

Navodila za ureditev pravic v produkcijski varnostni shemi za nadzornike in administratorje portala SPOT

Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
1.0	/	MDP	Vzpostavitev dokumenta
1.1	1.9.2026	MNZJU	Vsebinske spremembe

Kazalo vsebine

1.	Uvod	4
2.	Centralna varnostna shema	4
3.	Ustvarjanje profila na VS	4
4.	Prošnja za dodelitev pravic.....	5
4.1.	Izpolnjevanje prošnje za dodelitev pravic	5
5.	Dodatna pojasnila.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.

Kazalo slik

Slika 1: Centrala varnostna shema prijavna stran	4
Slika 2: Krovna aplikacija in aplikacija	5
Slika 3: Primer izpolnjevanja vloge za AJ PES	6
Slika 4: Oddaj prošnjo	6

1. Uvod

Namen tega dokumenta je vsebinsko in slikovno opisan proces vključevanja spodaj navedenih zalednih uporabnikov portala SPOT:

- **ADMINISTRATOR_IZPOSTAVE** (*Administrator posamezne ustanove*)
- **VS_Nadzornik_ORG_aplikacije** (*Avtomatsko ustvarjena vloga nadzornik uporabnikov organizacije za določeno aplikacijo: SPOT-epostopki*)

Administrator izpostave je vloga, ki je vezana na administratorske aktivnosti na portalu SPOT.

Vloga nadzornik ORG aplikacije pa je vloga, ki je vezana na nadzor pravic zalednih uporabnikov posamezne točke SPOT (npr. referentov) v Centralni varnostni shemi.

2. Centralna varnostna shema

Centrala varnostna shema (v nadaljevanju: VS), je aplikacija, ki omogoča enotno upravljanje z uporabniki in njihovimi pravicami za delo v različnih aplikacijah. Izvaja avtentikacijo in avtorizacijo in podpira tudi upravljanje s pravicami sistemskih uporabnikov (aplikacij).

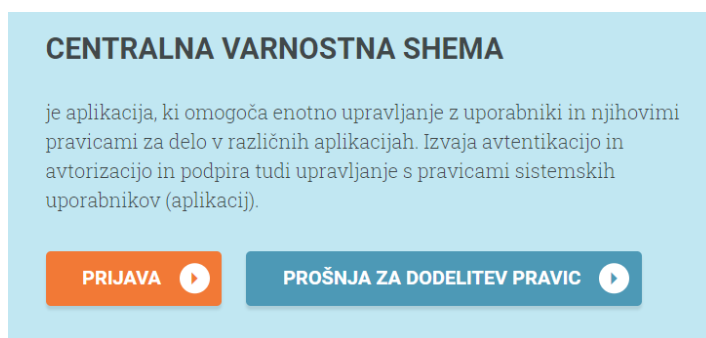
VS za namen upravljanja pravic zalednih uporabnikov uporablja tudi nov portal SPOT.

3. Ustvarjanje profila na VS

VS je dosegljiva na spodaj navedeni povezavi:

<https://vs.gov.si/VS.web/login.html>

Nadzorniki in administratorji posamezne institucije si na zgoraj navedeni spletni strani ustvarijo profil. Prijavo (klik na »**Prijava**«) je potrebno izvesti s kvalificiranim digitalnim potrdilom.



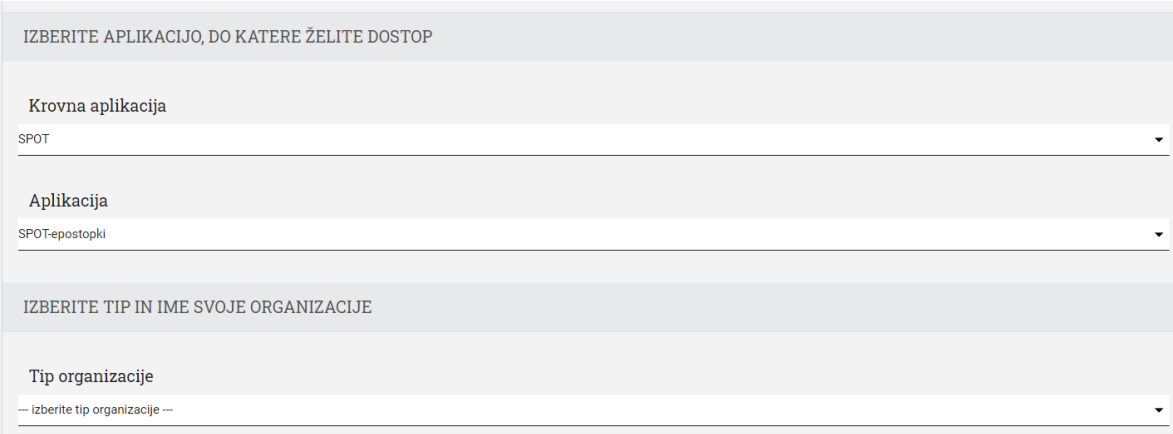
Slika 1: Centrala varnostna shema prijavna stran

