



# Tehnična navodila za kadrovski vmesnik – Integracija HR sistemov s SPOT





## Zgodovina dokumenta

Verzija	Sprememba	Avtor	Opis sprememb
0.1	5. 7. 2010	SRC	Prva namestitvev kadrovskega sistema na eVEM
v.02	25.11.2010	SRC	Dopolnitev Kadrovskega sistema z možnostjo oddaje vsebinsko dopolnjene vloge  Spremembe: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dopolnjena je shema ZZS obrazca <i>PizzDocument</i> (glej točko 0)</li><li>2. Dodani so parametri pri oddaji vloge (glej točko 6.6.2)</li></ol>
v.03	8.5.2011	SRC	Dopolnitev dokumentacije z dodatnimi informacijami: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Usmerjanje na dokumentacijo (glej točko 6.1.)</li><li>2. Dodana točka 6.3. Element »številka vloge«</li><li>3. Izbrisana tabela Šifre vlog za GD in Šifre vlog za SP (točka 36.4.)</li><li>4. Dodan Naziv stanja v tabeli Možna stanja ZZS vlog v e-VEM sistemu. (točka 36.4).</li><li>5. Dodana točka 6.4.1. Seznam obrazcev, ki jih kadrovski sistem sprejme</li><li>6. Točka 5.3. dodan primer podpisanega sklepa.</li></ol>
v.04	28.6.2011	SRC	Dopolnitev seznama dovoljenih prilog (glej točko 6.5) Dodan seznam vsebinskih napak (glej točko 6.7)



				Popravljen seznam statusov (6.4) Dopolnjena točka 6.1 z dodatnimi podatki o digitalnem podpisu vloge Dopolnjena tabela možnih stanj ZZS vloge (glej točko 6.4)
v.05	20.10.2011	SRC		Dodan URL za dostop do WSDL-ja pri točki 5.5
v.06	28.08.2012	SRC		Dodana nova vloga prijava M12 pri točkah 2.1, 6.4.1, 6.5 in 6.7
v.07	28.02.2013	SRC		Dodana nova vloga odjava M12 pri točkah 2.1, 6.4.1, 6.5 in 6.7
v.08	29.04.2013	SRC		Dopolnjena točka 3.4 prijava samo enega certifikata za podjetje
v.09	09.08.2013	SRC		Dopolnjen seznam prilog pod točko 6.5 (priloga 702 in 724 pri vlog M-2)
v.10	30.09.2015	SRC		Odstranitev informacij o MDČ obrazcih, ker jih ni več mogoče oddajati preko HR vmesnika in portala eVEM
v.11	28.10.2015	SRC		Posodobitev seznama vsebinskih napak.
v.12	07.01.2016	SRC		Posodobitev seznama vsebinskih napak pod točko 6.4 in seznama prilog pod točko 6.5
v.13	25.04.2016	SRC		Posodobitev seznama vsebinskih napak pod točko 6.7
v.14	13.01.2020	SRC		Sprememba šifrant KLASIUS-P v KLASIUS-P-16
v.15	10.02.2020	SRC		KLASIUS-SRV, KLASIUS-P-16 in KLASIUS-SKP-8 opis dodatnih kontrol in napak pod točko 6.7
v.16	29.07.2021	SRC		Sprememba povezave (URL-ja) na katerem je dosegljivo testno okolje in preimenovanje portala iz eVem v SPOT.
V.17	03.11.2021	MJU		Ureditev dokumenta



## Vsebina

1.	Uvod .....	6
1.1	Namen dokumenta.....	6
1.2	Slovar izrazov.....	6
2.	Vmesnik sistema SPOT .....	7
2.1	Cilj vmesnika.....	7
2.2	Kratek opis rešitve .....	7
2.3	Osnovni pogoji.....	9
3.	Navodila.....	9
3.1	Odjemalec HRS vmesnika .....	9
3.2	Ustreznost odjemalca .....	9
3.3	Digitalno potrdilo.....	9
3.4	Prijava podatkov o odjemalcu .....	10
3.5	Enolični identifikator vloge.....	10
4.	Varnost sistema.....	10
4.1	Pooblaščenje odjemalca .....	10
4.2	Prijava odjemalca .....	10
4.3	Povezava.....	10
4.4	Podpis .....	11
4.5	Testiranje komunikacije odjemalca.....	11
5.	Komunikacija s SPOT .....	11
5.1	Prijava / Sprememba / Odjava zavarovanca .....	11
5.2	Vpogled v stanje vloge in prevzem povratnice.....	15
5.3	Pridobivanje sklepa vloge.....	19
5.4	Javljanje napake .....	22
5.5	Naslovi SPOT spletnih storitev.....	22
6.	Vsebina vloge.....	23
6.1	Shema za prenos podatkov .....	23
6.2	Enolično številčenje vloge .....	24
6.3	Element »Številka vloge« .....	24
6.4	Šifranti .....	25
6.5	Seznam obrazcev, ki sprejme Kadrovski vmesnik .....	26
6.6	Priloge.....	27
6.6	Spremembe na dan 25.11.2010 .....	28

---

6.6.1 Spremembe podatkovne sheme ZZS	28
6.6.2 Spremembe vmesnika Kadrovskega sistema	30
6.7 Seznam vsebinskih napak (šifra napake 025)	31
6.7.1 Dodatne kontrole KLASIUS-SRV, KLASIUS-P-16 in KLASIUS-SKP-8	34

## KAZALO SLIK

Slika 1: Shema komunikacije med HR in sistemom SPOT	8
Slika 2: vhodni podatki klica metode submitVloga	12
Slika 3: izhodni podatki klica metode submitVloga	13
Slika 4: vhodni podatki klica metode getStatusVloga	15
Slika 5: oblika izhodnih podatkov klica getStatusVloga	17
Slika 6: oblika vhodnih podatkov za klic metode getSklepVloga	19
Slika 7: oblika izhodnih podatkov klica metode getSklepVloga	20
Slika 8: podatki o oddanem M obrazcu znotraj vloge in polje StevilkaIzvidaVloge	29
Slika 9: podatki o oddanem M obrazcu znotraj vloge in polje StatusVloge	30

## KAZALO TABEL

Tabela 1: Možna stanja ZZS vlog v sistemu SPOT	25
Tabela 2: Možne napake, ki jih sistem SPOT sporoča, kot odgovor HR sistemom	26
Tabela 3: Seznam vlog za gospodarske družbe in institucije, ki so predvidene za ZZS	26
Tabela 4: Seznam vlog za samostojne podjetnike, ki so predvidene za ZZS	27
Tabela 5: Seznam prilog, ki so možne ali obvezne za posamezne vloge ZZS	28
Tabela 6: Seznam vsebinskih napak	33

## 1. Uvod

### 1.1 Namen dokumenta

Sistem SPOT je v prvi vrsti namenjen gospodarskim družbam in samostojnim podjetnikom, ki želijo opravljati določene zakonsko predvidene postopke preko spletnega portala <https://spot.gov.si>. Poleg tega sistem SPOT omogoča uporabo spletna vmesnika za sprejem elektronskih vlog iz HR sistemov za ZZS. Na ta način podjetjem ni več potrebno pošiljati obrazcev v papirni obliki na ZZS ali ročno vpisovati podatke preko portala SPOT.

Za uporabo spletnega vmesnika sistema SPOT, je predpisan točno določen način komuniciranja in izmenjave podatkov. Ta dokument navaja navodila, pogoje in protokol komuniciranja za uporabnike in razvijalce HR sistemov, ki želijo povezati njihov sistem s SPOT spletnim vmesnikom.

### 1.2 Slovar izrazov

<b>SPOT</b>	Sistem SPOT omogoča opravljanje določenih storitev za gospodarske družbe in samostojne podjetnike. SPOT obsega tudi portal <a href="https://spot.gov.si">https://spot.gov.si</a> .
<b>SPOT oz.eVEM številka</b>	Številka, ki enolično označuje posamezno vlogo v sistemu SPOT.
<b>M obrazec</b>	Obrazec M1, M2, M3, prijava M12 in odjava M12 ki služijo prijavi, odjavi ali spremembi oseb ter družinskih članov v oziroma iz obveznega socialnega zavarovanja.
<b>HR sistem</b>	Sistem, ki omogoča vodenje podatkov o zaposlenih v podjetju za potrebe obveznega socialnega zavarovanja (HR = human resource – človeški viri).
<b>HRS vmesnik</b>	Spletni vmesnik na strani sistema SPOT, ki je namenjen komunikaciji in izmenjavi podatkov z uporabniškimi sistemi.
<b>Integracija</b>	Povezava več izdelkov prek predvidenih vmesnikov, z namenom zajema oz. izmenjave podatkov.
<b>Spletna storitev</b>	Tehnologija izmenjave podatkov prek omrežja med dvema informacijskima sistemoma (ang. Web service).
<b>Odjemalec</b>	Odjemalec je vsak računalnik, ki je na daljavo povezan s HRS vmesnikom.
<b>Referent</b>	Referent ustanove, ki je pooblaščen za delo s sistemom SPOT.
<b>Uporabnik storitve</b>	Poslovni subjekt, njegovi zastopniki in pooblaščenici, ki imajo pravico koriščenja storitev sistema SPOT in HRS vmesnika.
<b>Zastopnik</b>	Oseba, ki je v PRS in EDP označena kot pravni zastopnik poslovnega subjekta (gospodarske družbe, ustanove, samostojnega podjetnika).
<b>Pooblaščenec</b>	Oseba, ki je pooblaščen s strani zastopnika za opravljanje postopkov za poslovni subjekt preko sistema SPOT.

