.2. Umik vložene Prijave za vpis v PRS

Spletna aplikacija SPOT omogoča podjetniku, da Prijavo za vpis do dneva pred predlaganim datumom vpisa umakne.

Podjetnik v spletni aplikaciji SPOT izbere možnost »Umaknite vlogo«. Na zaslonu se izpiše zahtevek za umik, ki ga je treba potrditi s klikom na gumb »Potrjujem umik«. Po potrditvi umika Prijave za vpis v PRS podjetnik zahtevek za umik elektronsko podpiše in posreduje v sistem SPOT.

AJPES na podlagi umika Prijave za vpis v PRS izda končni sklep o ustavitvi postopka.