4. Prošnja za dodelitev pravic

Na krovni oz. domači strani VS je tudi povezava do prošnje za dodelitev pravic. **Te prošnje ne uporabite**, saj smo za vas pripravili posebno povezavo, kjer sta sklopa »Krovna aplikacija« in »Aplikacija« že izpolnjeni.

Povezava do prošnje za dodelitev pravic:

<https://vs.gov.si/VS.web/prosnjaDodelPrav?application=1640&module=2262>



Slika 2: Krovna aplikacija in aplikacija

4.1. Izpolnjevanje prošnje za dodelitev pravic

Po kliku na prošnjo za dodelitev pravic vas bodo že čakali nekateri izpolnjeni podatki.

Potem najprej izberete »**Tip organizacije**« in označite organizacijo kateri pripadate.

Primer: Če pripadate organizaciji **AJPES**, potem iz seznama izberete »**AJPES**«.

Zatem se vam odpre sklop »**Organizacija**«. Tukaj iz seznama izberete posamezno izpostavo kateri pripadate oz. na kateri želite pridobiti pravice.

Primer: Če želite pravice pridobiti na ljubljanski izpostavi AJPESa, potem izberete »**AJPES, izpostava Ljubljana**«.

OPOMBA:

ZGORNJA PRIMERA VELJATA SAMO, ČE ODDJATE PROŠNJO ZA INSTITUCIJO OZ. TOČKO SPOT AJPES. ČE STE ZAPOSLENI NA KATERI DRUGI TOČKI SPOT, POTEM SEVEDA IZ SEZNAMA IZBERETE TISTO TOČKO SPOT.

☒ ADMINISTRATOR_IZPOSTAVE
Administrator posamezne ustanove.

☐ REFERENT
Uporabnik na točki SPOT

☒ VS_Nadzornik_ORG_aplikacije
Avtomatsko ustvarjena vloga nadzornik uporabnikov organizacije za določeno aplikacijo: SPOT-epostopki

DODAJ V SEZNAM
PREKLIČI

Slika 3: Primer izpolnjevanja vloge za AJPES

OPOMBA:

VELJA SAMO ZA AJPES: V SKLOPU »ORGANIZACIJA« JE MOŽNO IZBRATI TUDI ORGANIZACIJO »AJPES« IN »AJPES, CENTRALA LJUBLJANA«. TEH DVEH ORGANIZACIJ SE NE IZBIRA, IZBRATI JE POTREBNO POSAMEZNO TOČKO SPOT.

Organizacija

AJPES

— Izberite —

AJPES

AJPES, Centrala Ljubljana

AJPES, izpostava Celje

AJPES, izpostava Koper

Postopek zaključite tako, da iz seznama možnih vlog izberete »Administrator izpostave« in »VS_Nadzornik_ORG_aplikacije« ter kliknete na »Dodaj v seznam«.

VS vas preusmeri na naslednjo stran, kjer potem pravice še enkrat preverite in izberete »Oddaj«.

ZAHTEVANI DOSTOPI DO APLIKACIJ ZA POTRDITEV				
ORGANIZACIJA	KROVNA APLIKACIJA	APLIKACIJA	VLOGA	ODSTRANI
AJPES, izpostava Ljubljana	SPOT	SPOT-epostopki	ADMINISTRATOR_IZPOSTAVE	x
AJPES, izpostava Ljubljana	SPOT	SPOT-epostopki	VS_Nadzornik_ORG_aplikacije	x

ODDAJ
PREKLIČI

Slika 4: Oddaj prošnjo

Nadzornik na strani MNZJU bo vašo prošnjo prejel v potrditev ali zavrnitev.