<b>Zavezanec</b>	Poslovni subjekt, ki je po zakonu zavezan prijaviti zavarovanje osebe na ZZZS.
<b>Zavarovanec</b>	Zavarovana oseba, družbenik, samostojni podjetnik, zaposleni ali družinski član, ki se ga prijavi v socialna zavarovanja na ZZZS.
<b>PRS</b>	Poslovni register Slovenije (PRS) je osrednja baza podatkov o vseh poslovnih subjektih s sedežem na območju Republike Slovenije, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost. Skrbnik tega registra je AJPES.
<b>EDP</b>	Evidenca kvalificiranih digitalnih potrdil (EDP) je seznam zastopnikov, ki so vpisani v PRS in njihovih kvalificiranih digitalnih potrdil. Skrbnik te evidence je AJPES.
<b>MJU</b>	Ministrstvo za javno upravo.
<b>ZZZS</b>	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

## 2. Vmesnik sistema SPOT

### 2.1 Cilj vmesnika

Namen spletnega vmesnika je olajšanje prijave zavarovancev na ZZZS in s tem povezanih postopkov. Zavezancem ni več potrebno pošiljati M vloge po pošti ali ročno vpisovati podatke na portal SPOT- sedaj lahko posredujejo podatke v elektronski obliki neposredno iz HR sistema, preko sistema SPOT, na ZZZS.

S HRS vmesnikom lahko uporabniki HR sistemov opravijo prijave družbenikov, samostojnih podjetnikov, zaposlenih in družinskih članov v obvezna socialna zavarovanja.

Možni so sledeči postopki:

- Prijava delavca/družbenika/samostojnega podjetnika v obvezna socialna zavarovanja (obrazec M-1),
- Prijava sprememb podatkov v obveznih socialnih zavarovanjih (obrazec M-3),
- Odjava iz obveznih socialnih zavarovanj (obrazec M-2),
- Prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (obrazec M12),
- Odjava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (obrazec M12).

### 2.2 Kratak opis rešitve

Postopek prenosa podatkov med HR sistemom, ki ga uporablja zavezanec in sistem SPOT poteka na spodaj opisani način. Pri tem je delovanje storitve neodvisno od tega ali je HR sistem sam sposoben komunicirati s sistemom SPOT kot odjemalec spletne storitve ali pa za povezavo uporablja posebno strojno in programsko opremo, ki služi kot odjemalec za spletni vmesnik sistema SPOT.

Ob prvi prijavi novega HR sistema oz. odjemalca na sistem SPOT:

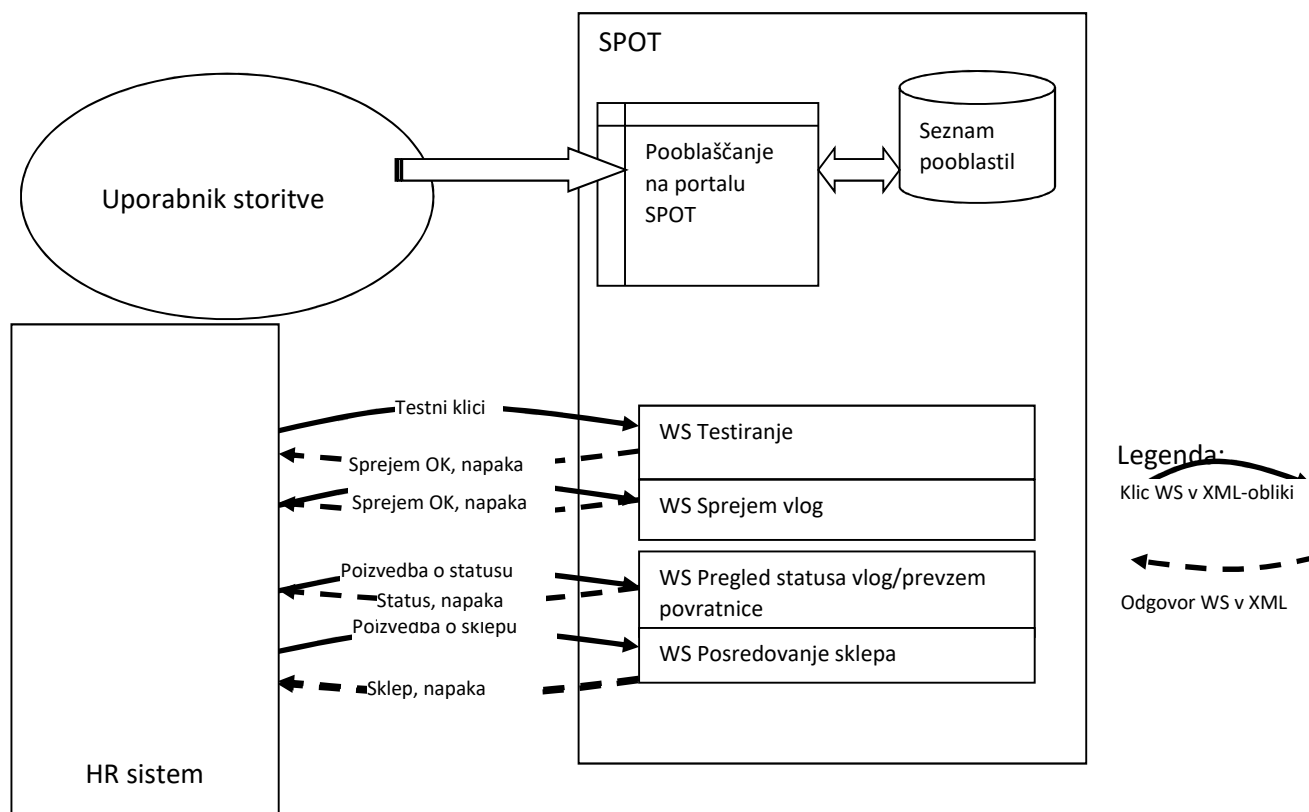
- Zavezanec pooblasti odjemalca, ki lahko podpisuje elektronske vloge namenjene ZZS.
- Odjemalec opravi testiranje klicev in izmenjave podatkov s sistemom SPOT.
- Ob vsakem pošiljanju vloge na SPOT:
- Se odjemalec predstavi z digitalnim potrdilom in odda digitalno podpisano vlogo preko HRS vmesnika v sistem SPOT.
- Sistem SPOT strukturno in vsebinsko preveri vlogo in odgovori z rezultatom klica ter vlogo pošlje naprej na ZZS.

Ko je vloga enkrat oddana:

- Odjemalec kliče za stanje oddane vloge v sistem SPOT.
- Sistem SPOT odgovori s stanjem v katerem se trenutno nahaja vloga.
- Odjemalec lahko poleg za stanje kliče za prevzem digitalne povratnice.
- Sistem SPOT odgovori z digitalno povratnico, ki lahko služi kot dokazilo za oddajo vloge v sistem.

Ko je sistem SPOT prejel sklep s strani ZZS:

- Odjemalec kliče za prevzem ZZS sklepa, ko iz stanja vloge spozna, da je ta zaključena ali prestavljena v vsebinsko dopolnjevanje.
- Sistem SPOT odgovori in posreduje ZZS sklep.



Slika 1: Shema komunikacije med HR in sistemom SPOT



## 2.3 Osnovni pogoji

Način komuniciranja s SPOT je enoten za vse vrste HR sistemov oz. odjemalcev.

SPOT sprejema le popolne vloge s strani odjemalcev. Sistem SPOT ne spreminja podatkov, ki jih dobi od odjemalcev o zavarovanju, zavarovancu ali zavezancu.

Za vsako vlogo odjemalec opravi svoj individualni klic.

Za delo preko sistema SPOT, mora odjemalec omogočati sinhroni spletni dostop, uporabo kvalificiranega digitalnega potrdila, pošiljanje podatkov v XML obliki in digitalno podpisovanje XML vlog (<http://www.w3.org/TR/xmlsig-core/>).

Zavezanec je odgovoren za pravilnost podatkov, ki jih pošilja na ZZZS. Vsebinsko kontrolo podatkov v vlogi opravi referent ZZZS pri obravnavi vloge. Ta lahko vlogo odobri ali zavrne. Razlogi za zavrnitev so navedeni v sklepu ZZZS.

Zavezanci in odjemalci HRS vmesnika, ki komunicirajo s sistemom SPOT, so dolžni zagotoviti podatke v pravilni obliki in na način, ki ga predpisuje sistem SPOT (vključno z obliko vloge, formatom XML, formatom prilog in z varnostnim mehanizmom).

Zavezanec lahko pooblasti zunanji kadrovski servis, ki opravlja storitve prijave/odjave/spremenbe zavarovancev.

V sistem SPOT je možno oddati vloge le s podlagami zavarovanja, ki jih trenutno podpira in dovoli sistem SPOT.

Odjemalec zagotovi, da pod istim identifikatorjem vloge pošilja vedno iste podatke.

## 3. Navodila

### 3.1 Odjemalec HRS vmesnika

Pred samo uporabo HRS vmesnika je potrebno zagotoviti programsko opremo (odjemalca), ki se zna povezati in komunicirati s storitvijo na način, kot je predpisan v tem dokumentu.

### 3.2 Ustreznost odjemalca

Pred samo uporabo HRS vmesnika je potrebno preveriti ustreznost odjemalca, tako tehnično kot tudi vsebinsko. Za ta namen se izvede testni scenarij poskusa oddaje vloge, prevzema povratnice, povpraševanja po statusu vloge ter prevzema sklepa na testnem okolju.

Ko uporabnik z odjemalcem uspešno opravi vse predpisane scenarije, se mu omogoči dostop do produkcijskega okolja.

V kolikor se uporabnik poslužuje že preverjenega odjemalca, se mu dostop do produkcijskega okolja omogoči nemudoma.

### 3.3 Digitalno potrdilo

Odjemalec HRS vmesnika se pri vzpostavitvi povezave prek varne SSL povezave predstavi s kvalificiranim digitalnim potrdilom (strežniško potrdilo, potrdilo za splošne namene, osebno potrdilo), s katerim se zmeraj predstavi in ga je uporabnik ob prijavi tudi navedel kot lastnega.

### 3.4 Prijava podatkov o odjemalcu

Odjemalec HRS vmesnika mora izpolniti in posredovati na MJU obrazec v dokumentu »Prijava odjemalca za kadrovske vmesnik eHRS«, ki se nahaja na spletnem portalu SPOT.

V prijavi je oddelek z osnovnimi podatki o digitalnem potrdilu, katerega je potrebno v celoti izpolniti.

Na tak način se uporabnika vpiše v varnostno shemo portala SPOT in omogoči dostop do spletnih storitev HRS vmesnika. Pri tem je potrebno poudariti, da se v prijavo vpisuje digitalno potrdilo s katerim se bo podjetje kot celoto prijavljalo v sistem HRS in ne certifikat posameznega uporabnika, ki bo uporabljal odjemalca HRS. Posamezno podjetje naj bi imelo registriran samo en certifikat s katerim se prijavlja v sistem HRS. Posameznih uporabnikov odjemalca HRS v prijavi ni potrebno navajati.

### 3.5 Enolični identifikator vloge

Ob vpisu odjemalca v varnostno shemo, mu je dodeljena referenčna oznaka v obliki številke. To številko mora uporabiti kot koren identifikatorja posamezne vloge, sledi pa mu vezaj.

Na tak način je zagotovljena enoličnost identifikatorjev za posamično oddan dokument, za vse odjemalce HRS vmesnika portala SPOT.

## 4. Varnost sistema

### 4.1 Pooblaščenje odjemalca

Preden lahko poslovni subjekt prične uporabljati novo spletno storitev, mora pooblastiti odjemalca storitve HRS vmesnika, razen v primeru, ko oddaja vloge zase. Pooblaščenje se izvede preko portala SPOT.

Zastopnik ali referent v imenu zastopnika pooblasti odjemalca HRS vmesnika s postopkom pooblaščenja. Isti odjemalec je lahko pooblaščen za več različnih podjetij. Odjemalec mora ustrezati podatkom, ki jih zastopnik vpiše na portal SPOT. Potem ko je pooblastilo opravljeno, mora odjemalec uspešno opraviti testne klice na spletni vmesnik SPOT, preden lahko začne oddajati vloge.

Podatki ki so potrebni za vpis, so navedeni v obrazcu »Prijava odjemalca za kadrovske vmesnik eHRS«.

Pooblaščenje odjemalca na portalu SPOT s strani zastopnika ali referenta ni potrebno, v kolikor poslovni subjekt uporablja lastni odjemalec. Tak odjemalec je v postopku prijave podatkov odjemalca v sistem SPOT že zaveden s kvalificiranim digitalnim potrdilom in davčno številko tega poslovnega subjekta.

### 4.2 Prijava odjemalca

Ob vsaki prijavi v sistem SPOT, se na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila prepozna klicatelja (odjemalca), preveri avtorizacijo za klicanje spletnega servisa glede na rezultat testiranja in pooblastilo odjemalca za izvajanje postopkov za določeni poslovni subjekt. Odjemalec opravi klic za vsako vlogo posebej.

### 4.3 Povezava

Povezava med odjemalcem in SPOT, poteka po SSL kanalu. Odjemalec mora biti sposoben uporabiti kvalificirano digitalno potrdilo, s katerim se predstavi.

#### 4.4 Podpis

Podpis se izvaja skladno s priporočilom W3C XML-DSIG, ki ga predpisuje WWW Consortium (<http://www.w3.org/TR/2002/REC-xmlsig-core-20020212>). Ni potrebno, da digitalni podpis vsebuje časovni žig. Digitalni podpis mora biti generiran z veljavnim kvalificiranim digitalnim potrdilom, ki je izdan s strani slovenskega izdajatelja digitalnih potrdil. Dodatne informacije o podpisu se nahajajo v sekciji 6.1.

#### 4.5 Testiranje komunikacije odjemalca

Odjemalec se mora znati pravilno povezati s sistemom SPOT, zadostiti varnostim zahtevam in podatkovnim standardom, ki jih predpisujeta SPOT ter HRS.

SPOT nudi spletno storitev, ki služi odjemalcem za preverjanje svojega delovanja pri klicanju in sprejemanju odgovorov. Namen te storitve je zmanjšati možnost napak pri rokovanju s praviimi vlogami. Uspešno opravljeno testiranje odjemalca na tej spletni storitvi je eden izmed pogojev, da SPOT dovoli sprejem pravih vlog s strani odjemalca.

##### **Vhodni podatki:**

Klici, opravljeni po vzoru klicev na HRS vmesnik: oddaja vloge, poizvedba po statusu vloge, prevzem digitalne povratnice, prevzem ZZS sklepa.

##### **Izhodni podatki:**

V primeru prejetja podatkov SPOT vrne ustrezen odgovor ali napako. Za strukturo odgovora pogledjte XML shemo »20090909-EvemHR.xsd«.

##### **Funkcionalnost:**

Spletna storitev preveri, ali je odjemalec zmožen komunicirati v okviru varnostne sheme, oddajati klice in vloge v pravilni obliki ter sprejemati odgovore s strani sistema SPOT.

##### **Način proženja:**

Spletno storitev proži klic s strani odjemalca, ki ga proži ročno uporabnik ali avtomatsko sam HR sistem.

## 5. Komunikacija s SPOT

### 5.1 Prijava / Sprememba / Odjava zavarovanca

Sistem SPOT nudi spletno storitev, ki omogoča prijavo / spremembo / odjavo obveznega socialnega zavarovanja v ZZS. Sistem SPOT sprejme le eno vlogo na klic. Za vsak M obrazec posebej mora HR odjemalec poklicati spletno storitev. Paketno pošiljanje podatkov ni dovoljeno.

Vsak dokument se predvidoma pošlje le enkrat in je le enkrat obdelan. V primeru, ko isti dokument pošljete večkrat, vam HRS odgovori na način da je dokument prejel, vendar v ozadju dokumenta ne obdeluje več.

Dokument je enolično identificiran z identifikatorjem (glej točko 0), pri vsebinski dopolnitvi pa še z zaporedno številko.

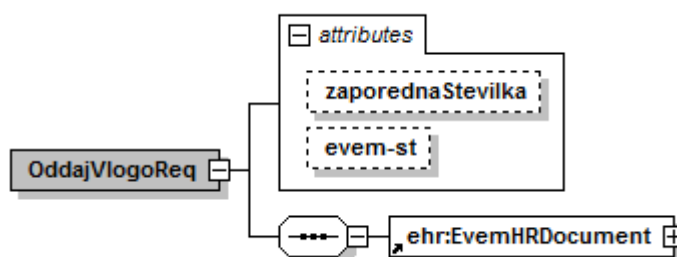
V primeru ponovne oddaje istega dokumenta zaradi vsebinske dopolnitve, dokument obdrži SPOT številko, označen je z istim enoličnim identifikatorjem.

Za oddajo nove oz. vsebinsko dopolnjene vloge, se uporabi metoda *submitVloga*.

### Vhodni podatki:

Spletna storitev sprejme podatke od pooblaščenega odjemalca, zapisane v predpisani XML obliki.

Vhodni podatki so oblike:



Slika 2: vhodni podatki klica metode *submitVloga*

### **zaporednaStevilka**

Parameter *zaporednaStevilka* označuje cikel obdelave vloge. Večina vlog bo oddana le enkrat, v primeru vsebinske dopolnitve pa dopolnjen dokument, z istim identifikatorjem, oddate pod različnimi zaporednimi številkami.

Pri prvi oddaji posamezne vloge ima *zaporednaStevilka* vrednost 1, lahko pa je tudi izpuščena.

V primeru, da vloga še ni zaključena oz. je v stanju dopolnitve, je parameter obvezen in klic sproži napako.

Zaporedna številka mora ustrezati vrednosti elementa

*PosiljkaPIZZ.Zavezanec.Obrazec\_M1\_M2\_M3.Obrazec.StevilkaIzvodaVloge*

Glej točko 0

### **evem-st**

V primeru, ko vlogo oddajate ponovno zaradi vsebinske dopolnitve, je atribut *evem-st* obvezen, vsebuje pa podatke o e-VEM oz. SPOT številki vloge, ki jo je pridobila pri prvi oddaji.

Pri prvi oddaji posamezne vloge mora biti atribut *evem-st* prazen.

### **EvemHRDocument**

Element vsebuje podpisan dokument z M obrazcem, pripravljen po shemi »20090909-EvemHR.xsd«.

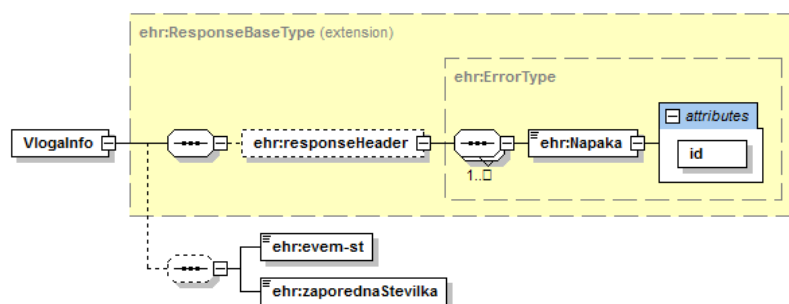
### Primer SOAP klica za oddajo vloge:

```
<env:Envelope xmlns:env="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
xmlns:ns1="http://www.src.si/schemas/evem/hr/wSDL/20090916">
  <env:Header/>
  <env:Body>
    <ns1:submitVloga><![CDATA[<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
      <ehr:OddajVlogoReq evem-st="0700-30-20101124-000003" zaporednaStevilka="1"
xmlns:ehr="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909">
        <ehr:EvemHRDocument xmlns:ehr="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909"
xmlns:n1="http://zzzs.si/b2b/ePrijava">
          ...
          ...
          ...
        </ehr:EvemHRDocument>
      </ehr:OddajVlogoReq>
    </ns1:submitVloga>
  </env:Body>
</env:Envelope>
```

### Izhodni podatki:

V primeru uspešnega sprejema podatkov, sistem SPOT vrne e-Vem oz. SPOT številko, ki odjemalcu in HR sistemu služi kot referenčna številka za nadaljnje klice o stanju vloge in ZZS sklepu.

Izhodni podatki so oblike:



Slika 3: izhodni podatki klica metode submitVloga

### responseHeader

V primeru ko pride pri klicu do napake, metoda vrne element **responseHeader**, ki vsebuje seznam vseh napak in njihove opise (glej točko 0, seznam napak).

V primeru uspešne oddaje odgovor vsebuje podatka:

### evem-st

Vaši vlogi je bila dodeljena podana e-VEM oz. SPOT številka, ki vam služi kot identifikator vloge za naslednje klice.

### zaporednaStevilka

Pri prvi oddaji je vlogi dodeljena zaporedna številka 1.

Zaporedna številka je pri prevzemu vloge enaka vhodni zaporedni številki.

V kolikor se vrnjena zaporedna številka razlikuje od tiste v vhodnih podatkih, je to znak da ste vlogo že enkrat poslali, medtem pa se je dejansko stanje v sistemu spremenilo:

- vloga je bila v vmesnem času morda že obdelana in prestavljena v vsebinsko dopolnitev
  - poslali ste staro vlogo, ki smo jo nekoč že sprejeli
- V obeh primerih preverite stanje vloge in ustrezno ukrepajte.

### Primer SOAP odgovora za oddajo vloge:

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/" xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  <soapenv:Body>
    <submitVlogaResponse xmlns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/wSDL/20090916"><![CDATA[
      <?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
      <ns:VlogaInfo xmlns:ns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909"><ns:evem-st>0700-30-20101124-000003</ns:evem-
st><ns:zaporednaStevilka>2</ns:zaporednaStevilka></ns:VlogaInfo>
    ]]></submitVlogaResponse>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

### Primer SOAP odgovora z obvestilom o napaki

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/" xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  <soapenv:Body>
    <soapenv:Fault>
      <faultcode>soapenv:Server.generalException</faultcode>
      <faultstring>&lt;ns:Napaka id="7" xmlns:ns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909">Digitalni podpis je
neveljaven&lt;/ns:Napaka></faultstring>
      <detail>
        <ns1:exceptionName xmlns:ns1="http://xml.apache.org/axis/">srcsi.evem.hrs.ws.exceptions.HrsAxisFault</ns1:exceptionName>
        <ns2:hostname xmlns:ns2="http://xml.apache.org/axis/">streznik</ns2:hostname>
      </detail>
    </soapenv:Fault>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

### Funkcionalnost:

HRS za vsako vlogo s strani odjemalca, ki ustreza varnostni shemi, preveri če ustreza tudi zahtevani podatkovni shemi, ali so prisotni podatki v obveznih poljih, ali so podatki v vlogi v okviru množice šifrantov, ki jo uporablja SPOT, ali so priložene priloge, ki so možne ali obvezne za opravljanje postopka, in ali so priloženi dokumenti ustrezne velikosti in formata (PDF, TIFF).

Spletna storitev na strani SPOT ne opravlja drugih vsebinskih pregledov. Te opravi referent ZZS pri obravnavi vloge. Podatki in izvorni XML-dokument se nato shranijo v sistem SPOT. Ocenjeni čas procesa je 1-2 sekundi. HRS odjemalcu poda odgovor o uspešno oddani vlogi skupaj s SPOT številko ter zaporedno številko vloge, ki služi kot referenčna številka.

HRS v ločenem procesnem ciklu morebitne priloge shrani v CEH, v vlogo doda CEH številke priloge in SPOT številko vloge, nato vlogo pošlje na ZZS, tako kot ostale vloge, oddane preko portala SPOT.

**Ko je vloga prvič oddana, je v statusu z id=113 in ne več id=103!**

### Način proženja:

Spletno storitev proži klic odjemalca, ko pooblaščen oseba ali HR sistem avtomatično sproži pošiljanje novih vlog preko sistema SPOT na ZZS.

## 5.2 Vpogled v stanje vloge in prevzem povratnice

HRS sistem nudi spletno storitev, ki omogoča odjemalcu vpogled v status vloge za socialno zavarovanje, ki je bila predhodno oddana preko spletnega portala SPOT ali HRS vmesnika. Dodatno lahko na ta način pridobi podpisano »povratnico« za vloge, ki so bile oddane prek HRS vmesnika.

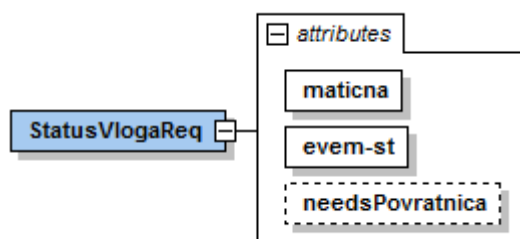
Povratnica je kopija dokumenta digitalno podpisana s strani HRS sistema), ki jo je odjemalec poslal na HRS.

Za vpogled v stanje vloge oz. prevzem povratnice se uporabi metoda *getStatusVloga*.

### Vhodni podatki:

Klic, ki vsebuje SPOT številko vloge za obvezno socialno zavarovanje ter matično številko poslovnega subjekta, za katero je vloga oddana. Dodaten parameter lahko od sistema HRS zahteva tudi elektronsko podpisano »povratnico«.

Vhodni podatki so oblike:



Slika 4: vhodni podatki klica metode *getStatusVloga*

### maticna

Poda se matično številko poslovnega subjekta, za katerega je bila vloga oddana.

### evem-st

Vsebovati mora e-VEM oz. SPOT številko vloge, po kateri povprašujete. Številko ste pridobili v izhodnih podatkih klica metode za oddajo dokumenta *submitVloga*.

### needsPovratnica

V primeru ko bi želeli prevzeti povratnico, nastavite vrednost na **true**, sicer atribut ni obvezen.

Ko je vrednost nastavljena na *true*, je v izhodnih podatkih možno prevzeti tudi povratnico.

### Primer SOAP klica za pridobitev statusa vloge:

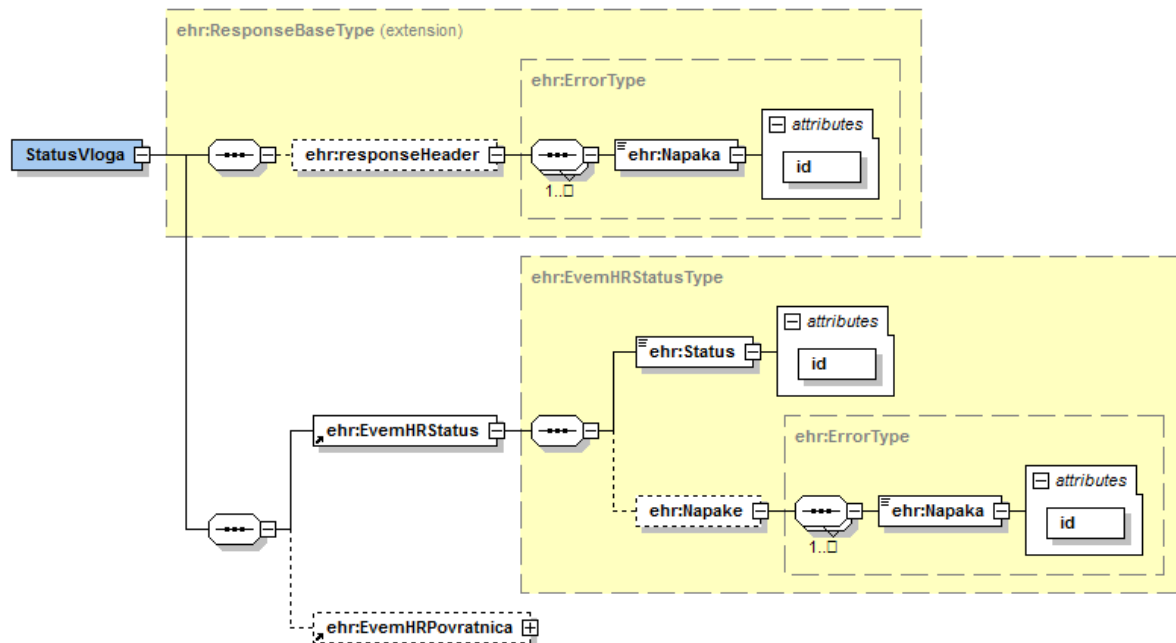
```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
xmlns:ns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/wSDL/20090916">
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <ns:getStatusVloga><![CDATA[<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
      <ehr:StatusVlogaReq needsPovratnica="true" evem-st="0700-30-20101124-000003" maticna="1234567000"
xmlns:ehr="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909" />
    ]]></ns:getStatusVloga>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

### Izhodni podatki:

Podatki o stanju vloge ali vrsta napake pri klicu. Če je zahtevano, je priložena tudi povratnica.



Oblika izhodnih podatkov:



Slika 5: oblika izhodnih podatkov klica getStatusVloga

### responseHeader

V primeru ko pride pri klicu do napake, metoda vrne element *responseHeader*, ki vsebuje seznam vseh napak in njihove opise (glej točko 0, seznam napak).

### EvemHrStatus

Če je klic uspešen, je v elementu *EvemHrStatus* podelement s statusom vloge (glej točko 0, tabela možnih stanj vloge). Če pride do kakršne koli napake pri poizvedbi po statusu, se doda še element **Napake**, ki vsebuje seznam napak in njihove opise (glej točko 0, seznam napak).

### EvemHRPovratnica

V kolikor je bila pri zahtevku vrednost polja *needsPovratnica* nastavljena na **true**, je prisoten element *EvemHRPovratnica*, v katerem je originalni dokument, podpisan s strani HRS kot potrdilo o prejemu.

### Primer SOAP odgovora za prejem statusa vloge:

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/" xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" >
  <soapenv:Body>
    <getStatusVlogaResponse xmlns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/wSDL/20090916"><![CDATA[
      <?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
      <ns:StatusVloga xmlns:ns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909">
        <ns:EvemHRStatus>
          <ns:Status id="114">ODOBRENO</ns:Status>
        </ns:EvemHRStatus>
        <ehr:EvemHRPovratnica xmlns:ehr="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909" xmlns:n1="http://zzzs.si/b2b/ePrijave">
          <ehr:Info datumPriprave="2010-10-20T08:04:59.0Z" eVemStevilka="0700-30-20101124-000003" id="info1"
            oznakaDokumenta="1400-20101124-1" vrstaPostopka="prijava"/>
          ...
          ...
          ...
        </ehr:Info>
        </ehr:EvemHRPovratnica>
      </ns:StatusVloga>
    ]]></getStatusVlogaResponse>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

### Funkcionalnost:

Spletna storitev preveri, ali VEM oz. SPOT številka ustreza temu zavezancu in katerikoli vlogi za ZZS, ter na osnovi e-VEM oz. SPOT številke poišče stanje vloge za ZZS, kot je zavedeno v SPOT, in ga vrne v odgovoru na klic.

V primeru, ko povratnica še ni generirana, uporabnik dobi obvestilo o napaki.

### Način proženja:

Spletno storitev proži klic odjemalca, ko program avtomatično ali uporabnik ročno zahteva trenutni status oddane vloge. Za vsako vlogo je treba opraviti poseben klic.

### Primer podpisane vloge:

Primer podpisane vloge se nahaja v .zip datoteki, Tehnična dokumentaciji, primeri obrazcev in sklepov. Dokument Sklep-001-signed vsebuje prilogo in je podpisan. Iz tega je razvidno, kako se XML sestavi oziroma kakšnega se dobi od ZZS, skupaj s podpisom. **Opozorilo:** Podpisa nista veljavna, ker je vsebina XML dokumenta spremenjena (ne vsebuje resničnih podatkov: ime, emšo, naslove,..), sicer pa sta pravilno sestavljena in pravilne oblike. Priloge se ne da prebrati (base64 se jih dekodira v datoteko, ki pa ni pravi PDF).

### 5.3 Pridobivanje sklepa vloge

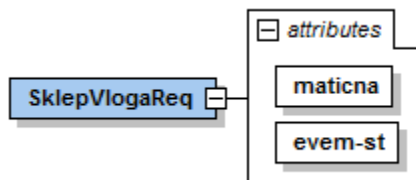
ZZS posreduje na SPOT podatke po zaključeni obravnavi vloge (uspešno/neuspešno, nabor vzrokov za neuspešno). Sistem SPOT nudi spletno storitev, ki odjemalcu omogoči prevzem sklepa ZZS ob zaključenem postopku.

Za vpogled v stanje vloge oz. prevzem povratnice se uporabi metoda *getSklepVloga*.

### Vhodni podatki:

Klic, ki vsebuje e-VEM oz. SPOT številko vloge za obvezno socialno zavarovanje ter matično številko poslovnega subjekta, za katero je vloga oddana.

Vhodni podatki so oblike:



Slika 6: oblika vhodnih podatkov za klic metode *getSklepVloga*

#### **maticna**

Poda se matično številko poslovnega subjekta, za katerega je bila vloga oddana.

#### **evem-st**

Vsebovati mora e-VEM oz. SPOT številko vloge, po kateri povprašujete. Številko ste pridobili v izhodnih podatkih klica metode za oddajo dokumenta *submitVloga*.

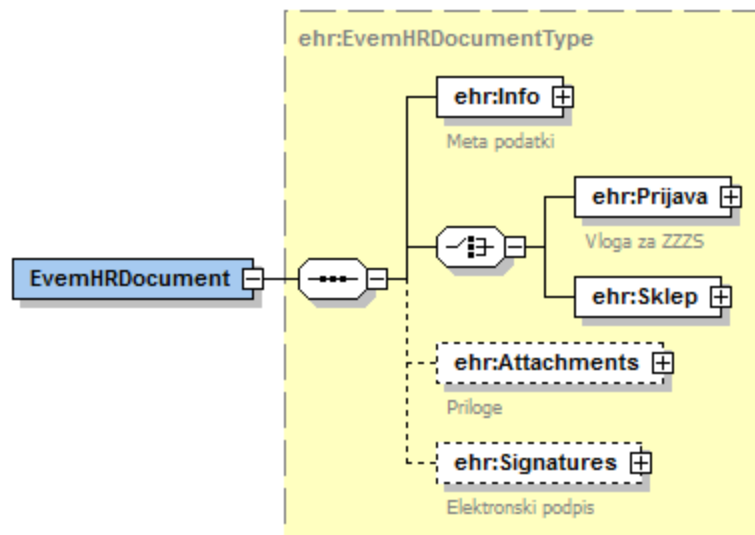
### Primer SOAP klica za prejem sklepa posamezne vloge:

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
xmlns:ns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/wSDL/20090916">
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <ns:getSklepVloga><![CDATA[<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
      <ehr:SklepVlogaReq evem-st="0700-30-20101124-000003" maticna="5627532000"
xmlns:ehr="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909" />
    ]]></ns:getSklepVloga>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

### Izhodni podatki:

Podatki o obveznem socialnem zavarovanju, posredovani v vlogi, dopolnjeni s podatki s strani ZZS. Elektronski dokument, ki je digitalno podpisan s strani informacijskega sistema ZZS in lahko služi kot potrdilo zavarovani osebi o urejenem zavarovanju.

Izhodni podatki so oblike:



Slika 7: oblika izhodnih podatkov klica metode getSklepVloga

Element *EvemHRDocument* vsebuje podelement *Sklep*, v katerem se nahaja sklep, nespremenjen, kot ga je izdal ZZS. Sklep je elektronsko podpisan, sam *EvemHRDocument* pa ni. Oblika sklepa ZZS je predpisana v priloženi dokumentaciji s strani ZZS – glej dokumente v mapi »Tehnična dokumentacija/Navodila s strani ZZS«.

### Primer SOAP odgovora na klic za prejem sklepa posamezne vloge:

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/" xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  <soapenv:Body>
    <getSklepVlogaResponse xmlns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/wsdl/20090916"><![CDATA[<?xml
version="1.0" encoding="UTF-8"?>
      <ns:EvemHRDocument xmlns:ns="http://www.src.si/schemas/evem/hr/20090909">
        <ns:Sklep>
          <ns1:Document xmlns="http://www.crea.si/Schemas/2004/Document"
xmlns:ns1="http://www.crea.si/Schemas/2004/Document">
            <ns1:Data Id="Id_1290687361357">
              <ns1:DataFormat>
                <ns1:Identifier/>
                <ns1:MimeType>text/xml</ns1:MimeType>
                <ns1:Encoding/></ns1:DataFormat>
                <ns1:Description>Povratna vloga ZZS</ns1:Description>
                <ns1:Content>
                  <ns1:EmbeddedData>
                    <PosiljkaPIZZ:PosiljkaPIZZ xmlns:PosiljkaPIZZ="http://zzs.si/b2b/ePrijave" >
                      ...
                      ...
                    </PosiljkaPIZZ:PosiljkaPIZZ>
                  </ns1:EmbeddedData>
                </ns1:Content>
              </ns1:Data>
            <ns1:Visualisations>
              <ns1:Visualisation Id="Id_1290687361363">
                ...
                ...
              </ns1:Visualisation>
            </ns1:Visualisations>
          <ns1:Signatures>
            </ns1:Signatures>
          </ns1:Document>
        </ns:Sklep>
      </ns:EvemHRDocument>
    ]></getSklepVlogaResponse>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

### Funkcionalnost:

Spletna storitev preveri, ali ima odjemalec pravico rokovanja vlog za zavezanca in ali e-VEM oz. SPOT številka ustreza vlogi za ZZS za tega zavezanca ter posreduje ZZS sklep za posamezno vlogo.

Sklep vsebuje novo polje *StatusVloge*, za podrobnosti pogledajte točko 0.

### Način proženja:

Spletno storitev proži klic s strani odjemalca. Za vsak sklep je treba opraviti svoj klic.

### Primer:

Primer podpisanega sklepa se nahaja v .zip datoteki, Tehnična dokumentaciji, primeri obrazcev in sklepov. Dokument Sklep-001-signed vsebuje prilogo in je podpisan. Iz tega je razvidno, kako se XML sestavi oziroma kakšnega se dobi od ZZS, skupaj s podpisom. **Opozorilo:** Podpisa nista veljavna, ker je vsebina XML dokumenta spremenjena (ne vsebuje resničnih podatkov: ime, emšo, naslove,..), sicer pa sta pravilno sestavljena in pravilne oblike. Priloge se ne da prebrati (base64 se jih dekodira v datoteko, ki pa ni pravi PDF).

## 5.4 Javljanje napake

HRS sistem vrne odjemalcu morebitna različna sporočila o napakah, ko prejme klice, ki sprožijo napako.

V primeru oddaje vloge z napako se ta lahko za potrebe analize začasno shrani v sistemu SPOT skupaj z razlogom za napako.

MJU lahko dodatno opredeli pravila ali ukrepe namenjene odjemalcem, ki obremenjujejo HRS spletno storitev s prekomernim številom napak.

Seznam možnih napak je pod točko 0, možni pa so dodatni komentarji pri posamični napaki.

## 5.5 Naslovi SPOT spletnih storitev

Sistem za uvajanje oz. testiranje funkcionalnosti se nahaja na naslovu:

<https://spot-sola.gov.si/spot-hrs/services/HrsService> (novo tehnološko okolje)

<https://evem-sola.gov.si/evem-hrs/services/> (prejšnje okolje)

WSDL URL:

<https://spot-sola.gov.si/spot-hrs/services/HrsService?WSDL> (novo tehnološko okolje)

<https://evem-sola.gov.si/evem-hrs/services/HrsService?WSDL> (prejšnje okolje)

Produksijski sistem se nahaja na naslovu:

<https://evem.gov.si/evem-hrs/services/>

WSDL URL:

<https://evem.gov.si/evem-hrs/services/HrsService?WSDL>

## 6. Vsebina vloge

### 6.1 Shema za prenos podatkov

Podpisan XML dokument je ustvarjen po podatkovni shemi definirani v datoteki 20090909-EvemHR.xsd, ki je priložena in v grobem deli vsebino na 4 ločene dele (Vloga s strani odjemalca):

- Meta podatke o dokumentu
- Vloga za ZZS s podatki o zavezancu in zavarovancu
- Priloge
- Digitalni podpisi

Priloge, ki so lahko pripete k vlogi so lahko le v PDF in TIFF obliki. Velikost prilog je s strani sistema ZZS omejena, zato se je potrebno predhodno pozanimati o največji dovoljeni velikosti prilog.

V primeru, da je priloga prevelika, se vlogo negativno reši z ustreznim obvestilom o napaki.

V shemi so definirani globalni tipi podatkov za:

- Vloga s strani HR sistema (EvemHRDokument)
- Povratnico s strani sistema SPOT (e-VEM) (EvemHRPovratnica)
- Podatek o statusu vloge (EvemHRStatus)

Ter vsi ostali podatkovni tipi, ki se uporabljajo v strukturi podatkov ter klicu storitve.

Več informacij in navodil za izdelavo ustreznega XML obrazca se nahaja v datoteki »Podatkovna shema za izmenjavo podatkov (xsd), opis vmesnika spletnih storitev (wsdl) ter primeri XML datotek«, ki se nahaja v sklopu »Tehnična dokumentacija« na strani za razvijalce kadrovskega vmesnika.

Digitalni podpis vloge mora vsebovati reference naslednjih xml elementov definiranih v shemi 20090909-EvemHR.xsd:

- `<xs:element name="Info"/>`
- `<xs:element name="Prijava" />`
- vse `<xs:element name="Attachment" type="ehr:AttachmentType"/>`

#### **Primer elementa SignedInfo digitalnega podpisa:**

```
<ds:SignedInfo>
  <ds:CanonicalizationMethod Algorithm="http://www.w3.org/2001/10/xml-exc-c14n#" />
  <ds:SignatureMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1" />
  <ds:Reference URI="#prijava1">
    <ds:DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1" />
    <ds:DigestValue>3McMbn8eofKG0xDihee8YAhtuhM=</ds:DigestValue>
  </ds:Reference>
  <ds:Reference URI="#info1">
```

```
<ds:DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
<ds:DigestValue>P7oaK9JxYMXWUUXcYMwLLNVvbKM=</ds:DigestValue>
</ds:Reference>
<ds:Reference URI="#att1">
<ds:DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
<ds:DigestValue>bZnysbWzvpUProeyPQ5VZ56FZmg=</ds:DigestValue>
</ds:Reference>
</ds:SignedInfo>
```

## 6.2 Enolično številčenje vloge

V primeru, ko klic ni prišel do SPOT, ali odgovor od SPOT ni prišel do odjemalca zaradi izpada komunikacije ali drugih vzrokov, je potrebno vlogo ponovno oddati.

Za odjemalca je vloga poslana, ko dobi iz SPOT sistema odgovor s SPOT številko.

V tem primeru HRS vmesnik prejme vlogo z že znanim identifikatorjem, odgovori z isto e-VEM oz SPOT številko kot je odgovoril prvič, ko je prejel vlogo.

Za oddajo vloge mora odjemalec uporabiti lasten enolični identifikator. Ta identifikator je sestavljen iz unikatne označbe odjemalca in iz zaporedne številke poslane vloge. Odjemalec vodi evidenco poslanih vlog, HRS pa evidenco enoličnih identifikatorjev sprejetih vlog.

Odjemalec zagotovi, da pod istim identifikatorjem pošilja vedno iste podatke. Tako lahko HRS sistem ustrezno obravnava ponovno prejeto vlogo z istim identifikatorjem.

V primeru, da je identifikator za vlogo že bil uporabljen, se taka vloga ne pošlje naprej na ZZS, ker se smatra za že obdelano.

Unikatna označba se posameznemu odjemalcu dodeli ob prijavi podatkov o odjemalcu v sistemu SPOT.

Primer:

- 1) Uporabniku je dodeljena referenčna številka »64356«. Uporabnik v svojem HR sistemu dodeli dokumentu identifikator »20091123-01/23«
- 2) V dokumentu, ki bo oddan prek HRS vmesnika, mora kot sklic na dokument oz. identifikacijsko številko zapisati »64356-20091123-01/23«

Polje, v katerega se enolični identifikator dokumenta zapisuje se nahaja v XML dokumentu v elementu **EvemHRDocument.Info.oznakaDokumenta**

HRS vmesnik vrne odjemalcu enolično SPOT številko vloge, ki jo določi sistem SPOT ob uspešnem prejemu vloge Na to e-VEM oz. SPOT številko, se odjemalec nato sklicuje pri klicanju HRS vmesnika za vpogled v stanje vloge in pridobivanje sklepa.

## 6.3 Element »Številka vloge«

Vsak M obrazec, ki se generira na portalu SPOT, pridobi unikatno e-VEM oz. SPOT številko, preden se pošlje na ZZS. Ta številka se zapiše v polje XML obrazca



## PosiljkaPIZZ.Zavezanec.Obrazec\_M1\_M2\_M3.Obrazec.StevilkaVloge

Podatek se v primeru oddaje obrazca prek Kadrovskega vmesnika dopolni med procesom obdelave.

Ob izdelavi M obrazca v lastnem kadrovskem sistemu, e-VEM oz. SPOT številke še nimate, zato pri sami izdelavi XML dokumenta v polje vpišete isto vrednost, kot je zapisana v polje

### EvenHRDocument.Info.oznakaDokumenta

#### 6.4 Šifranti

Določena polja ZZS obrazcev imajo omejen izbor vrednosti, ki so določene v spodnjih šifrantih:

- Izmensko delo,
- Šolska izobrazba,
- Vrsta izobrazbe (KLASIUS-SRV),
- Področje izobrazbe (KLASIUS-P-16),
- Poklic ki ga opravlja (SKP-08),
- Podlaga zavarovanja,
- Vzrok prenehanja,
- Vzrok sprememb,
- Vrsta invalidnosti,
- Sorodstveno razmerje,
- Delovno razmerje,
- Poklic, ki ga opravlja.

Poleg zgoraj omenjenih šifrantov se za uspešno komunikacijo med HR sistemom in sistemom SPOT uporabljajo tudi šifre v spodaj navedenih tabelah.

Naziv stanja	Opis stanja	Šifra stanja
NOVA HRS VLOGA	Sistem SPOT je sprejel vlogo vendar je še ni odpakiral in obdelal.	113
OBDELAVA	Vloga je vložena v sistem in čaka na obdelavo.	104
POSILANO	Vloga je v vrsti za pošiljanje.	107
PREJETO	ZZS je prejel vlogo.	109
VSEBINSKA DOPOLNITEV	Vloga je v vsebinski dopolnitvi.	112
ZAVRNITEV	Vloga je zavrnjena.	115
ODOBRENO	Vloga je odobrena.	114
SISTEMSKA NAPAKA	Pri procesu prenosa ali obdelave vloge je prišlo do napake, zaradi katere je potrebno ročno posredovanje upraviteljev sistema.	-120
RAZVELJAVLJENO	Vloga je razveljavljena.	116

Tabela 1: Možna stanja ZZS vlog v sistemu SPOT.

Tip napake	Šifra napake
HRS ni uspešno opravil testiranja.	001
HRS nima pravice za delo s tem poslovnim subjektom.	002
Kvalificirano digitalno potrdilo za HRS ni veljavno.	003
Vloga ne ustreza predpisani shemi.	004
Priloga ne ustreza predpisani obliki ali velikosti.	005
Oseba, ki je podpisala vlogo, nima ustreznih pravic.	006
Digitalni podpis je neveljaven.	007
Podatki v vlogi niso v skladu z veljavnimi šifranti.	008
Vloga nima vseh obveznih podatkov.	009
Za ta postopek so dodane napačne priloge.	010
Vloga s to številko VEM ne obstaja.	011
Številka VEM ne ustreza vlogi ZZS.	012
Poslovni subjekt nima pravice za delo s to vlogo.	013
Prišlo je do napake v sistemu e-VEM.	014
Vloga še nima sklepa ZZS.	015
Povratnica za zahtevano vlogo še ni kreirana.	016
V zahtevku nisem mogel pridobiti digitalnega potrdila.	017
Vrsta digitalnega potrdila ni ustrezna.	018
HRS sistem ni pooblaščen za delo s kadrovskim vmesnikom e-VEM.	019
Vloga ni ustrezna.	020
Številka VEM ni v ustrezni obliki.	021
Nič ali več kot ena povratnica za VEM številko.	022
Zahtevek je napačne oblike.	023
Vloga ni v statusu primernem za dopolnitev.	024
Vloga ima vsebinske napake.	025
Vloga za podano eVEM številko ne obstaja.	026
Ponoven klic spletne metode submitVloga prej kot v 1000 ms.	027
Ponoven klic spletne metode getSklepVloga prej kot v 1000 ms.	028

Tabela 2: Možne napake, ki jih sistem SPOT sporoča, kot odgovor HR sistemom

## 6.5 Seznam obrazcev, ki sprejme Kadrovski vmesnik

Naziv vloge za gospodarske družbe in institucije
Prijava oseb v obvezna socialna zavarovanja (M-1)
Prijava sprememb podatkov v obveznih socialnih zavarovanjih (M-3)
Odjava iz obveznih socialnih zavarovanj (M-2)
Prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (M12)
Odjava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (M12)

Tabela 3: Seznam vlog za gospodarske družbe in institucije, ki so predvidene za ZZS

Naziv vloge za s.p.
Prijava oseb v obvezna socialna zavarovanja (M-1)
Prijava sprememb podatkov v obveznih socialnih zavarovanjih (M-3)
Odjava iz obveznih socialnih zavarovanj (M-2)
Prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (M12)
Odjava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni (M12)

Tabela 4: Seznam vlog za samostojne podjetnike, ki so predvidene za ZZS

## 6.6 Priloge

### LEGENDA:

**M** = Možna priloga; priloga, ki jo uporabnik lahko doda, vendar ni vedno potrebna, in brez katere lahko še vedno odda vlogo na portalu SPOT

**(prazno)** = Za ta postopek ni možno dodati te priloge

Vloge ZZS:

- **M-1** - Prijava oseb v obvezna socialna zavarovanja
- **M-2** - Odjava oseb iz obveznih socialnih zavarovanj
- **M-3** - Prijava sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih na odprtih zavarovanjih
- **M-12 Prijava** - Prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni
- **M-12 Odjava** - Odjava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni

Šifra priloge (tipId)	Naziv priloge	M-1	M-3	M-2	M-12 Prijava	M-12 Odjava
370	Pogodba o vključitvi v javna dela, sklenjena med brezposelno osebo, izvajalcem javnih del in Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje	M				
336	Pogodba o zaposlitvi	M	M			
373	Pogodba o zaposlitvi pri drugem delodajalcu	M				
374	Potrdilo ZRSZ v primeru opravljanja deficitarnih poklicev	M				
372	Soglasje delodajalca(-ev), pri katerem(-ih) je zaposlen s polnim delovnim časom	M				
704	Priloga	M				
702	Drugo	M		M		
706	Priloga		M			
703	Drugo		M			
705	Priloga			M		
724	Dokazilo o prenehanju veljavnosti pogodbe o zaposlitvi			M		
1158	Enotno dovoljenje, modra karta EU, dovoljenje za sezonsko delo, pisna odobritev ali dovoljenje za začasno prebivanje z oznako pravice do dostopa na trg dela	M	M			
1159	Informativni list oz. delovno dovoljenje	M	M			

Tabela 5: Seznam prilog, ki so možne ali obvezne za posamezne vloge ZZS

## 6.6 Spremembe na dan 25.11.2010

Poglavitna sprememba nove različice Kadrovskega vmesnika eHRS je ta, da je omogočena oddaja vsebinsko dopolnjene vloge, v primeru ko je prvi izvod ZZS zavrnil kot nepopoln.

Vlogo z istim identifikatorjem je možno oddati z različnimi zaporednimi številkami (številkami izvoda), v kolikor je status vloge primeren (ko je vloga v vsebinski dopolnitvi (status 112)).

### 6.6.1 Spremembe podatkovne sheme ZZS

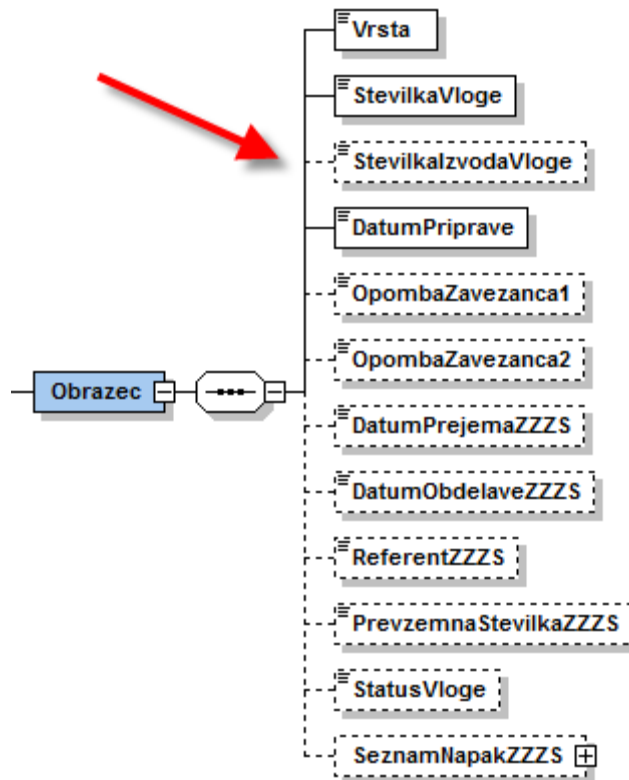
#### Nov element StevilkaIzvodaVloge

Številka izvoda vloge (zaporedna številka) je po novem tudi v sami ZZS vlogi – M obrazcu.

Vrednost se mora ujemati s tisto iz samega zahtevka v klicu metode *submitVloga* (glej točko 0).

Polje se nahaja v M obrazcu na lokaciji:

*PosiljkaPIZZ.Zavezanec.Obrazec\_M1\_M2\_M3.Obrazec.StevilkalzvodaVloge*



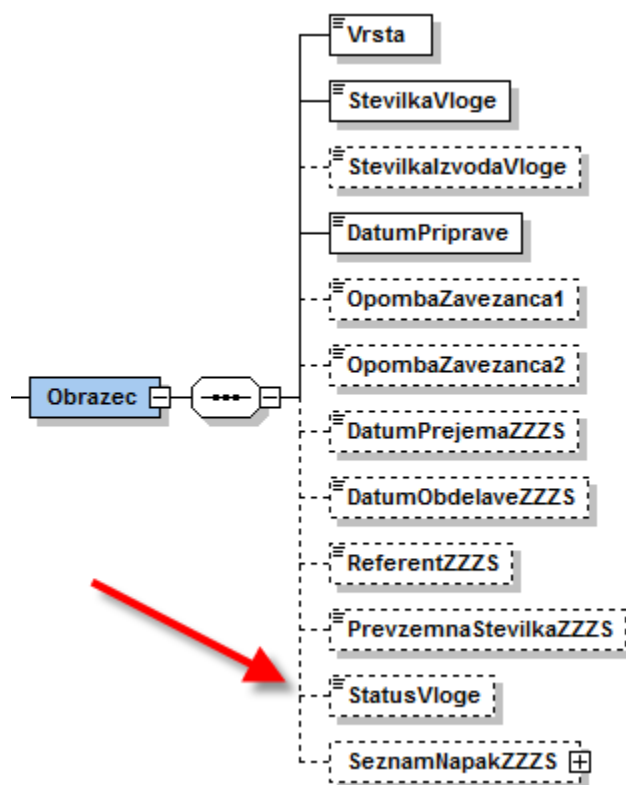
*Slika 8: podatki o oddanem M obrazcu znotraj vloge in polje StevilkalzvodaVloge*

Polje se nahaja tudi v sklepu in sovpada s številko, ki je podana v vlogi.

### *Nov element StatusVloge*

V sklepu posredovanem z ZZS je nov element *StatusVloge*. Nahaja se na lokaciji:

*PosiljkaPIZZ.Zavezanec.Obrazec\_M1\_M2\_M3.Obrazec.StatusVloge*



Slika 9: podatki o oddanem M obrazcu znotraj vloge in polje StatusVloge

Polje se nahaja izključno v sklepu ZZS in ni potrebno pri oddaji M obrazca.

Predstavlja uspešnost obdelave vhodnega dokumenta, zavzema pa lahko naslednje vrednosti:

- 300 – postopek je uspešno zaključen (vloga bo v statusu 114)
- 301 – vlogo je potrebno vsebinsko dopolniti (vloga bo v statusu 112)
- 302 – vloga je zavrnjena (vloga bo v statusu 115)

## 6.6.2 Spremembe vmesnika Kadrovskega sistema

### *Nova oblika vhodnih podatkov metode submitVloga*

Zaradi razširitve funkcionalnosti z večkratno oddajo iste vloge za potrebe vsebinske dopolnitve vloge so se spremenili vhodni podatki klica metode *submitVloga* (glej točko 0).

Vhodni podatki so spremenjeni v toliko, da se ne oddaja neposredno dokumenta **EvenHRDocument** temveč **SubmitVlogaReq**.

V prehodnem obdobju Kadrovski vmesnik eHRS sprejema obe obliki zahtevka, vendar je oddaja vsebinsko dopolnjene vloge možna le v novi obliki.

Sklepi ZZS se vračajo v novi obliki z dodanimi polji **StevilkaIzvodaVloge** ter **StatusVloge**.



## 6.7 Seznam vsebinskih napak (šifra napake 025)

VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC_NAZIV_NOT_PRESENT	//Zavezanec/NazivPrviDel
VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC_MATICNA_NOT_OK	//Zavezanec/MatStevPRSZapos
VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC EMSO_NOT_OK	//Zavezanec/Emso
VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC_REGISTRSKA_NOT_PRESENT	//Zavezanec/RegisterskaStevilka
VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC_NASLOV_NOT_PRESENT	//Zavezanec/Naslov
VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC_NASLOV_ULICA_NOT_PRESENT	//Zavezanec/Ulica
VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC_NASLOV_POSTA_NOT_PRESENT	//Zavezanec/KrajPoste
VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC_NASLOV_DRZAVA_NOT_PRESENT	//Zavezanec/SifraDrzave
VALIDATOR_PIZZ_ZAVEZANEC_NASLOV_DRZAVA_SIFRANT_NOT_OK	//Zavezanec/SifraDrzave
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_NASLOV_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_NASLOV_ULICA_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/Ulica
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_NASLOV_POSTA_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/KrajPoste
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_NASLOV_DRZAVA_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/SifraDrzave
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_NASLOV_DRZAVA_SIFRANT_NOT_OK	//Zavarovanec/SifraDrzave
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_SIFRANT_NOT_OK	//Zavarovanec/Drzavljanstvo
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC EMSO_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/Emso
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_PRIIMEK_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/Priimek
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_IME_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/Ime
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_PODLAGA_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/Podlaga
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_VZROK_PRENEHANJA_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/VzrokPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_VZROK_SPREMEMBE_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/VzrokSpremembe
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_SIFRANT_NOT_OK	//Zavarovanje/DelovnoRazmerje //Zavarovanje/IzmenskoDelo //Zavarovanje/VrstalZobrazbe //Zavarovanje/Podrocjelzobrazbe //Zavarovanje/PoklicnaStrokovnalzobrazba //Zavarovanje/PoslanVDrzavo //Zavarovanje/VrstalInvalidnosti //Zavarovanje/VzrokPrenehanja //Zavarovanje/VzrokSpremembe //Zavarovanje/VzrokSpremembe



	//Zavarovanje/SorodstvenoRazmerje
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRICETKA_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/DatumPricetka
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRICETKA_ROK	//Zavarovanje/DatumPricetka
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_SPREMEMBE_NOT_OK	//Zavarovanje/DatumSpremembe
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_SPREMEMBE_ROK	//Zavarovanje/DatumSpremembe
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRENEHANJA_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/DatumPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRENEHANJA_NOT_OK	//Zavarovanje/DatumPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRENEHANJA_NOT_OK_STORNO	//Zavarovanje/DatumPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRENEHANJA_NOT_OK_SMRT	//Zavarovanje/DatumPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DELOVNI_CAS_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/DelovniZarovalniCas
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DELOVNI_CAS_NOT_OK	//Zavarovanje/DelovniZarovalniCas
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DELOVNI_CAS_MAX	//Zavarovanje/DelovniZarovalniCas
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POLNI_DELOVNI_CAS_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/PolniZarovalniCasZavezanca
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POLNI_DELOVNI_CAS_NOT_OK	//Zavarovanje/PolniZarovalniCasZavezanca
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POKLICNA_IZOBRAZBA_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/PoklicnaStrokovnaIzobrazba
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_KLASIUS_SRV_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/VrstalIzobrazbe
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_KLASIUS_P_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/PodrocjelIzobrazbe
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_KLASIUS_KOMBINACIJA_NOT_OK	//Zavarovanje/VrstalIzobrazbe
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POKLIC_SKPB_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/PoklicOpravlja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DELOVNO_RAZMERJE_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/DelovnoRazmerje
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_IZMENSKO_DELO_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/IzmenskoDelo
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POSLAN_DRZAVA_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/PoslanVDrzavo
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DD_OBLIKA	//Zavarovanje/StevilkaDelovnegaDovoljenja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DD_NI_POTREBNA	//Zavarovanje/StevilkaDelovnegaDovoljenja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_PD_NOT_OK	//Zavarovanje/RegStevPrijavePotrebePoDelavcu
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_PD_NOT_PERMITTED	//Zavarovanje/RegStevPrijavePotrebePoDelavcu
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_MATICNA_PE_NOT_OK	//Zavarovanje/MatStevEnotePRS
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POKOJNINSKA_STEVILKA_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/PStevilka
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POKOJNINSKA_STEVILKA_NOT_OK	//Zavarovanje/PStevilka
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_SORAZMERNI_DEL_POKOJNINE_RS_NOT_OK	//Zavarovanje/SorazmerniDelPokojnineRS
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_SORODSTVENO_RAZMERJE_NOT_PRESENT	//Zavarovanje/SorodstvenoRazmerje
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_EMSSO_M12B_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/Emso
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_M12B_PRIIMEK_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/Primek





VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANEC_M12B_IME_NOT_PRESENT	//Zavarovanec/Ime
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_VZROK_PRENEHANJA_NOT_PRESENT_M12B	//Zavarovanje/VzrokPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_VZROK_PRENEHANJA_DENIED_M12B	//Zavarovanje/VzrokPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRICETKA_M12b	//Zavarovanje/DatumPricetka
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRICETKA_NOT_OK_M12b	//Zavarovanje/DatumPricetka
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRENEHANJA_NOT_OK_M12b	//Zavarovanje/DatumPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRENEHANJA_NOT_OK_M12b_ROK	//Zavarovanje/DatumPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRENEHANJA_M12b	//Zavarovanje/DatumPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_DATUM_PRENEHANJA_M12b_DENIED	//Zavarovanje/DatumPrenehanja
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POKLIC_SKP8_VOJASKI_POKLIC_NOT_ALLOWED	//Zavarovanje/PoklicSkp
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_POKLIC_SKP8_ZAV_PODLAGA_118_OBVEZEN_POKLIC	//Zavarovanje/PoklicSkp
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_KLASIUS_SRV_KLASIUS_P_SAMO_SPLOSNA_IZOBRAZBA	//Zavarovanje/Vrstalzobrazbe in //Zavarovanje/Podrocjelzobrazbe
VALIDATOR_PIZZ_ZAVAROVANJE_KLASIUS_SRV_KLASIUS_P_SAMO_NEZNANO	//Zavarovanje/Vrstalzobrazbe in //Zavarovanje/Podrocjelzobrazbe

Tabela 6: Seznam vsebinskih napak



### 6.7.1 Dodatne kontrole KLASIUS-SRV, KLASIUS-P-16 in KLASIUS-SKP-8

- **VALIDATOR\_PIZZ\_ZAVAROVANJE\_POKLIC\_SKP8\_VOJASKI\_POKLIC\_NOT\_ALLOWED**
  - Če MŠ zavezanca (v rubriki 3)  $\neq$  2399172000 ali 2399199000 ali 5268923000 ali 2399202000 ali 2399229000, potem SKP-08 (v rubriki 25)  $\neq$  0110 ali 0210 ali 0310
- **VALIDATOR\_PIZZ\_ZAVAROVANJE\_POKLIC\_SKP8\_ZAV\_PODLAGA\_118\_OBVEZEN\_POKLIC**
  - Če je zavarovalna podlaga = 118 (v rubriki 16), potem je obvezen poklic SKP-08 = 5311
- **VALIDATOR\_PIZZ\_ZAVAROVANJE\_KLASIUS\_SRV\_KLASIUS\_P\_SAMO\_SPLOSNA\_IZOBRAZBA**
  - Če je KLASIUS-SRV = 11001, 11002, 11003, 11099, 12001, 12099, 15002, potem je KLASIUS-P-16 = 0011 (splošni izobraževalni izidi)
  - Če KLASIUS-SRV  $\neq$  11001, 11002, 11003, 11099, 12001, 12099, 15002, potem KLASIUS-P-16  $\neq$  0011
- **VALIDATOR\_PIZZ\_ZAVAROVANJE\_KLASIUS\_SRV\_KLASIUS\_P\_SAMO\_NEZNANO**
  - Če KLASIUS-SRV  $\neq$  19999 (neznano), potem KLASIUS-P-16  $\neq$  9999
  - Če KLASIUS-P-16  $\neq$  9999 (področje izobrazbe je znano), potem KLASIUS-SRV  $\neq$  19999